

PRESTAÇÃO DE CONTAS ORDINÁRIA ANUAL

RELATÓRIO DE GESTÃO DO EXERCÍCIO DE 2021

Relatório de Gestão - Exercício 2021, apresentado à Sociedade e aos Órgãos de Controle Interno e Externo como prestação de contas ordinária anual do Coren-SC nos termos do art. 70 da Constituição Federal, elaborado de acordo com as disposições das Instruções Normativas TCU nº 084/2020 e Decisão Normativa nº 187/2020, bem como das orientações do Conselho Federal, em especial as Resoluções 340/2008 e 504/2016.

Florianópolis, fevereiro de 2022.

GESTÃO ENFERMAGEM VALORIZADA E PARTICIPATIVA 2021-2023

DIRETORIA

Presidente

Enf. Dr. Gelson Luiz de Albuquerque

Secretária

Enfa. Msc. Maristela Assumpção de Azevedo

Tesoureira

Téc. Enf. Daniela Maçaneiro

Membros Efetivos

Plenário efetivo:

Enf. Dr. Gelson Luiz de Albuquerque

Enfa. Msc. Maristela Assumpção de Azevedo

Téc. Enf. Daniela Maçaneiro

Téc. Enf. Henrique Manoel Alves

Téc. Enf. Juliete de Oliveira Costa

Téc. Enf. Kátia Santina Silveira Caetano

Enfa. Esp. Laís Concellos

Enfa. Dra. Maria Elisabeth Kleba

Enf. Msc. Marinês Finco

Plenário suplente:

Téc. Enf. Aldori Antunes dos Santos

Enf. Cheila Siega

Enf. Cláudio Alex Sipriano

Téc. Enf. Neide Aparecida Gomes Pereira

Enf. Renata Rodrigues de Medeiros Corrêa

Téc. Enf. Sandra Regina da Costa

Téc. Enf. Sueli Sartor

Téc. Enf. Vilmar Wanderert

LISTA DE SIGLAS E ABREVIACÕES

AADCOF – Área Administrativa, Contábil e Financeira
AE – Auxiliar de Enfermagem
Ascom – Assessoria de Comunicação
Assexec – Assessoria Executiva
Aux. - Auxiliar
CBCEnf – Congresso Brasileiro dos Conselhos de Enfermagem
CDA's – Certidões de Dívida Ativa
CEC - Comissão de Ética
CEE - Comissão de Ética de Enfermagem
Cofen - Conselho Federal de Enfermagem
DA – Dívida Ativa
Dagepe – Departamento de Administração
Decon – Departamento Contábil
Dejur – Departamento Jurídico
Direx – Diretoria Executiva
DRIC – Departamento de Registro Inscrição e Cadastro
Enf. – Enfermeiro/Enfermeira
Exe - Execução
ILPIs – Instituições de Longa Permanência para Idosos
Indep. - Independente
OCI – Órgão de Controles Internos
OE – Objetivo Estratégico
PAD – Processo Administrativo
PCR – Plano de Cargos e Remunerações
REP – Reunião Extraordinária de Plenário
ROP – Reunião Ordinária de Plenário
RT – Responsabilidade Técnica
SAE – Sistematização da Assistência de Enfermagem
SC – Santa Catarina
Secex – Secretaria Executiva
Semad – Seminário Administrativo
SES – Secretária de Estado da Saúde
SMS – Secretaria Municipal de Saúde
SUS – Sistema Único de Saúde
TCU - Tribunal de Contas da União
UPAS – Unidades de Pronto Atendimento
TE – Técnico de Enfermagem
Tec. – Técnico

LISTA DE TABELAS, QUADROS, GRÁFICOS E FIGURAS

Lista de Tabelas

Tabela 01 – Despesas com Pessoal

Tabela 02 - Processos Licitatórios realizados no ano de 2021

Tabela 03 - Total de Denúncias Éticas por cidade de origem e subseção em 2021

Lista de Quadros

Quadro 01 - Número de inscritos ATIVOS em 31/12/2021

Quadro 02 - Normas Relacionadas ao Coren-SC

Quadro 03 - Síntese dos Objetivos Estratégicos da Gestão 2021-2023

Quadro 04 - Síntese das atividades da Diretoria no ano 2021

Quadro 05 - Síntese das atividades do Plenário no ano 2021

Quadro 06 - Informações sobre áreas ou subunidades estratégicas do Coren-SC

Quadro 07 - Comissões Permanentes do Coren-SC

Quadro 08 - Atendimentos presenciais realizados na Sede e Subseções

Quadro 09 - Comparativo de atendimentos do 2º semestre de 2020 e 2º semestre de 2021

Quadro 10 - Tempo médio de atendimento por serviço prestado na Sede e Subseções

Quadro 11 - Avaliações do Atendimento

Quadro 12 - Números da Ouvidoria em 2021

Quadro 13 - Demandas do e-SIC (Lei de Acesso à Informação)

Quadro 14 - Relatório de cumprimento das recomendações da Auditoria Cofen

Quadro 15 - Objetivo Estratégico 1 – Enfermagem Valorizada e Fortalecida

Quadro 16 - Objetivo Estratégico 2 – Fortalecimento das Práticas do Cuidado em Enfermagem

Quadro 17 - Objetivo Estratégico 3 – Comunicação com a Categoria e Sociedade

Quadro 18 - Objetivo Estratégico 4 – Gestão Institucional Transparente e participativa

Quadro 19 - Demonstração da execução da receita nos anos de 2020 e 2021

Quadro 20 - Despesas por modalidade de contratação

Quadro 21 - Despesas por grupo e elemento de despesa

Quadro 22 - Fluxo de Caixa de 2021

Quadro 23 - Força de Trabalho do Coren-SC em 31.12.2021

Quadro 24 - Cargos e lotação dos empregados públicos em 31/12/2021

Quadro 25 - Relação de empregados públicos por idade em 31/12/2021

Quadro 26 - Relação de pessoal admitido no Coren-SC em 2021

Quadro 27 - Relação de pessoal desligados do Coren-SC em 2021

Quadro 28 - Relação Concurso Público vigente em 31/12/2021

Quadro 29 - Evolução da remuneração e benefícios assistenciais no Coren-SC

Quadro 30 - Aquisição de serviços/materiais realizados por modalidade no ano de 2021

Quadro 31 - Síntese das atividades de Gestão de Contratos no Coren-SC

Quadro 32 - Demonstrativo de Conferência Contábil dos Bens Móveis em 31.12.2021

Quadro 33 - Demonstrativo de Conferência Contábil Bens Imóveis em 31.12.2021

Quadro 34 - Sistemas de Informação no Coren/C em 31.12.2021

Quadro 35 - Despesas por Centro de Custo - Fase Pagamento

- Quadro 36** - Despesas por Centro de Custo – Atividade Finalística
- Quadro 37** - Recebimento no Cartão de Crédito/Débito 2021
- Quadro 38** - Negociações realizadas x pagas no ano de 2021
- Quadro 39** - Títulos protestados em cartório (01/01 a 31/12/2021)
- Quadro 40** - Geral da inadimplência em número de profissionais (31.12.2021)
- Quadro 41** - Geral da inadimplência até 31.12.2021
- Quadro 42** - Histórico do pagamento das anuidades - integral e parcelas (31.12.2021)
- Quadro 43** - Atividades Relativas à Denúncia Ética, dados em 2021
- Quadro 44** - Síntese das atividades relativas à Câmara Técnica
- Quadro 45** - Atividades relativas à Comissão de Ética - Pareceres emitidos
- Quadro 46** - Atividades relativas à Comissão de Ética – Palestras realizadas
- Quadro 47** - CEEEn empossadas em 2021
- Quadro 48** - Síntese comparativa anual das atividades da CEC
- Quadro 49** - Síntese das atividades realizadas pelo DRIC no ano de 2021
- Quadro 50** - Responsabilidade Técnica em números
- Quadro 51** - Síntese das atividades realizadas pelo Departamento Jurídico em 2021

Lista de Gráficos

- Gráfico 01** - Percentual de inscritos ativos no Coren-SC em dezembro de 2021
- Gráfico 02** - Evolução do número de Profissionais inscritos no Coren-SC
- Gráfico 03** - Números da Ouvidoria
- Gráfico 04** - Tipos de demandas da Ouvidoria por assunto em 2021
- Gráfico 05** - Demandas da Ouvidoria por Subseção em 2021
- Gráfico 06** - Atividades Fiscalizatórias no ano de 2021.
- Gráfico 07** - Execução orçamentária (despesas x receita no ano de 2021)
- Gráfico 08** - Origem das receitas do Coren-SC no ano 2021
- Gráfico 09** - Comportamento da despesa em 2021
- Gráfico 10** - Percentual de gastos com pessoal x orçamento executado
- Gráfico 11** - Suporte aos usuários de TI
- Gráfico 12** - Despesas por Centro de Custo – Geral
- Gráfico 13** - Despesas por Centro de Custo – Atividade fim
- Gráfico 14** - Cobrança administrativa de débitos por meio de protesto de títulos
- Gráfico 15** - Denúncias Éticas por subseção em 2021
- Gráfico 16** - Número de Comissões de Ética empossadas nos últimos 06 anos
- Gráfico 17** - Histórico de profissionais de Enfermagem inscritos no Coren-SC

Lista de figuras

- Figura 01** - Missão, Visão e Valores do Coren-SC
- Figura 02** - Atividades do Coren-SC
- Figura 03** - Organograma
- Figura 04** - Capilaridade do atendimento
- Figura 05** - Modelo de Negócio
- Figura 06** - Partes Interessadas

LINKS DE ACESSO AO PORTAL TRANSPARÊNCIA

Item 1.7 - <http://transparencia.corensc.gov.br/regimento-interno/> ;
<http://transparencia.corensc.gov.br/leis/>; <http://transparencia.corensc.gov.br/decretos/>;
<http://www.cofen.gov.br/categoria/legislacao/resolucoes>; <http://transparencia.corensc.gov.br/decisoes-corensc/>; <http://transparencia.corensc.gov.br/instrucoes-normativas/>;
<http://transparencia.corensc.gov.br/portarias-corensc/>

Item 2.7 - <http://transparencia.corensc.gov.br/wp-content/uploads/2019/07/Carta-de-Servi%C3%A7os.pdf>

Item 3.2 - <http://transparencia.corensc.gov.br/wp-content/uploads/2022/03/Comit%C3%AA-Controle-Interno-Parecer-ano-2021.pdf>; <http://transparencia.corensc.gov.br/wp-content/uploads/2022/03/Comit%C3%AA-Controle-Interno-Rerlat%C3%B3rio-Ano-2021.pdf>

Item 3.3 - <http://transparencia.corensc.gov.br/wp-content/uploads/2022/03/Parecer-sobre-as-Contas-2021-Controladoria-Geral.pdf> e <http://transparencia.corensc.gov.br/wp-content/uploads/2022/03/Relat%C3%B3rio-de-Atividades-2021-Controladoria-Geral.pdf>

Item 3.4.2 - <http://transparencia.corensc.gov.br/relacao-de-devedores/>

Item 3.7 - <http://transparencia.corensc.gov.br/wp-content/uploads/2022/03/DRB-2021.pdf>

Item 4.4 - <http://transparencia.corensc.gov.br/wp-content/uploads/2021/07/Plano-Purianual-2022-2024.pdf>

Item 5.3.1 <http://transparencia.corensc.gov.br/remuneracao-dos-empregados-2021/>
<http://transparencia.corensc.gov.br/relacao-dos-ocupantes-de-empregados-de-provimentos-efetivos-2/>
<http://transparencia.corensc.gov.br/relacao-dos-ocupantes-de-empregos-de-livre-provimentos-e-demissoes-2/>

Item 5.4.2.1 <http://transparencia.corensc.gov.br/dispensa-de-licitacao-2021/> ;
<http://transparencia.corensc.gov.br/contratos-2021/>
<http://transparencia.corensc.gov.br/atas-de-registro-de-precos-2021/>

Item 5.4.2.2
<http://transparencia.corensc.gov.br/wp-content/uploads/2022/02/RelatorioBalanceteltensEstoque.pdf>

Item 5.5.2
<http://transparencia.corensc.gov.br/wp-content/uploads/2022/02/Rela%C3%A7%C3%A3o-de-Bens-M%C3%B3veis-Jan.2022.pdf>
<http://transparencia.corensc.gov.br/wp-content/uploads/2022/02/Rela%C3%A7%C3%A3o-de-Bens-Im%C3%B3veis-Jan.2022.pdf>
<http://transparencia.corensc.gov.br/wp-content/uploads/2022/02/Rela%C3%A7%C3%A3o-de-Bens-Intang%C3%ADveis-Jan.2022.pdf>

Item 6.3
<http://transparencia.corensc.gov.br/wp-content/uploads/2022/03/Anual2021.pdf>
<http://transparencia.corensc.gov.br/wp-content/uploads/2022/03/Notas-Explicativas-Demosntrativos-Cont%C3%A1beis-2021.pdf>
<http://transparencia.corensc.gov.br/wp-content/uploads/2022/03/listagem-de-empenhos-2021.pdf>

SUMÁRIO

MENSAGEM DA DIRETORIA DO COREN-SC.....	9
CAPÍTULO I.....	10
1. VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO	11
1.1 Identificação da Unidade	11
1.2 Princípios essenciais do Coren-SC	11
1.3 Finalidade e competências institucionais do Coren-SC.....	12
1.4 Estrutura Organizacional.....	12
1.5 Profissionais de Enfermagem inscritos no Coren-SC.....	13
1.6 Capilaridade no atendimento da atividade fim.....	14
1.7 Normas e regulamentos relacionados à gestão e estrutura do Coren-SC.....	15
1.8 Ambiente Externo	15
1.9 Cadeia de Valor.....	17
CAPÍTULO II	19
2. PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO E GOVERNANÇA.....	20
2.1 Objetivos Estratégico (OE).....	20
2.2 Estrutura de Governança.....	20
2.3 Principais Canais de Acesso do Cidadão	25
2.4 Mecanismos de transparência das informações relevantes.....	30
2.5 Acessibilidade no site do Coren-SC.....	30
2.6 Medidas para garantir a acessibilidade aos produtos, serviços e instalações.....	31
2.7 Carta de Serviços.....	31
CAPÍTULO III.....	32
3. GESTÃO DE RISCOS E CONTROLES INTERNOS.....	33
3.1 Atuação da Unidade de Auditoria Interna.....	33
3.2 Controles Internos	33
3.3 Controladoria Geral.....	34
3.4 Conformidade da Gestão e demandas dos Órgãos de Controle	35
3.5 Demonstração de adoção de medidas administrativas para apurar responsabilidade por ocorrência de dano ao Erário.....	37
3.6 Remuneração paga aos administradores, membros da diretoria e de conselhos.....	37
3.7 Declaração da Unidade de Pessoal de que as pessoas relacionadas no rol de responsáveis estão em dia com a exigência da apresentação da declaração de bens e rendas de que trata a Lei nº 8.730/1993.....	37

3.8 Informações da Empresa de Auditoria Independente Contratada.....	37
3.9 Atividades de Correção e Apuração de Ilícitos Administrativos.....	37
CAPÍTULO IV.....	38
4. RESULTADOS DA GESTÃO.....	39
4.1 Descrição dos Objetivos Estratégicos.....	39
4.2 Formas e instrumentos de monitoramento da execução e dos resultados dos planos.....	39
4.3 Vinculação do plano de ação do Coren-SC com suas competências institucionais.....	40
4.4 Estágio de Implementação do Planejamento Estratégico.....	40
4.5 Informação sobre as transferências de recursos realizadas em 2021.....	60
CAPÍTULO V.....	61
5. ALOCAÇÃO DE RECURSOS E ÁREAS ESPECIAIS DA GESTÃO.....	62
5.1 Gestão Orçamentária.....	62
5.2 Gestão Financeira.....	67
5.3 Gestão de Pessoas.....	68
5.4 - Gestão de Licitações, Compras e Contratos.....	73
5.5 Gestão Patrimonial e Infraestrutura.....	76
5.6 Gestão da Tecnologia da Informação.....	78
5.7 Gestão de Custos.....	84
5.8 Desempenho Financeiro e Informações Contábeis.....	87
CAPÍTULO VI.....	89
6. OUTRAS INFORMAÇÕES RELEVANTES.....	90
6.1 Montante da Inadimplência e Dívida Ativa do exercício e acumulado.....	90
6.2. Tribunal Ético do Coren-SC em 2021.....	93
6.3 Comissões Permanentes do Coren-SC.....	94
6.3.1 Câmara Técnica.....	94
6.3.2 Comissão de Ética do Coren-SC (CEC).....	96
6.4 Instâncias de Execução e Apoio.....	99
6.4.1 Área de Atendimento ao Profissional.....	99
6.4.1.1 Departamento de Registro, Inscrição e Cadastro (DRIC).....	99
6.4.1.2 Departamento de Fiscalização e Ética (Defise).....	99
6.5 Área Jurídica.....	103
6.6 Área de Comunicação Social.....	103
7 CONCLUSÃO.....	108

MENSAGEM DA DIRETORIA DO COREN-SC

Em cumprimento a Instrução Normativa TCU nº 084/2020, Decisão Normativa nº 187/2020 e normativos do Conselho Federal de Enfermagem, a Gestão Enfermagem Valorizada e Participativa 2021/2023, com o objetivo de comunicar e registrar o trabalho desenvolvido durante o ano de 2021 pelo Conselho Regional de Enfermagem do Estado de Santa Catarina apresenta este relatório.

Este relatório inclui dados gerais sobre a unidade jurisdicional do Coren-SC e informações de todas as áreas e departamentos que compõem esta autarquia, em conformidade com o disposto em seu organograma e Regimento Interno do Regional, de outubro de 2014, o qual ainda está vigente, mas em processo de reformulação.

As informações remetem ainda a composição do Plenário, da Diretoria, e das Comissões Permanentes. Foram relatadas as atividades realizadas pela Diretoria, Conselheiros, assessorias, áreas e departamentos que compõem o Coren-SC.

Apresenta-se, ainda, o quadro síntese do Plano Plurianual da Gestão para o Triênio 2022/2024 e os resultados do Planejamento Estratégico do ano 2021 que passou por reavaliação do Plenário e inclusão de novas iniciativas colhidas junto à categoria por ocasião do pleito eleitoral ocorrido em 2020.

O relatório apresenta uma síntese da atuação deste Regional no ano de 2021 em Santa Catarina, demonstrando o desempenho da atual gestão (conselheiros e empregados públicos), no alcance das metas estabelecidas em seu planejamento. Importante destacar que a atual direção tem pautado suas ações na defesa de um processo administrativo-gerencial transparente e participativo, com atuação em defesa da profissão, em respeito aos preceitos éticos da boa conduta profissional e da gestão pública.

O Coren-SC deseja uma boa leitura!

Diretoria do Coren-SC

Gestão Enfermagem Valorizada e Participativa 2021/2023

CAPÍTULO I

Visão Geral da Organização e Ambiente Externo

1. VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

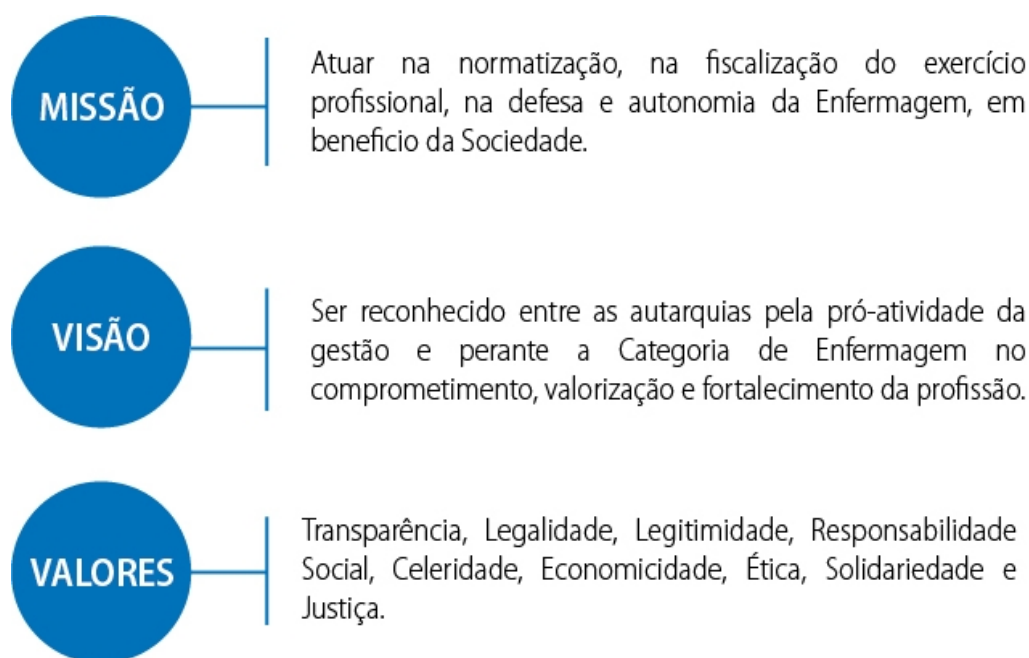
O Conselho Regional de Enfermagem de Santa Catarina (Coren-SC) constitui-se em uma Autarquia Federal fiscalizadora do exercício profissional de Enfermagem tendo por finalidade a normatização, disciplinamento e fiscalização do exercício da Enfermagem em observância aos preceitos legais e princípios Éticos Profissionais.

1.1 Identificação da Unidade

Denominação Completa: Conselho Regional de Enfermagem do Estado de Santa Catarina	
Denominação Abreviada: Coren-SC	
Situação: Ativa	
Natureza Jurídica: Autarquia Federal	CNPJ: 75.308.106/0001-56.
Principal Atividade: Administração Pública Federal	Código CNAE: 110-4
Telefones/Fax:	(048) 3224-9091
Endereço Eletrônico: corensc@corensc.gov.br Página na Internet: http://www.corensc.gov.br	

1.2 Princípios essenciais do Coren-SC

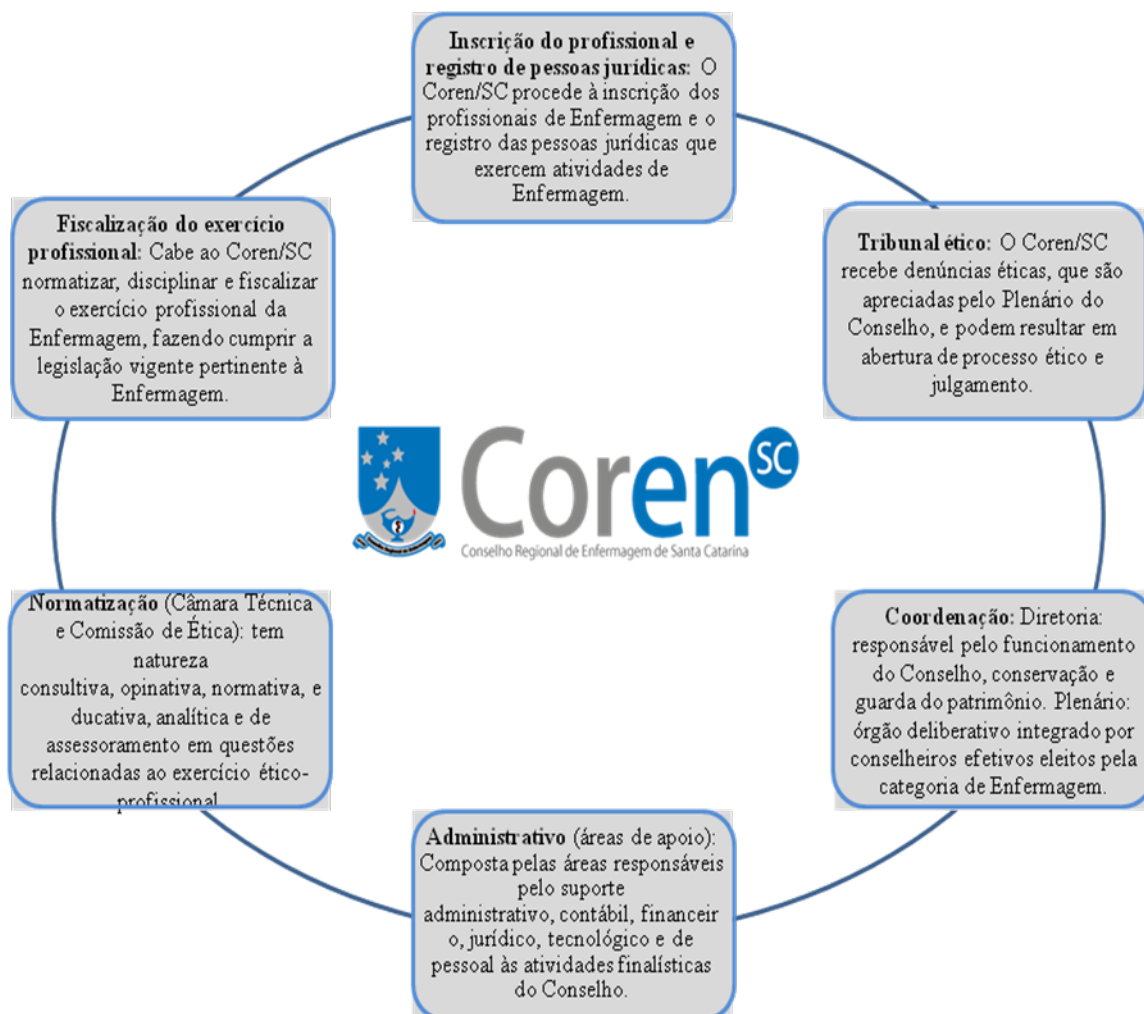
Figura 1 – Missão, Visão e Valores



1.3 Finalidade e competências institucionais do Coren-SC

A atuação do Coren-SC subdivide-se nas seguintes frentes:

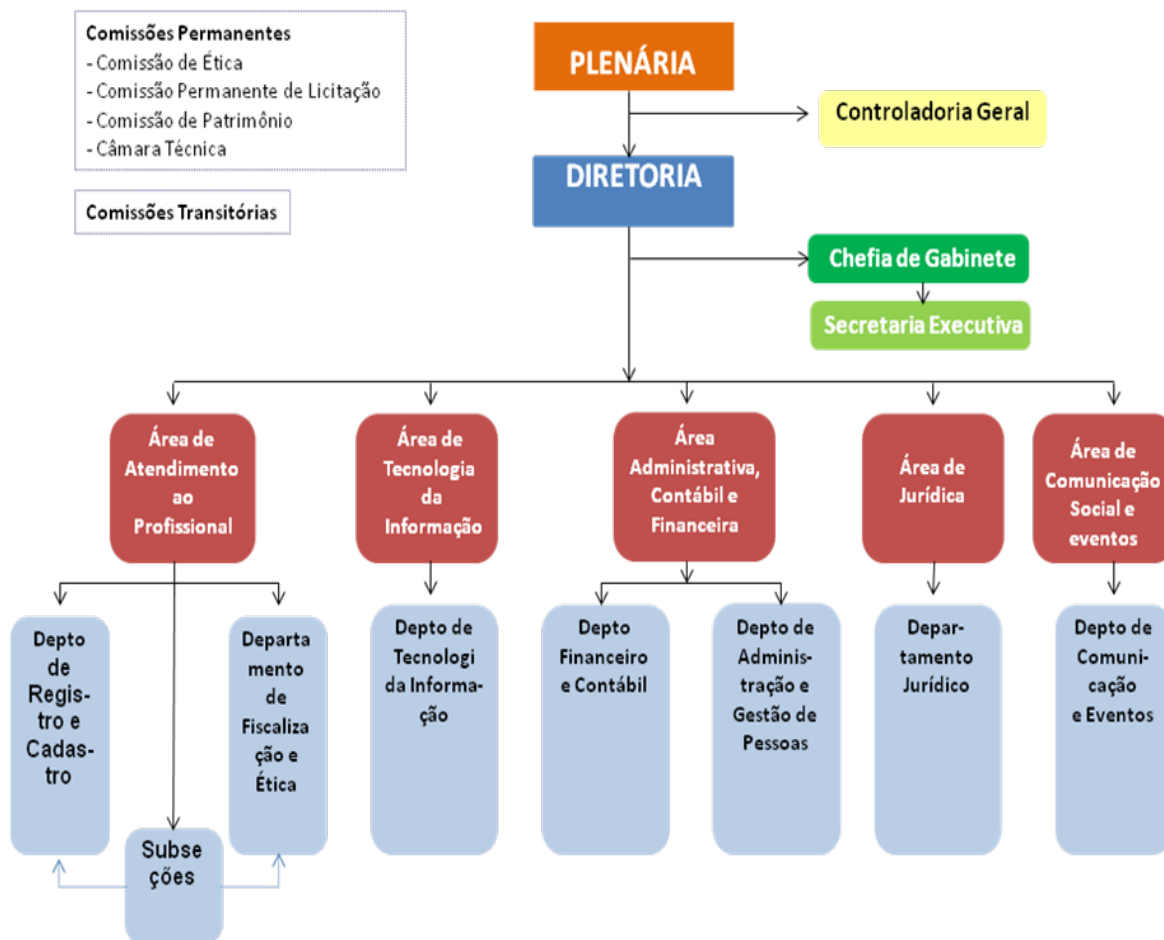
Figura 2 – Atividades do Coren-SC



1.4 Estrutura Organizacional

O Coren-SC apresenta a seguinte estrutura organizacional em dezembro 2021.

- I - Assembleia Geral;
- II – Plenário;
- III - Delegado Regional;
- IV – Diretoria;
- V - Comissões Permanentes;
- VI - Órgãos de Assessoramento;
- VII - Instâncias de Execução e Apoio.

Figura 03 – Organograma


A prestação de serviços no Coren-SC acontece de forma descentralizada e padronizada nas Subseções, localizadas em 06 pontos do Estado, de modo a facilitar o acesso aos usuários no tocante à solicitação de produtos e serviços ou informações. Na Sede estão localizadas as áreas meio e também as instâncias deliberativas que são responsáveis pelo julgamento e serviços. A seguir elencamos as áreas identificadas no organograma que são consideradas estratégicas para o desenvolvimento das atribuições finalísticas do Conselho:

1.5 Profissionais de Enfermagem inscritos no Coren-SC

Quadro 01 – Número de inscritos ATIVOS em 31/12/2021

Categoria	2021	%	2020	%	2019	%	2018	%	2017	%	2016	%
1. Enfermeira(o)	17.868	26%	16.237	25%	15.051	25%	14.292	25%	13.402	24%	12.809	24%
2. Técnica (o)	46.285	66%	43.187	66%	40.361	66%	37.476	65%	34.893	63%	33.824	63%
3. Auxiliar	5.505	8%	5.576	9%	5.721	9%	6.188	11%	6.670	12%	7.270	13%
4. Obstetriz	02	0%	1	0%	0	0%	1	0%	1	0%	1	0%
Total ano	69.660		65.001		61.113		57.957		54.966		53.903	

Fonte: Sistema de Gestão do Atendimento (Implanta)

Como podemos observar no quadro 1 e no gráfico abaixo, o número de profissionais vem aumentando anualmente. No ano 2020 o percentual de crescimento em relação ao ano de 2019 foi 6% superior a média histórica de crescimento de 4%. Em 2021 o percentual de crescimento ampliou um pouco mais passando para 7% em relação ao ano anterior, com o aumento de 4.659 profissionais inscritos ativos. Podemos também observar que a redução do número de auxiliares de Enfermagem se manteve em contrapartida ao aumento do número de Enfermeiros o que representa qualificação da força de trabalho da Enfermagem.

Gráfico 01 – Percentual de inscritos ativos no Coren-SC em dezembro de 2021

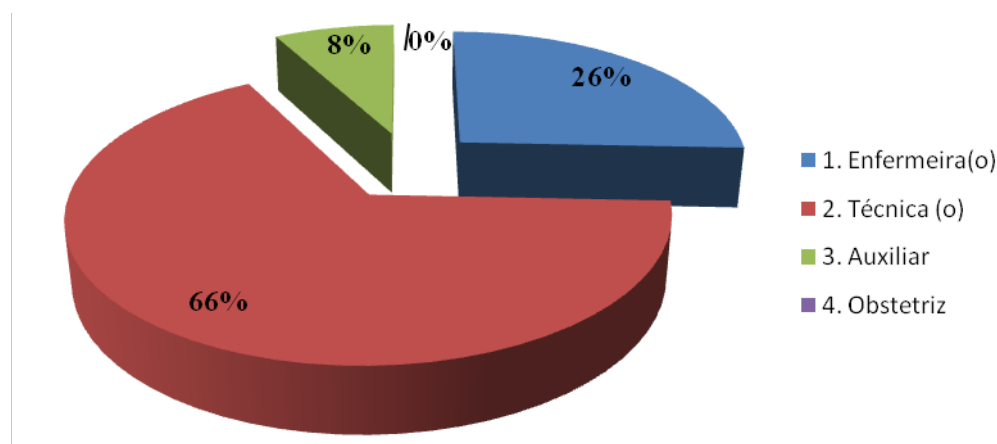
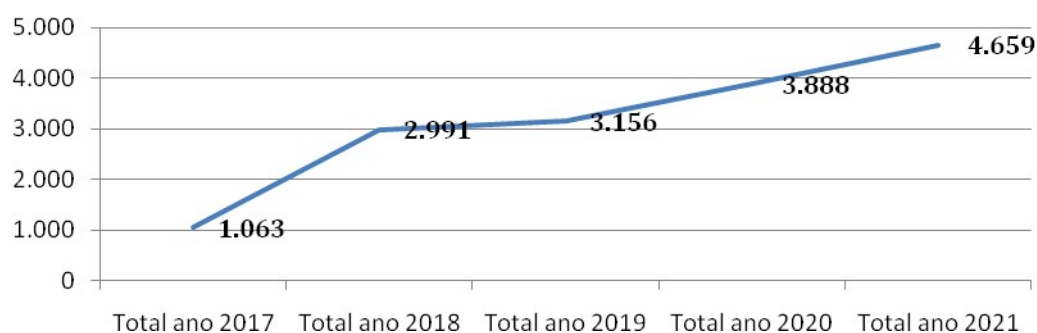


Gráfico 02 – Evolução do número de Profissionais inscritos no Coren-SC



1.6 Capilaridade no atendimento da atividade fim

Para atender sua finalidade o Coren-SC dispõe de estrutura física e de recursos humanos (Auxiliar Administrativo e Enfermeiro Fiscal) em todas as regiões do Estado. São seis subseções e a Sede para atender aos quase **69.660 mil** profissionais de Enfermagem inscritos no Coren-SC conforme demonstrado a seguir.

Figura 04 - Capilaridade do atendimento



1.7 Normas e regulamentos relacionados à gestão e estrutura do Coren-SC.

Quadro 02 - Normas Relacionadas ao Coren-SC

Normas de criação
O Conselho Regional de Enfermagem de Santa Catarina (Coren-SC) foi implantado pela Portaria Cofen nº 01 de 04 de agosto de 1975. Faz parte do Sistema Cofen/Conselhos Regionais criado pela Lei nº. 5.905, de 12 de julho de 1973. Além da Lei de criação, o Coren-SC também é regido pelas Resoluções do Cofen, pelo seu Regimento Interno aprovado na 454ª Reunião Ordinária de Plenário – ROP e homologado pela Decisão Cofen nº 115/2015 (disponível no site: http://transparencia.corensc.gov.br/regimento-interno/) e pelas normas complementares do Coren-SC e demais normatizações que lhe forem aplicáveis.
Outras normas infralegais relacionadas à gestão e estrutura
Todos os normativos legais que nortearem as ações do Coren-SC no ano 2021, estão disponíveis no Portal Transparência do Coren-SC, a saber: http://transparencia.corensc.gov.br/leis/ http://transparencia.corensc.gov.br/decretos/ http://www.cofen.gov.br/categoria/legislacao/resolucoes http://transparencia.corensc.gov.br/decisoes-corensc/ http://transparencia.corensc.gov.br/instrucoes-normativas/ http://transparencia.corensc.gov.br/portarias-corensc/

1.8 Ambiente Externo

Para definir sua diretriz de atuação estratégica o Coren-SC leva em consideração as questões externas e internas relevantes.

Esse processo de avaliação se dá de forma continuada, uma vez que pela sua característica o Coren-SC deve observar as questões legais, que sofrem constantes alterações. Leva também em consideração as questões vindas da categoria, por meio de

pesquisas e eventos pontuais, como é o caso do Encontro de Responsáveis Técnicos e Comissões de Ética, ou a qualquer tempo pelos canais de comunicação disponíveis, tanto para as questões externas quanto internas. As informações são apreciadas nas Reuniões mensais do Plenário (ROP) após análise crítica nas reuniões com a equipe gerencial do Regional como forma de subsidiar o processo de planejamento estratégico para o exercício seguinte ou corrigir eventuais direcionamentos do planejamento em curso, se for necessário.

Um aspecto externo muito importante que deve sempre ser observado pelo Conselho é a situação econômica do país, com reflexos diretos na saúde. Isso porque, o Conselho se mantém com recursos próprios, advindos principalmente do pagamento da anuidade dos profissionais e empresas registrados e também das Anotações de Responsabilidade Técnica (ARTs) registradas por eles. Portanto, o corte em orçamentos da saúde sempre gera impacto financeiro significativo e compromete os indicadores estabelecidos.

Embora os índices econômicos em 2021 tenham se apresentado negativos não houve impacto na arrecadação do Coren-SC em relação a 2020 uma vez que a pandemia da Covid-19, assim como em 2020 demandou mais contratações de profissionais da Enfermagem, uma das profissões mais demandadas no enfrentamento da doença, ampliando em 7% o percentual de inscritos registrados no exercício anterior.

Pontuamos que o Coren-SC está sempre atento ao ambiente externo, buscando identificar ameaças e oportunidades que tenham impacto não só financeiro, mas também do ponto de vista operacional e de melhoria de seus processos, cujo impacto possa também ser sentido pelo usuário dos produtos e serviços. No processo de planejamento estratégico atual foram identificadas e estão sendo tratadas as seguintes oportunidades e ameaças:

OPORTUNIDADES

- Unidade do Sistema Cofen/Conselhos Regionais de Enfermagem.
- Ações de descentralizadas, aproximando os inscritos do Coren-SC.
- Eventos de formação/aperfeiçoamento nas áreas de interesse e atuação do Conselho.
- Potencial de cooperação e parceria entre Entidades de Classes (Aben e sindicatos).
- Tecnologias disponíveis para virtualização de processos.
- Determinações legais nacionais visando à desburocratização do serviço público.
- Tramitação do Projeto Lei que Regulamenta o Piso Salarial da Enfermagem.
- Crescimento da categoria de profissionais de Enfermagem.
- Ações civis públicas pelo número de inscritos (dimensionamento)
- Nova gestão.
- Envolvimento em causas sociais.
- Representação nos Conselhos Estadual e Municipais de Saúde.
- Parcerias com outros Conselhos Regionais.
- Prestação de contas dos gastos para os profissionais de Enfermagem.

- Transparência no uso dos recursos.

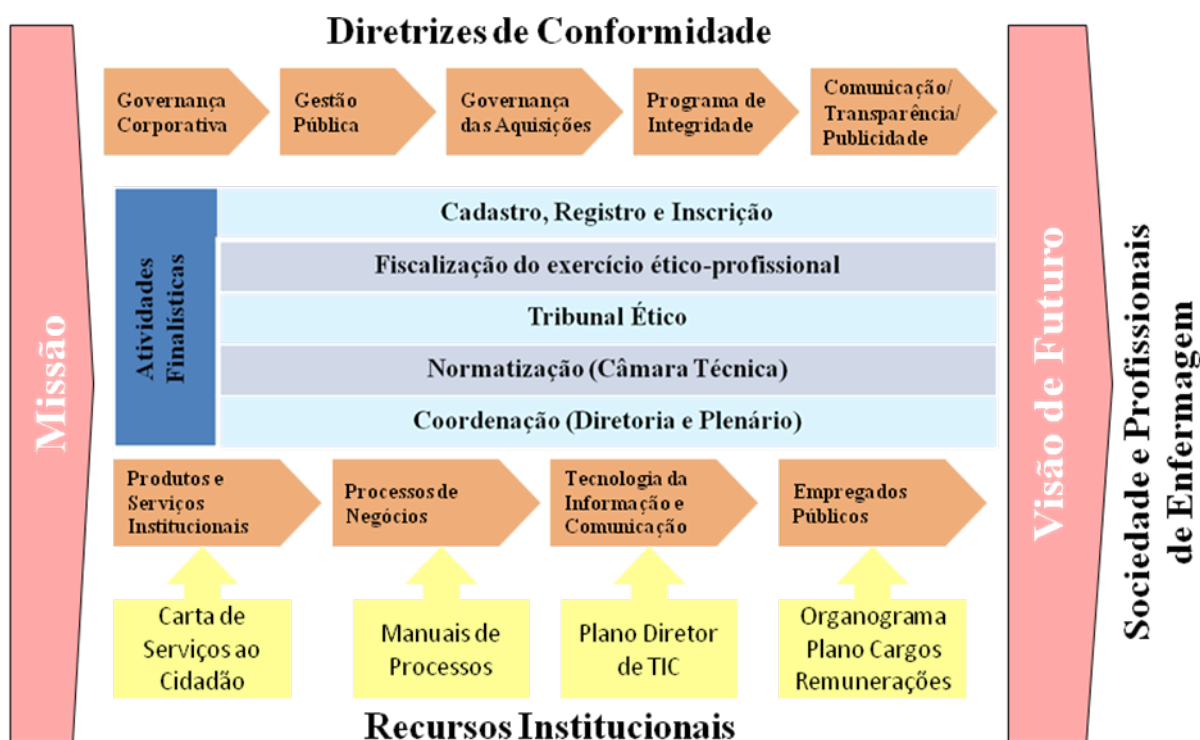
AMEAÇAS

- Alteração de normas e leis.
- Baixa qualidade de alguns cursos de formação dos profissionais de Enfermagem.
- Crise do mercado de trabalho.
- Crise financeira do país.
- Cursos de Enfermagem em EAD.
- Decisões judiciais equivocadas.
- Divergência com outras instituições de Enfermagem.
- Extinção dos Conselhos de Classe por meio de mudança na legislação.
- Interesse políticos do Governo Federal contrários ao Sistema Cofen/Corens.
- Perda de autonomia da autarquia.
- Queda do crescimento econômico do país.
- Sindicalização do Sistema Cofen/Conselhos Regionais.
- Falta de união entre as entidades de classe da Enfermagem.
- Ausência de representação e articulação política.
- Legislação deficiente.

1.9 Cadeia de Valor

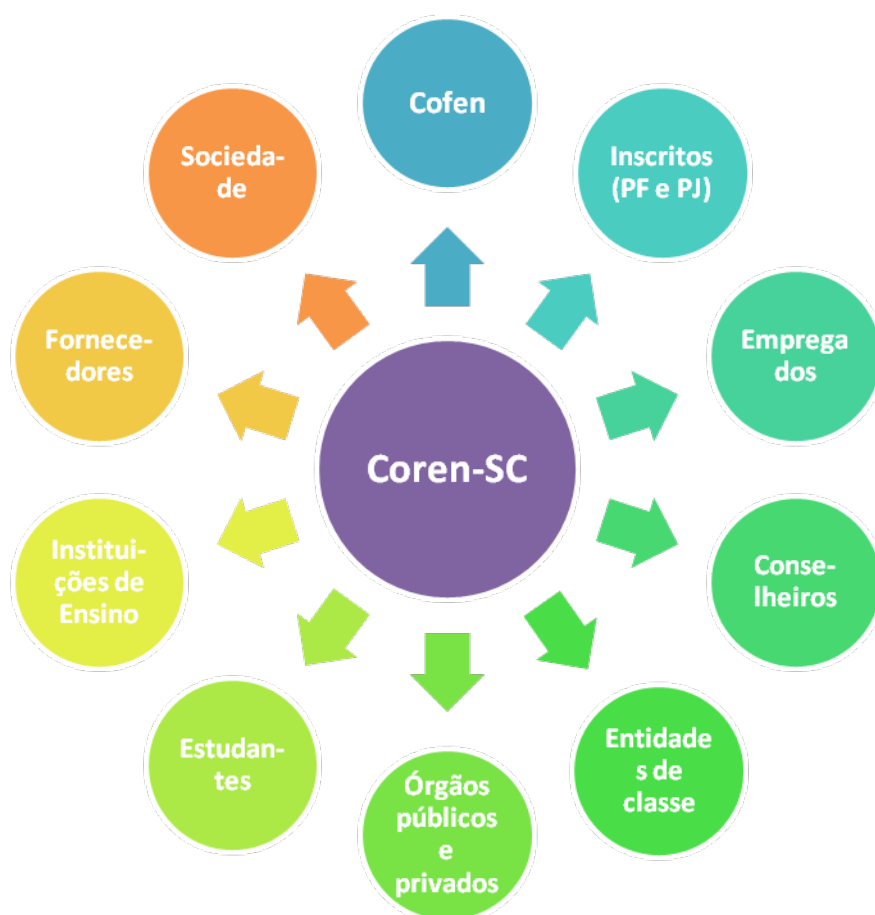
O Coren-SC tem determinada sua cadeia de valor com os processos de negócio, de apoio e de gestão e suas interações, conforme a figura a seguir:

Figura 05 – Modelo de Negócio



No desenvolvimento de suas atividades o Coren-SC conta com partes interessadas, que de alguma forma são contempladas nos processos da figura acima. Na sua rotina o Coren-SC busca identificar e suprir as necessidades e expectativas das partes interessadas e monitora o desempenho desse atendimento através de indicadores de qualidade. Na figura a seguir apresentamos um esquema com as principais partes interessadas do Coren-SC:

Figura 06 – Partes interessadas



CAPÍTULO II

Planejamento Estratégico e Governança

2. PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO E GOVERNANÇA

2.1 Objetivos Estratégico (OE)

O Planejamento Estratégico elenca objetivos estratégicos e planos de ação para sua execução, fundamentado em condições internas e externas do Coren-SC. No ano de 2021 o orçamento que a gestão executou foi aquele planejado pela gestão para o PPA (Plano Plurianual de Ação) para o período 2018- 2021. A nova gestão que assumiu o Coren-SC em 04 de janeiro de 2021, por ocasião da elaboração do Plano Plurianual (PPA) 2022-2024, realizou a revisão do Planejamento Estratégico do ano 2021 com a inclusão e reorientação de algumas ações elencadas no Programa de Campanha Eleitoral. A definição dos objetivos estratégicos da gestão levou em pauta os seguintes elementos:

Quadro 03 – Síntese dos Objetivos Estratégicos da Gestão 2021-2023

Projetos	Objetivo Estratégico	Perspectiva
Enfermagem Valorizada e Fortalecida.	Representar a Enfermagem e fortalecer as articulações com as entidades, bem como contribuir com as discussões sobre educação em Enfermagem e com a formação profissional.	Fortalecimento e qualificação da Profissão.
Fortalecimento das Práticas do Cuidado em Enfermagem.	Contribuir com as discussões, com vistas à garantia da segurança de usuários e trabalhadores de Enfermagem.	Profissionais de Enfermagem mais qualificados para prática segura.
Comunicação e articulação do Coren-SC com a categoria e sociedade.	Intensificar e fortalecer a comunicação entre Coren-SC, profissionais de Enfermagem e a sociedade.	Categoria e sociedade permanentemente informada acerca do Projeto Político e das ações do Conselho.
Gestão Institucional transparente e participativa.	Dar continuidade à concepção administrativa do Coren-SC.	Consolidação da concepção administrativa da Gestão Enfermagem Valorizada e Participativa.

A descrição completa dos objetivos estratégicos e as estratégias estabelecidas para alcançá-los estão relatadas no capítulo Resultados da Gestão.

2.2 Estrutura de Governança


A **Governança Corporativa** é exercida pelo Plenário colegiado e pela Diretoria Colegiada, observando-se as disposições do Regimento Interno da Autarquia.

A atual Gestão Enfermagem Participativa e Valorizada 2021/2023 foi eleita em 08 e 09 de novembro de 2020 para o mandato de 01/01/2021 a 31/12/2023, homologada pela Decisão Coren-SC nº 020/2020, publicada no Diário Oficial de Santa Catarina nº 21.401, página 54.

Diretoria:


Órgão executivo responsável pelos serviços e atividades administrativas e de apoio, necessárias ao funcionamento do Conselho, conservação e guarda do patrimônio. É

composta por 03 Conselheiros Efetivos, eleitos em escrutínio secreto pelo Plenário, por maioria dos votos.




Gelson Luiz de Albuquerque – Coren/SC 25.336-Enf
Presidente

Enfermeiro, Especialista em Direção Hospitalar e Sistemas de Saúde, Mestre e Doutor em Enfermagem. Com 38 anos de experiência profissional, foi professor titular da Universidade Federal de Santa Catarina (UFSC) na graduação, especialização, mestrado e doutorado. Atuou em diversas unidades no Hospital Universitário Polydoro Ernani de São Thiago (HU/UFSC/Ebserh), como supervisor de atividades teórico-práticas e estágios supervisionados. Suas experiências assistenciais foram na gestão de serviços de Enfermagem, centro cirúrgico, central de material e esterilização, unidades cirúrgicas, unidades de clínica médica e emergência. Foi vice e presidente da Associação Brasileira de Enfermagem/Seção Santa Catarina (Aben/SC), vice-presidente da Federação Panamericana de Profissionais de Enfermería (Feppen). De 2009 a 2015 foi Conselheiro e 1º Secretário do Conselho Federal de Enfermagem (Cofen). Recebeu o prêmio Anna Nery do Cofen, em 2015, indicado pelo Coren/SC.



Maristela Assumpção de Azevedo – Coren/SC 33234-Enf
Secretária

Enfermeira e ex professora da graduação em Enfermagem do Centro Universitário Estácio/SC, Mestre em Saúde e Gestão do Trabalho pela Universidade do Vale do Itajaí (Univali), Especialista em Saúde da Família/UFSC e Enfermagem em Estomatoterapia pela Universidade do Extremo Sul Catarinense (Unesc). Membro do Departamento de Enfermagem Gerontológica da Aben/SC (DCEG-SC). Foi tesoureira, diretora de assuntos profissionais e presidente da Aben/SC. Atuou na assistência nas áreas de Maternidade, Berçário, Centro Cirúrgico e Hemodiálise. Foi professora do Curso de Graduação em Enfermagem e na pós graduação da Univali/Biguaçu. Foi preceptora no curso de Envelhecimento e Saúde da Pessoa Idosa da Fundação Oswaldo Cruz (Fiocruz).



Daniela Maçaneiro – Coren/SC 119636-TE
Tesoureira

Técnica de Enfermagem formada pela Escola Técnica Advance (2000). Trabalhou nas seguintes Instituições de Saúde: Laboratório Médico Santa Luzia, Hospital Regional Homero de Miranda Gomes, Hospital Infantil Joana de Gusmão, atualmente está há 17anos no Hospital Universitário HU/UFSC/EBSERH. Conselheira Suplente do Conselho Regional de Enfermagem de Santa Catarina Gestão 2018-2020. Membro do Comitê de Controle Interno do Coren/SC durante a Gestão 2018/2020. Graduada em Enfermagem pela Universidade do Vale do Itajaí (2005), Especialista em Enfermagem Cardiovascular, em Qualidade e Segurança no Cuidado ao Paciente e em UTI Pediátrica e Neonatal.

Quadro 04 – Síntese das atividades da Diretoria no ano 2021

Descrição	2021	2020	2019
Reuniões Ordinárias e Extraordinárias	23	32	12
Decisões emitidas	73	21	17
Portarias emitidas	557	107	226
Ofícios Gabinete emitidos	1.240	478	581
Ofícios Circulares Emitidos	11	11	1

Plenário

Órgão deliberativo do Coren-SC, integrado pelos Conselheiros efetivos. A partir de 2015 passou a contar com 09 membros efetivos, sendo 5 do Quadro I e 4 dos Quadros II e III, havendo igual número de suplentes.

O Plenário do Coren-SC é a instância máxima do Conselho. É composto por Conselheiros regionais, que são profissionais das modalidades vinculadas ao Sistema Cofen/Conselhos Regionais de Enfermagem. O mandato dos Conselheiros regionais é de três anos. Entre as inúmeras funções do Plenário estão: constituir-se como tribunal ético, decidir, em grau de recurso, aprovar pareceres das Câmaras Técnicas, homologar inscrições, cancelamentos e transferências e baixar Atos Normativos para fiscalização do

exercício profissional. A seguir os números do Plenário em 2021 em comparação aos dois últimos anos:

Membros Efetivos



Daniela Maçaneiro
Coren-SC 119.636-TE



Gelson Luiz de Albuquerque
Coren-SC 025.336-ENF



Henrique José da Silva
Coren-SC 318.858-TE



Juliete de Oliveira Costa
Coren-SC 820.684-TE



Kátia Santina Silveira Caetano
Coren-SC 74.305-TE



Laís Concellos
Coren-SC 75.136-TE



Maria Elisabeth Kleba
Coren-SC 19.602-ENF



Marinês Finco
Coren-SC 160.745-ENF



Maristela Assumpção de Azevedo
Coren-SC 33.234-ENF

Membros Suplentes:



Aldori Antunes dos Santos
Coren-SC 391.957-TE



Cheila Siega
Coren-SC 274.458-ENF



Cláudio Alex Sipriano
Coren-SC 145.415-ENF



Leide Aparecida Gomes Pereira
Coren-SC 293.687-TE



Renata Rodrigues de M. Correa
Coren-SC 230.756-TE



Sandra Regina da Costa
Coren-SC 39.248-ENF



Sueli Sartor
Coren-SC 462.895-TE



Vilmar Wanderert
Coren-SC 319.008-TE

Quadro 05 – Síntese das atividades do Plenário no ano 2021

Descrição	2021	2020	2019
Reuniões Ordinárias (ROP)	12	10*	12
Reuniões Extraordinárias (REP)	04	03	02
Decisões Homologadas	64	21	17
Pareceres de Admissibilidade Ética	93	56	78
Pareceres Conclusivos (Processo Ético)**	03	19	67
Pareceres Administrativos apreciados	12	38	81
Parecer Opinitivo	01	01	01

* Em decorrência da Pandemia causada pelo Covid-19 não houve ROP em março e abril uma vez que a regulamentação do Sistema de Deliberação Remota (SDR) só ocorreu em maio.

** A pandemia também resultou na publicação de Decisões do Cofen que suspenderam os prazos e atividades relativas ao Tribunal Ético tanto em 2020 quanto em 2021 por isso à redução em comparação a 2019. Também em decorrência da pandemia, as comissões de instrução de processos éticos tiveram suas atividades suspensas.

Quadro 06 – Informações sobre áreas ou subunidades estratégicas do Coren-SC

Áreas	Competências	Titular	Cargo	Designação
Gabinete	Coordenar e avaliar o exercício das competências do Gabinete da Presidência e de outras compatíveis com sua área de atuação, em cumprimento da legislação específica.	Maria Arlene Pagani Kátia Passos	Chefe de Gabinete Chefe de Gabinete	Portaria nº 041/2018 Portaria nº 083/2021
Controladoria Geral	Órgão de assessoramento técnico da Diretoria e Plenário visa controlar as atividades administrativas, orçamentário-financeira, contábil e patrimonial.	Bernardino José da Silva	Controlador Geral	Portaria nº 076/2021
Área de Atendimento Profissional	Coordenar o DRIC, Defise e Subseções que respondem pela execução das atividades administrativas e de fiscalização do exercício ético-profissional da Enfermagem em sua área geográfica de abrangência.	Enfa. Karla R. Barzan Enfa. Lívia Fortunato Enfa. Maristela A. de Azevedo Julia Estela Willrich Boell Elaine Cristina Nunes	Assessora da Área Chefe Defise Coord. Fiscalização Coord. Fiscalização Chefe Dric	Portaria nº 039/2018 até <u>19/03/2021</u> Portaria nº 068/2019 até <u>28/10/2021</u> Portaria nº 489/2021 de <u>28/10 a 06/12/21</u> Portaria nº 532/2021 a partir de 03/12/2021 Portaria nº 015/2015
Área Jurídica (Dejur)	Orientar e assessorar a Diretoria, o Plenário, os Departamentos e Comissões em assuntos de natureza jurídica; representar e defender os interesses do Coren-SC no âmbito jurídico; propor medidas judiciais com vistas ao pleno	Advogado Antonio Carlos Silva Advogada Lilian de Farias Benedet	Assessor da Área Chefe do Dejur	Portaria nº 073/2021 Portaria nº 210/2017

Áreas	Competências	Titular	Cargo	Designação
	desenvolvimento das atividades do Conselho e ao cumprimento da legislação específica.			
Área de Tecnologia da Informação	Analisar, solucionar e prevenir problemas relacionados aos sistemas computacionais e segurança da informação; dar suporte técnico na aquisição máquinas e equipamentos; prever a atualização de equipamentos de informática e softwares operacionais.	Grazieli Izidorio Michel Rochelles Kannenberg	Assessora de TI Chefe do DTI	Portaria nº 506/2021 a partir de 12/11/2021 Portaria nº 051/2019
Área Administrativa Contábil e Financeira.	Natureza opinativa, consultiva e de assessoramento. Estão vinculados a esta Área os Departamentos de Administração (Dagepe) e Gestão de Pessoas; Contabilidade (Decon) e Financeiro (Defin).	Marlete Barbosa Borges Aline Aguiar Michel de Castro Andrade	Assessora Executiva Chefe Dagepe Chefe Decon	Portaria nº 074/2021 Portaria nº 033/2009 Portaria nº 077/2013
Área de Comunicação e Eventos	Acompanhar a edição, diagramação, composição, arte-final, serviços fotográficos e de jornalismo e redação, revisão, acompanhamento gráfico e demais atividades pertinentes e relacionadas à efetivação das tarefas para confecção de impressos em geral, assessoria de comunicação e eventos.	Sara Isabel Vieira Caprário de Oliveira Karen Nascimento Ramos	Assessora de Comunicação Chefe Dpto de Comunicação	Portaria nº 075/2021 até 31/10/21 Portaria nº 055/2016 até 06/12/21
Ouvidoria	Instituída oficialmente em 2012, representa um canal de comunicação entre os profissionais de Enfermagem, a sociedade e o Conselho.	César Henrique Bora Rosa	Ouvidor	Portaria nº 021/2015

Quadro 07 – Comissões Permanentes do Coren-SC

Comissão	Competências	Coordenação	Designação
Comitê de Controle Interno	Órgão independente, de caráter consultivo, responsável pela revisão e supervisão dos processos de apresentação de relatórios contábeis e financeiros; processos de controles internos e administração de riscos.	Conselheira Laís Concellos	Portaria nº 027/2021
Comitê de Tecnologia da Informação e Comunicação	Órgão vinculado ao Plenário do Regional, com a função de exercer a Governança de Tecnologia da Informação - TI.	Conselheiro Gelson Luiz de Albuquerque	Portaria nº 498 e 508/2021
Comissão de Ética (CEC)	Vinculada diretamente ao Plenário, tem finalidade educativa, opinativa e de assessoramento nas questões éticas dos profissionais de Enfermagem, não possuindo gerência sobre nenhum órgão da entidade.	Enfa Maria do Carmo Vicensi Enfa. Maria Elisabeth Kleba e Técnica Neide Ap. dos Santos	Portaria nº 138/2018 Portaria nº 394/2021
Comissão	Vinculada à Diretoria, tem finalidade	Presidente Ronaldo	Portaria nº

Comissão	Competências	Coordenação	Designação
Permanente de Licitação (CPL)	executiva e de assessoramento aos membros do Plenário e da Diretoria nas questões ligadas à licitação de bens e serviços.	Pierri	078/2020
Comissão de Patrimônio	De caráter permanente que tem como finalidade assessorar os membros do Plenário e Diretoria nas questões ligadas ao patrimônio.	Conselheiro Aldori Antunes do Santos	Portaria nº 028/2021
Câmara Técnica	Vinculada à Diretoria, tem natureza consultiva, opinativa, normativa, educativa, analítica e de assessoramento em questões relativas ao exercício ético-profissional nas áreas de assistência, de ensino, da pesquisa, gestão e legislação em Enfermagem.	Conselheiras Renata Rodrigues de Medeiros Correa e Sandra Regina da Costa - Coordenação compartilhada	Portaria nº 060/2021

2.3 Principais Canais de Acesso do Cidadão

O Coren-SC busca sempre melhorar a comunicação com os profissionais de Enfermagem e as partes interessadas, oferecendo contatos via correspondência, pessoalmente no atendimento nas subseções e sede, pelo telefone (tele atendimento), por e-mail (corenscvirtual@gmail.com), pelo Whatshap (48) 99156-9472, por meio da Ouvidoria, e também pelo site <http://www.corensc.gov.br> (web atendimento). Além disso, são monitoradas pelo Conselho as redes sociais disponíveis (Facebook, Twitter e Youtube) visando identificar possíveis demandas e responder aos interessados. Os principais temas tratados durante o atendimento são: informações/orientações sobre os produtos/serviços, denúncias de profissionais, sugestões para melhorar os serviços, bem como, reclamações dos serviços prestados.

Além da sua Sede e as seis subseções todas com atendimento presencial, com telefones próprios e e-mails para contatos, o Coren-SC disponibiliza no seu Portal todas as informações necessárias, serviços e notícias para que a sociedade e seus profissionais estejam bem informados e atendidos.

2.3.1 Gestão do Atendimento

O Sistema de Gestão do Atendimento foi contratado em 2019 tem por objeto a locação de solução completa de gestão do atendimento, contemplando sistema de gestão do atendimento, exibição de conteúdo, monitoramento, emissor de senhas, pesquisa de satisfação, aparelhos de TVs, mini-pc e serviços para a sede e subseções.

Com o sistema em funcionamento tem sido possível cada vez mais qualificar a análise dos dados do atendimento e, com isso detectar situações que mereçam atenção visando a melhoria e/ou correção.

2.3.1.1 Dados dos Atendimentos

O Sistema de Gestão do Atendimento foi configurado com três tipos de atendimento: Retirada de Carteiras, Atendimento e Fiscalização. Os agendamentos são realizados pelos profissionais para as opções Retirada de carteiras e Atendimento. Quanto à

Fiscalização, não foi implementado o uso do sistema para o Defis, porém algumas subseções “convertem” a senha para Fiscalização quando identificam que o atendimento será realizado por um Enfermeiro Fiscal.

Os dados a seguir referem-se aos atendimentos realizados na Sede e Subseções entre 4 de janeiro e 23 de dezembro de 2021.

Quadro 08 – Atendimentos presenciais realizados na Sede e Subseções

Unidade	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	Nov	Dez**	2021
Florianópolis	735	688	608	509	613	518	540	583	535	529	576	469	6.903
Caçador	136	130	54	29	15	23	60	57	45	71	71	83	774
Blumenau	425	410	404	296	301	289	354	415	380	430	451	304	4.459
Criciúma	239	398	296	193	217	184	205	224	168	142	156	117	2.539
Joinville	628	605	400	284	324	343	413	353	300	340	335	268	4.593
Chapecó	329*	391	217	225	185	292	283	306	273	277	334	238	3.021
Lages	256	227	162	127	147	145	136	121	75	109	149	141	1.795
Total	2.748	2.849	2.141	1.663	1.802	1.794	1.991	2.059	1.776	1.898	2.072	1.620	24.413

Fonte: Sistema Proximo, 2022.

* A subseção de Chapecó ficou sem atendimento nos dias 4, 5 e 6 de janeiro.

*** Todas as unidades tiveram instabilidade do dia 202 de dezembro, impedindo o uso das senhas em parte do dia, e ficaram sem atendimento de 24 a 31 de dezembro, tendo em vista o recesso de fim de ano.

Quadro 09 – Comparativo de atendimentos do 2º semestre de 2020 e 2º semestre de 2021

Unidade	Jul a Dez/2020	Jul a Dez/2021
Florianópolis	2.913	3.232
Caçador	455	387
Blumenau	1.542	2.334
Criciúma	362	1.012
Joinville	1.970	2.009
Chapecó	1.070	1.711
Lages	623	731
Total	8.935	11.416

Fonte: Sistema Proximo, 2022.

Ressalta-se que entre 13 de abril e 18 de dezembro de 2020 os empregados do Coren-SC trabalharam em regime de escala por conta da pandemia causada pela Covid-19, exceto os Assessores e as Chefias que retornaram ao trabalho presencial diariamente em 1 de outubro e 23 de novembro, respectivamente.

Com o regime de escala, eram disponibilizados menos horários para agendamentos, inclusive as subseções de Caçador, Criciúma, Lages e Chapecó, por disporem de apenas um auxiliar administrativo, abriam de duas (abril a setembro) a três vezes por semana (outubro a dezembro). O Quadro a seguir apresenta um detalhamento dos serviços atendidos na sede e subseções, consolidado e referente ao período de 4 de janeiro a 31 de julho de 2021.

Quadro 10 – Tempo médio de atendimento por serviço prestado na Sede e Subseções

Macro serviço	Serviço	Qtde	TMA
Atendimento	Atualização de Endereço	660	00:23:57
Atendimento	Cancelamento de Inscrição	737	00:18:39
Atendimento	Emissão de Certidões	1.194	00:12:49
Atendimento	Inscrição Definitiva Principal	4.539	00:31:15
Atendimento	Inscrição Definitiva Mesmo Dia	38	00:36:13
Atendimento	Inscrição Definitiva Secundária	72	00:38:01
Atendimento	Reinscrição	505	00:31:26
Atendimento	Inscrição Remida	69	00:28:14
Atendimento	Transferência de Inscrição	2.034	00:32:23
Atendimento	Retirada de Carteiras	7.581	00:11:57
Atendimento	Segunda Via de Carteira Profissional	389	00:20:27
Atendimento	Renovação de Carteira Profissional	4.085	00:18:11
Atendimento	Regularização de inscrição	811	00:19:21
Atendimento	Suspensão Temporário de Inscrição	84	00:15:34
Atendimento	Registro para Especialistas	420	00:32:04
Atendimento	Registro de Empresa	31	00:27:27
Atendimento	Isenção de Anuidades	11	00:17:34
Atendimento	Remissão de Créditos Tributários	16	00:16:45
Atendimento	Negociação de Débitos	1.712	00:22:43
Atendimento	Segunda Via de Boletos	904	00:15:56
Atendimento	Orientações	10.279	00:18:28
Fiscalização	Fiscalização 3	4	00:20:40
Fiscalização	Atendimento pelo enfermeiro fiscal	14	00:33:26
Fiscalização	Entrega de documentação	3	00:03:33
TOTAL		36.192	00:19:02

Fonte: Sistema Proximo, 2022.

2.3.1.2 Aferição do grau de satisfação dos cidadãos usuários

Ao finalizar cada atendimento presencial, o profissional atendido faz sua avaliação pelo aparelho “Opiniômetro”, disponível nos guichês de atendimento. As opções disponíveis para a avaliação são: Ótimo; Bom; Regular; Ruim; Nulo

O sistema emite nos relatórios de avaliação de atendimento a categoria “Não computado”, correspondente a atendimentos cancelados ou que o profissional não compareceu.

O quadro a seguir corresponde às avaliações de atendimento de todas as unidades, no período de 4 de janeiro de 23 de dezembro de 2021:

Quadro 11 – Avaliações do Atendimento

Unidade	Qtde Senhas	Total Opinião	Ótimo	%	Bom	%	Regular	%	Ruim	%	Nulo	Não computado	Média Opinião
Florianópolis	6903	6868	6108	89%	626	9%	40	1%	16	0%	78	35	Ótimo
Caçador	774	769	535	70%	191	25%	2	0%		0%	41	5	Ótimo
Blumenau	4459	4444	3930	88%	357	8%	17	0%	7	0%	133	15	Ótimo
Criciúma	2539	2436	2010	83%	183	8%	5	0%	29	1%	209	103	Ótimo
Joinville	4593	4578	3333	73%	287	6%	15	0%	16	0%	927	15	Ótimo
Chapecó	3350	3350	2802	84%	392	12%	80	2%	29	1%	47	-	Ótimo
Lages	1795	1780	1669	94%	110	6%	-	0%		0%	1	15	Ótimo

Fonte: Sistema Proximo, 2022.

Outro canal que o Coren-SC coloca à disposição da sociedade e dos profissionais de Enfermagem é a Ouvidoria (<http://www.corensc.gov.br/ouvidoria>). Nele, o cidadão se

manifesta para fins de denúncia, dúvida, elogio, reclamação e sugestão, tendo sua demanda obrigatoriamente respondida.

Desde o ano de 2020, em decorrência da pandemia enfrentada, além da Ouvidoria, foram abertos outros canais para agilizar ainda mais a comunicação com a sociedade: Whatsapp e o Coren Virtual.

No ano de 2021, além da Ouvidoria, continuamos com os outros canais abertos criados em 2020 para agilizar e facilitar o atendimento com a sociedade durante a pandemia.

Nesses canais foram realizadas 3.722 interações no ano, um número inferior as 10.507 interações do ano anterior, tendo em vista o Conselho ter voltado com suas atividades presenciais. Mesmo com esses canais extras, a quantidade de acessos ao nosso sistema de ouvidoria voltou a atingir números de antes do início da pandemia. Foram respondidas **1.755 manifestações durante o ano de 2021, como podemos ver no quadro abaixo.**

Quadro 12 - Números da Ouvidoria em 2021

Mês	Denúncia	Dúvida	Elogio	Reclam.	Sugestão	2021	2020	2019	2018
Janeiro	66	55	0	23	0	144	149	183	182
Fevereiro	62	73	0	19	2	156	148	159	176
Março	93	112	0	37	6	248	186	151	153
Abril	63	83	1	27	3	177	123	161	173
Maio	55	63	1	15	6	140	102	114	131
Junho	73	51	0	12	1	137	81	104	117
Julho	57	59	0	15	3	134	101	161	138
Agosto	77	70	0	14	5	166	97	164	159
Setembro	52	55	1	7	3	118	86	143	110
Outubro	46	50	2	10	2	110	89	131	95
Novembro	44	57	0	7	4	112	71	111	95
Dezembro	44	53	0	12	4	113	73	92	106
Total	732	781	5	198	39	1.755	1306	1674	1.635

Fonte: Ouvidoria

Gráfico 03 - Números da Ouvidoria

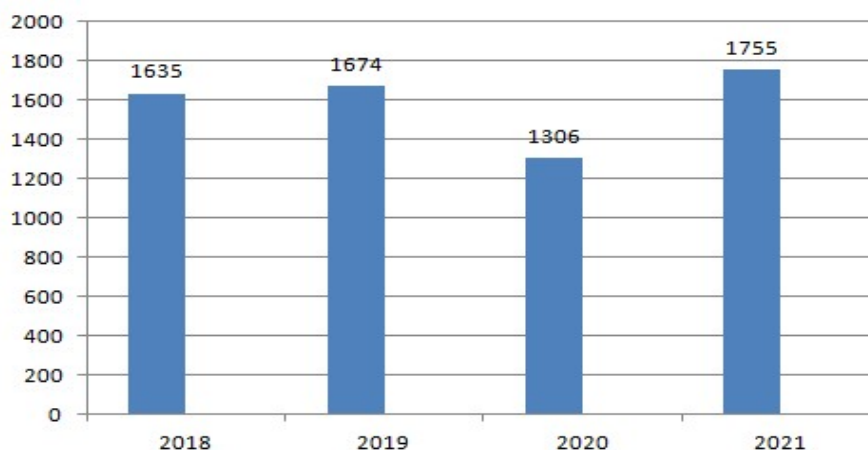
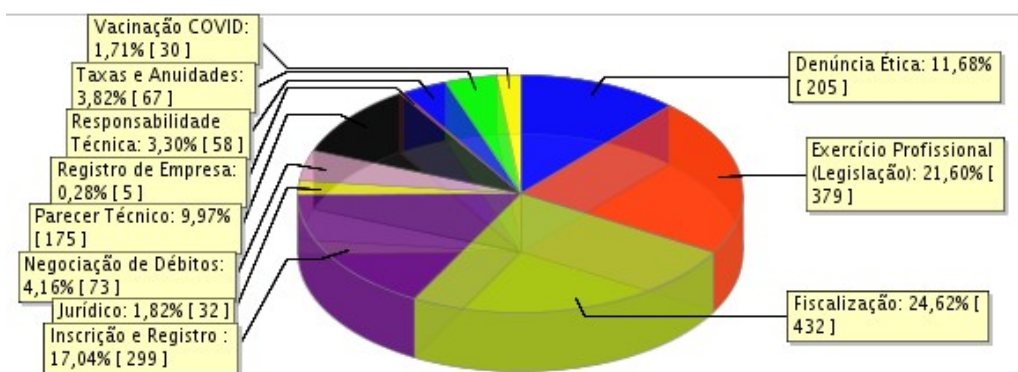
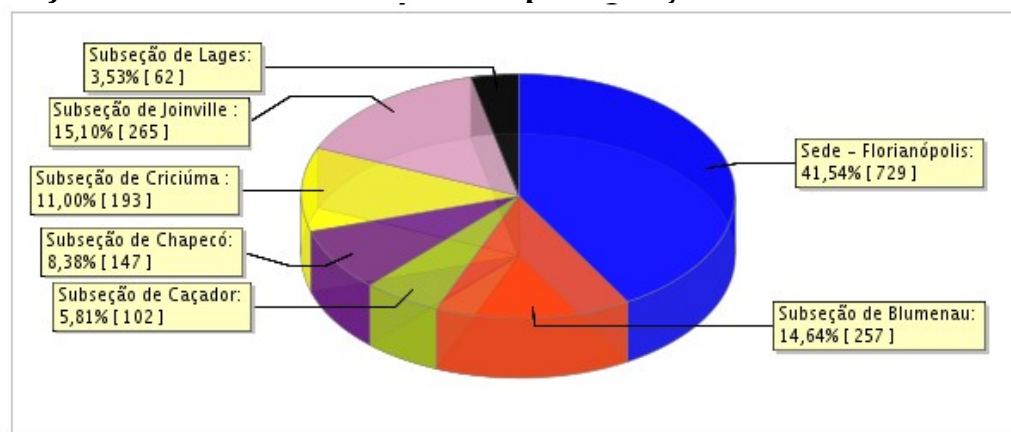


Gráfico 04 - Tipos de demandas da Ouvidoria por assunto em 2021



Fonte: Ouvidoria

Gráfico 05 - Demandas da Ouvidoria por Subseções em 2021



Fonte: Ouvidoria

Análise Crítica

A Ouvidoria, agora com o apoio dos outros canais abertos com a sociedade, continua sendo um meio eficaz e eficiente para que os profissionais de Enfermagem e a comunidade entrem em contato com o Conselho e tenham suas manifestações respondidas, muitas vezes antes do prazo máximo estabelecido para a resposta. Para o Conselho, ela se tornou um meio eficaz de detectar e coletar situações que ocorrem no nosso dia a dia que muitas vezes é passado despercebido e que nos ajuda a rever conceitos, valores e tarefas realizadas de uma forma que ajuda em nossa gestão, nos trazendo soluções externas. Com base nos dados registrados na Ouvidoria no site do Coren-SC, no ano de 2021, as Denúncias (41,71%) e as Dúvidas (44,50%) foram as principais demandas recebidas pelo sistema, totalizando 86,21%. Das manifestações registradas, a Sede (Florianópolis) (41,54%), a Subseção de Blumenau (14,64%), e a Subseção de Joinville (15,10%), totalizam juntas 71,28% das ouvidorias e continuam apresentando as maiores demandas.

2.4 Mecanismos de transparência das informações relevantes

Implantado em 2016, o Portal da Transparência tem por finalidade disponibilizar à sociedade em geral todos os dados de gestão da entidade, desde orçamentos até a agenda de reuniões, passando pelas metas executadas pelo planejamento, licitações, concursos, quadro de pessoal e despesas com toda a estrutura do Conselho. O Portal Transparência (<http://transparencia.corensc.gov.br>), que segue a Lei de Acesso à Informação, trazendo as informações referentes à atividade do Conselho e o E-SIC (Sistema Eletrônico do Serviço de Informações ao Cidadão), que permite que qualquer pessoa, física ou jurídica, encaminhe pedidos de acesso à informação do órgão.

2.5 Acessibilidade no site do Coren-SC

Em 2015 foi implantado o novo site do Coren-SC (www.corensc.gov.br) e com isto também foi validada ferramenta que possibilita às pessoas sem acuidade visual vencer as barreiras do acesso à informação buscando atender as recomendações da Lei de Acesso à Informação (LAI) nº 12.527, de 18 de novembro de 2011.

O Coren-SC por meio da Portaria 125/2016 que regulamenta no âmbito Coren-SC o Acesso à Informações, nomeou o Ouvidor como autoridade monitoradora do Serviço de Informação ao Cidadão (SIC) que com o suporte da Área de Comunicação e demais Departamentos do Regional estão incumbidos do acompanhamento das ações da implantação da LAI. Por meio do E-SIC (Sistema eletrônico de Serviço de Informação ao Cidadão) disponibilizado pela Controladoria Geral da União (CGU) que disponibilizou gratuitamente o. Por meio do sistema, além de fazer o pedido, é possível acompanhar o prazo pelo número de protocolo gerado e receber a resposta da solicitação por e-mail; entrar com recursos, apresentar reclamações e consultar as respostas recebidas. O objetivo é facilitar o exercício do direito de acesso às informações públicas. Durante o ano de 2021 foram enviados 11(dez) pedidos através do E-SIC, 1(um) a mais que o ano de 2020, conforme quadro a seguir:

Quadro 13 - Demandas do e-SIC (Lei de Acesso à Informação)

Pedido				Reclamação	Resposta do pedido		Recurso 1ª instância
Situação (*)	Data de Abertura	Prazo de Atendimento	Forma resposta	Situação da Reclamação	Data	Prazo recurso 1ª instância	Situação do Recurso
R	23/02/2021	15/03/2021	Pelo sistema (com avisos por email)	Sem reclamação	23/02/2021	05/03/2021	Sem Recurso
R	02/03/2021	22/03/2021			02/03/2021	12/03/2021	
R	08/03/2021	29/03/2021			09/03/2021	19/03/2021	
R	30/03/2021	19/04/2021			30/03/2021	09/04/2021	
R	06/04/2021	26/04/2021			07/04/2021	17/04/2021	
R	07/04/2021	27/04/2021			12/04/2021	22/04/2021	
R	28/05/2021	21/06/2021			01/06/2021	11/06/2021	
R	18/06/2021	12/07/2021			21/06/2021	01/07/2021	
R	19/10/2021	08/11/2021			03/11/2021	13/11/2021	
R	29/10/2021	22/11/2021			23/11/2021	03/12/2021	
R	30/11/2021	20/12/2021			30/11/2021	10/12/2021	
R	23/02/2021	15/03/2021			23/02/2021	05/03/2021	
Total de demandas no ano de 2021							11
Total de demandas no ano de 2020							10
Total de demandas no ano de 2019							9

Fonte: e-SIC Legenda: *Situação: T - Em tramitação; R - Respondido.

2.6 Medidas para garantir a acessibilidade aos produtos, serviços e instalações.

Conceitos como igualdade, equidade e transparência são apontados pela Gestão como prioritários, no que diz respeito aos direitos e a implementação de condições especiais de acordo com as necessidades de cada trabalhador (a) e usuário. A Diretoria do Coren-SC orienta suas atitudes no respeito aos trabalhadores da instituição, aos profissionais de Enfermagem e a sociedade, ao promover boas relações e melhoria das condições de trabalho e atendimento a sociedade. Além do cuidado com a contratação de pessoal e educação permanente, a Direção do Coren-SC tem dedicado especial atenção à garantia de acesso às suas dependências (rampas de acesso, banheiros adaptados, portas de acesso, etc.) em suas unidades de atendimento.

2.7 Carta de Serviços

A Carta de Serviço do Coren-SC está disponível no Portal Transparência do Coren-SC <http://transparencia.corensc.gov.br/wp-content/uploads/2019/07/Carta-de-Servi%C3%A7os.pdf>

CAPÍTULO III

Gestão de Riscos e Controle Interno

3. GESTÃO DE RISCOS E CONTROLES INTERNOS

3.1 Atuação da Unidade de Auditoria Interna

No Coren-SC, a auditoria interna constitui uma unidade integrante da Controladoria Geral e Comitê de Controles Internos, e tem como objetivo principal, promover a execução de procedimentos de auditoria, previamente elaborados, para promover exames de caráter preventivos, por meio da obtenção de evidências, apontando eventuais distorções, relevantes ou não por meio de procedimentos de verificação apropriados que resultem em informações úteis, destinadas a gestão para adotar as medidas corretivas necessárias para correção das divergências apontadas.

A análise de riscos no contexto estratégico da organização acontece no mínimo semestralmente, nas reuniões de análise crítica de gestão, realizadas pela Diretoria do Conselho. Já em nível tático, acontece nas reuniões de análise crítica do planejamento estratégico, envolvendo conselheiros, assessorias e chefias. Em nível de rotina, os processos operacionais são reavaliados anualmente e priorizados para entrarem no ciclo de gestão de riscos.

3.2 Controles Internos

O Comitê de Controle Interno do Coren-SC foi instituído formalmente, por meio da Decisão Coren-SC nº 01/2015 em obediência ao disposto na Resolução Cofen nº 373/2011 que instituiu a Controladoria-Geral no âmbito do Sistema Cofen/Conselhos Regionais de Enfermagem. Trata-se de órgão independente, de caráter consultivo, responsável pela revisão e supervisão dos processos de apresentação de relatórios contábeis e financeiros, controles internos e administração de riscos e das atividades dos auditores internos e auditores externos independentes (quando for o caso). O Comitê se reporta ao Plenário e também se constitui como elo entre o Plenário e a Controladoria Geral, sendo composto, por 05 integrantes nomeados pela Portaria Coren-SC nº 027/2021, são eles:



Laís Concellos
Conselheira
Coordenadora



Vilmar Wanderert
Conselheiro
Membro



Daiane Bitencourt da Rosa
Contadora
Membro



Lilian de Farias Benedet
Advogada
Membro



Marlete Barbosa Borges
Assessora
Membro

3.2.1 Atuação do Comitê no ano de 2021

No ano de 2021, o Comitê se reuniu seis vezes de forma híbrida (presencial e pelo google meet), sendo que no mesmo período seus membros atuaram individualmente, ou em grupo, com o objetivo de elaborar o Relatório de Atividades e Prestação de Contas do Ano 2021, assim como para elaborar e executar o Plano de Ação para o triênio 2021-2023 e aprovar as Contas Trimestrais do ano 2021.

Síntese do Plano de Ação 2021/2022 Comitê de Controle	<ul style="list-style-type: none">➤ Combate à corrupção e à improbidade administrativa.➤ Acompanhamento das atividades finalísticas do Coren-SC.➤ Acompanhamento da gestão orçamentária, financeira e contábil.➤ Acompanhamento da gestão do Almoxarifado e Patrimônio.➤ Acompanhamento da folha de pagamento e gestão de pessoas.➤ Garantia dos Direitos da Cidadania.➤ Fortalecimento da estratégia de TI e de proteção de dados.➤ Gestão de Contratos e Licitações.➤ Verificação dos atos normativos da Direção e deliberações do Plenário.
--	--

Atualmente, o processo de opinião sobre as contas da gestão é efetuado por meio de envio ao Cofen, até o dia 28 de fevereiro de cada exercício, das contas do exercício anterior e; emissão de relatório de análise pelo Comitê de Controle Interno sobre a prestação de contas, sem emissão de opinião, com base nas visitas, relatórios emitidos durante o exercício, documentações apresentadas e demais documentos do exercício a que se refere.

O Relatório de Atividades e o Parecer do Comitê de Controles Internos sobre as contas do ano de 2021 constam do Portal Transparência do Coren-SC no links: <http://transparencia.corensc.gov.br/wp-content/uploads/2022/03/Comit%C3%AA-Controle-Interno-Parecer-ano-2021.pdf> e <http://transparencia.corensc.gov.br/wp-content/uploads/2022/03/Comit%C3%AA-Controle-Interno-Rerlat%C3%B3rio-Ano-2021.pdf>

3.3 Controladoria Geral

A Controladoria Geral do Coren-SC constitui-se em órgão de assessoramento técnico da Diretoria e Plenário, visando controlar as atividades administrativas, orçamentário-financeira, contábil e patrimonial, sob os aspectos da legalidade, publicidade, legitimidade, economicidade, eficiência e eficácia, das unidades integrantes do Conselho Regional de Enfermagem, na forma e atribuições definidas neste regimento.

Conforme a Resolução Cofen nº 421/2012 e a 504/2016, com as alterações produzidas pela Instrução Normativa n.º 084/2020 e Decisão Normativa n.º 187/2020, ambas do TCU compete à Controladoria Geral a emissão de opinião final sobre o processo de prestação de contas trimestral e anual do Coren-SC.

No ano de 2021 a aprovação das contas do Coren-SC, conforme disposto no artigo 15, inciso XII da Lei 5.905/1973 e demais normas legais, foi precedida de análise pelo

Comitê de Controle Interno e Controladoria Geral, com apresentação de pareceres e submetida à deliberação do Plenário do Coren-SC.



No Coren-SC o papel de Controlador Geral é exercido pelo contador, Sr. Bernardino José da Silva, CRCSC -023.952-0-4, cargo em comissão de livre nomeação e exoneração da Diretoria do Coren-SC. O Relato da Atividades e o Parecer da Controladoria Geral do Coren-SC sobre as contas do Coren-SC no ano de 2021 constam do Portal Transparência do Coren-SC no link:

<http://transparencia.corensc.gov.br/wp-content/uploads/2022/03/Parecer-sobre-as-Contas-2021-Controladoria-Geral.pdf> e <http://transparencia.corensc.gov.br/wp-content/uploads/2022/03/Relat%C3%B3rio-de-Atividades-2021-Controladoria-Geral.pdf>

3.4 Conformidade da Gestão e demandas dos Órgãos de Controle

3.4.1 Tratamento de determinações e recomendações do TCU

Não há pendências para serem atendidas em 2021, O Regional, assim como nos exercícios anteriores, vem cumprindo rigorosamente todas as determinações e recomendações do Tribunal de Contas da União, especialmente aquelas recentemente editadas IN n.º 084/2020, a Decisão Normativa n.º 187/2020, bem como os Acórdãos proferidos em decisão relativas a processos licitatórios, dispensas e inexigibilidades de licitação.

3.4.2 Tratamento das recomendações feitas pela Auditoria Interna do Cofen.

Conforme Ofício Cofen n° 3178/2021 GAB PRES, foi aprovado pelo Conselho Federal de Enfermagem, durante a 536ª Reunião Ordinária, o Parecer do Conselheiro n° 054/2021, que pugna pela aprovação, **como regular** da Prestação de Contas do Exercício de 2021 do Coren-SC.

Quadro 14 - Relatório de cumprimento das recomendações da Auditoria Cofen

Unidade Jurisdicionada			
Denominação Completa: Conselho Regional de Enfermagem de Santa Catarina (Coren-SC)			
Recomendações Expedidas pelo COFEN			
Ordem	Identificação do Relatório de Auditoria	Item do Relatório	Comunicação Expedida
8.1	n.º 021/2021	Item 08 – Recomendações apresentadas	Quando da frustração na arrecadação
Descrição da Recomendação			
8.1) Item 02.07 - Quando da frustração na arrecadação das Receita Prevista para o exercício, exemplo do ocorrido no exercício de 2020 na ordem de 13,15%, o Regional apresente notas explicativas informando as medidas adotadas ante a frustração na arrecadação.			
8.2) Itens 04.06; 04.08; 04.09 – Que nas prestações de contas ordinárias, o Regional apresente notas explicativas bem como informações com o necessário nível de detalhamento quanto a composição de valores para os apontamentos da análise a seguir:			
1. Manutenção de direitos no Ativo Circulante, o qual se tem razoável certeza da ocorrência da perda,			

conforme evidenciado em nota explicativa – 3.1.1.4 – Danos ao patrimônio – Nádia Ceci A Braz – R\$ 27.453,83 NE fl.389, item 3.1.3.

2. Provisão para perdas (Ativo Circulante/Não Circulante) – apresenta apenas tabelas sem o necessário detalhamento dos devedores, bem como ausência de base de cálculos, índices utilizados na atualização do citados valores e demais critérios de baixa dos mesmos.

3. Inventário da Dívida Ativa (fls. 87-94) – apresenta apenas tabelas sem o necessário detalhamento dos devedores, bem como, ausência de base de cálculos e índices utilizados na atualização dos citados valores e demais critérios de baixa dos mesmos.

4. Idem para os itens do imobilizado no que se tange aos critérios de depreciação.

5. Outros valores extra-orçamentários a título de Recebimentos e Outros Valores extra-orçamentários a título de pagamentos (Balanço Financeiro) sem a apresentação do necessário detalhamento, indispensável à correta identificação dos significativos montantes, tendo em vista os significativos valores apresentados nessas rubricas.

Providências Adotadas

8.1 – Quanto a frustração da Receita conforme ocorrido em 2020, é importante observar que conforme informado na Prestação de contas daquele exercício, naquele ano o Regional promoveu um contingenciamento da receita no valor de R\$ 2.800.000,00, reduzindo também o montante dos gastos.

8.2 – Quanto ao item 04.06; 04.08; 04.09.

Item 1 – o Departamento Jurídico realizará novos procedimentos na tentativa de cobrança dos respectivos valores e, caso não logre êxito, promoveremos a baixa dos valores.

Item 2 e 3 – Além das notas explicativas apresentadas pela Contabilidade, é importante acrescentar o que segue:

a) Provisões para perdas contemplam valores vencidos, sem a necessária garantia de recebimento, com os devedores sendo identificados pelos respectivos registros neste Conselho. A atualização dos mesmos segue a mesma metodologia do Estoque da Dívida Ativa, e baixados quando vencidos os respectivos prazos prescricionais.

b) O Estoque da Dívida Ativa está composto pelos valores não recebidos nas respectivas datas de vencimentos, com os devedores identificados pelos respectivos registros, conforme divulgação no site da transparência do Coren-SC <http://transparencia.corensc.gov.br/relacao-de-devedores/>, sendo os valores atualizados pelo INPC e mantidos para cobrança até o vencimento.

Item 4 – A Contabilidade inserirá nota explicativa sobre o assunto.

Item 5 – A Contabilidade inserirá nota explicativa sobre o assunto

Setor Responsável pela Implementação

Contabilidade do Regional

Síntese da Providência Adotada

Entendemos plenamente atendidas as recomendações, conforme providências indicadas acima.

Síntese dos Resultados Obtidos

Recomendações atendidas.

Análise Crítica dos Fatores Positivos/Negativos que Facilitaram/Prejudicaram a Adoção de Providências pelo Gestor

Como Fatores Positivos destacamos a acolhida das recomendações pela Contabilidade e a busca imediata dos esclarecimentos e soluções para as mesmas.

Fonte: Controladoria Geral do Coren-SC

3.5 Demonstração de adoção de medidas administrativas para apurar responsabilidade por ocorrência de dano ao Erário.

O Coren-SC adota como procedimento de apuração de responsabilidade por ocorrência de dano ao Erário, a instauração de Processo Administrativo Disciplinar, constituído por comissão própria, para apurar os fatos, instruir processo e concluir recomendando sobre penalidades e punições, na forma do Regimento Interno do Cofen nº 421/2012.

3.6 Remuneração paga aos administradores, membros da diretoria e de conselhos

Não se aplica à natureza jurídica do Coren-SC, o mandato dos membros do Plenário é honorífico, tem duração de 3 (três) anos, admitida uma reeleição consecutiva.

3.7 Declaração da Unidade de Pessoal de que as pessoas relacionadas no rol de responsáveis estão em dia com a exigência da apresentação da declaração de bens e rendas de que trata a Lei nº 8.730/1993

Todos os assessores e empregados com cargo em comissão optaram por apresentar autorização, nos moldes do formulário do Tribunal de Contas, para verificação junto à receita de sua declaração de bens. Os conselheiros que não apresentaram a declaração, anualmente apresentam ao responsável por gestão de pessoas do Coren-SC, sua declaração. A declaração do responsável encontra-se no link <http://transparencia.corensc.gov.br/wp-content/uploads/2022/03/DRB-2021.pdf>

3.8 Informações da Empresa de Auditoria Independente Contratada

Não há disposição legal a respeito da obrigatoriedade, sendo, portanto, não aplicável.

3.9 Atividades de Correção e Apuração de Ilícitos Administrativos

Este Regional adota como medidas administrativas para apuração de responsabilidade por danos ao Erário causados por meio de ilícitos administrativos, quantificando os casos de danos que tenham sido objeto de medidas internas administrativas adotadas pelo Regional no exercício, bem como medidas de correção e de tratamento dos ilícitos administrativos relativos a processos disciplinares os procedimentos previstos no Regimento Interno do Cofen, regulados pelas Resoluções Cofen nº 421/2012 e 507/2016. Por outro viés busca-se orientar os gestores e empregados públicos quanto à Tomada de Contas Especial - TCE, considerando as suas características, os pressupostos para a instauração do procedimento, a sua formalização, o cálculo do débito e a legislação aplicável, além de outros elementos que possam de algum modo, nortear as ações dos agentes públicos que irão atuar no processo, com o objetivo de evitar erros na formalização dos processos, visando ao resguardo da integridade dos recursos públicos.

CAPÍTULO IV

Resultados da Gestão

4. RESULTADOS DA GESTÃO

4.1 Descrição dos Objetivos Estratégicos

Conforme já apresentado no capítulo 2 o Coren-SC possui 04 Objetivos Estratégicos a serem alcançados no período de 2022-2024, que se desdobram em uma série de ações e indicadores, conforme **Anexo 1**. É possível observar que algumas ações foram priorizadas para 2021, sendo utilizado como critério de priorização questões de disponibilidade financeira e também de recursos de tecnologia.

A construção do Plano de Ação 2022/2024 e revisão do Planejamento Estratégico 2021 envolveu componentes essenciais como: Missão institucional; Visão de futuro do Coren-SC; Objetivos Estratégicos (OE); Metas; Indicadores; Iniciativas Estratégicas; Recursos orçamentários; Alocação dos recursos; Definição de prioridades, entre outros.

Para cada OE foram definidas iniciativas e definidos responsáveis por cada uma das iniciativas, bem como quais as ações são necessárias para alcançar o OE.

Cada Iniciativa Estratégica (IE) tem relação com o Plano Plurianual onde é definida a estimativa orçamentaria para executar as ações. Definiu-se para cada IE um indicador e uma meta. Sendo que o percentual de execução é acompanhado e apresentado neste relatório.

A Gestão Enfermagem Valorizada e Participativa 2021/2023 desde o seu início tem buscado cumprir as ações previstas no planejamento com um percentual elevado de execução das metas. A Gestão iniciou o ano 2021 executando o planejamento da gestão anterior e por ocasião da construção do Plano Plurianual da Gestão, de abril a junho, realizou a revisão do Plano para 2021 consolidando algumas ações, reavaliando a forma de execução de outras e inclusão de outras que foram proposta de campanha eleitoral.

A pandemia da Covid-19 continuou em 2021 o que levou a Direção do Coren-SC juntamente com todo seu corpo de assessores, empregados e colaboradores manter e reavaliar a reorganização dos trabalhos em várias frentes para enfrentar a pandemia.

Além de garantir atendimento ágil aos profissionais de Enfermagem que passaram a ser mais requisitados, foi dada mais ênfase aos processos inscricionais de forma on line e as diretrizes de fiscalização nas unidades.

4.2 Formas e instrumentos de monitoramento da execução e dos resultados dos planos

Nas atividades de planejamento estratégico ferramentas são necessárias para mensurar os resultados obtidos, assim como a avaliação do andamento das iniciativas estratégicas, por meio do acompanhamento de metas e indicadores constantemente. O Plano de Ação é monitorado sistematicamente, com entregas de relatórios gerenciais com periodicidade trimestral, semestral e anual, com vistas a atender o objetivo de acompanhar a execução das metas de produção e financeiras e, também, de monitorar a realização dos investimentos, em face dos resultados planejados para o período. Os

resultados institucionais são apresentados ao Plenário, que, após avaliação, orienta a ação e aprova para continuidade do mesmo.

4.3 Vinculação do plano de ação do Coren-SC com suas competências institucionais

As fundamentações legais, regimentais e o enquadramento nos respectivos objetivos estratégicos das trinta e uma Iniciativas Estratégicas da Gestão Enfermagem Valorizada e Participação 2021-2023 encontram-se detalhadas no Plano de Ação da Gestão disponível no link: <http://transparencia.corensc.gov.br/wp-content/uploads/2021/07/Plano-Purianual-2022-2024.pdf>

4.4 Estágio de Implementação do Planejamento Estratégico

Apresentamos a seguir os quadros de cada Objetivo Estratégico e na sequência os destaques de cada na execução durante o ano 2021.

Quadro 15 – OE 1: Enfermagem Valorizada e Fortalecida

Iniciativa Estratégica	Ações
1. Defender condições laborais dignas para a Enfermagem combatendo a precarização do trabalho.	1.1 Lutar pela Aprovação de PL's de interesse da Enfermagem.
	1.2. Monitorar a implantação do descanso digno.
	1.3 Discutir com gestores e Ministério Público. em todas as regiões ligadas as subseções do Coren-SC, a proposta de ter o serviço de Enfermagem organizado e com RT nas ILPI.
	1.4 Criar um fórum - integrado com as demais entidades representativas da Enfermagem - na luta contra a precarização e em defesa de condições de trabalho adequadas, atuando no âmbito do executivo, legislativo e judiciário, articulando com parlamentares em nível municipal, estadual e federal.
	1.5 Criar Programa de combate às violências (moral, física, psicológica, laboral e doméstica), disponibilizando informações sobre serviços e medidas de atendimento público específico e especializado.
2. Ampliar a visibilidade e o reconhecimento relativo à iniciativas exitosas da Enfermagem no Estado.	2.1 Criar o observatório Catarinense de Enfermagem, como espaço de divulgação de ações exitosas e inovadora no Estado.
	2.2 Fortalecer iniciativas bem sucedidas de melhorias nos ambientes de trabalho da Enfermagem (por meio de ações como dimensionamento, protocolos, Sistematização da Assistência de Enfermagem - SAE).
	2.3 Apoiar os eventos que desenvolvam e divulguem inovação e empreendedorismo na Enfermagem Catarinense.
	2.4 Realizar anualmente o prêmio "Profissional Destaque de Enfermagem".
	2.5 Realizar o Prêmio Destaque Estudantil de Enfermagem conforme fluxo.
	2.6 Criar o Prêmio de Inovação na Enfermagem como subcategoria dentro do Prêmio Destaque de Enfermagem.
3. Defender o ensino de qualidade na Enfermagem.	3.1 Ampliar e fortalecer parcerias com instituições de ensino para a oferta de cursos de atualização para Enfermeiros, Técnicos e Auxiliares de Enfermagem.
	3.2 Divulgar e valorizar as resoluções construídas nos Seminários Nacionais de Educação (Senaden) promovidos pela ABEn e pelo Conselho Nacional de Saúde.
	3.3 Participar da realização dos eventos da ABEn, entidades e organizações profissionais e instituições de ensino, quando convidados.
	3.4 Ampliar a articulação com instituições de ensino com vistas ao desenvolvimento de pesquisas e produção de conhecimentos relacionados ao exercício profissional.
4. Consolidar as Conferências de Enfermagem como estratégia de fortalecimento e mobilização da categoria.	4.1 Dar continuidade as Conferências de Enfermagem, integralizando todas as Regiões de Santa Catarina.
	4.2 Implementar e acompanhar as propostas das 1ª e 2ª Conferências de Enfermagem no que é pertinente ao Coren-SC.
	4.3 Socializar os resultados das Conferências de Enfermagem de Santa Catarina.
	4.4 Colaborar na implementação de decisões das Conferências que couberem a outros órgãos ou entidade.
5. Propiciar estratégias	5.1 Ampliar a oferta de cursos de lideranças de Enfermagem de modo descentralizado,

Iniciativa Estratégica	Ações
para o desenvolvimento de lideranças em Enfermagem e aproximar mais o Coren-SC com os inscritos.	articulado com outras entidades.
	5.2 Criar projeto específico para formação de jovens lideranças de Enfermagem nas escolas de técnicos e de graduação em Enfermagem.
	5.3 Criar o Programa Coren-SC nos municípios de Santa Catarina com a incorporação da figura do representante com trabalho honorífico e de relevância pública.
6. Estimular e colaborar no processo de educação permanente dos trabalhadores de Enfermagem.	6.1 Fortalecer o Programa de Educação Permanente do Coren-SC.
	6.2 Potencializar a participação de profissionais nos eventos e reuniões de trabalhos utilizando plataformas digitais.
	6.3 Realizar a Semana de Enfermagem contemplando temas específicos que promovam maior participação também de Técnicos e Auxiliares de Enfermagem, RT e CEEEn.
	6.4 Ampliar e fortalecer a articulação com outras entidades representativas da profissão, escolas e instituições de saúde para promover ações de capacitação técnico-científica e política.
	6.5 Colaborar em eventos sobre boas práticas, ética, bioética e biossegurança, valorizando as experiências geradas durante o processo pandêmico.
	6.6 Fazer parcerias com instituições de saúde ou ensino para elaboração de webaulas sobre temas referente ao exercício profissional.
	6.7 Criar vídeo aulas ou webinar sobre temas referente ao exercício profissional.
7. Fortalecer a representatividade da Enfermagem ampliando a capilaridade de atuação do Coren-SC.	7.1 Identificar e divulgar candidatos da Enfermagem a cargos públicos eletivos.
	7.2 Estabelecer diálogo com profissionais de Enfermagem que exerçam mandato no legislativo municipal, estadual e federal, a fim de esclarecer e engajar nas lutas da saúde e da Enfermagem.
	7.3 Ampliar e fortalecer parcerias entre Coren/Ministério Público (Federal e Estadual)/Aben e outras associações/Grupos de interesse clínico e outras instituições.

Destaques da Gestão

1 Defender condições laborais dignas para a Enfermagem combatendo a precarização do trabalho.



Piso salarial: Três Projetos de Lei tramitam no Congresso Nacional para instituir um piso salarial para a Enfermagem brasileira. O Coren-SC atuou junto com o Cofen e demais Regionais para pressionar para a aprovação do PL nº 2564/2020, que altera a Lei nº 7.498, de 25 de junho de 1986, para instituir o piso salarial nacional do Enfermeiro, do Técnico de Enfermagem, do Auxiliar de Enfermagem e da Parteira.

Jornada de 30 Horas Semanais: O Sistema Cofen/Conselhos Regionais de Enfermagem divulga o monitoramento de Projetos de Lei de interesse da categoria no Congresso Nacional, para facilitar o acompanhamento pelos profissionais. Sobre a Jornada de Trabalho 30 horas estão tramitando dois Projetos de Lei, sendo um do ano passado (2020) e o mais famoso que é o PL 2295 de 2000 e que já tramitou em todas as comissões, ou seja, está PRONTO para ser votado no Plenário da Câmara dos Deputados.

Repouso Digno: Em Santa Catarina já foi aprovada uma Lei Estadual que estabelece as condições adequadas de Convivência e Repouso ofertadas aos profissionais nas instituições de saúde, públicas e privadas. O PL 0055.5/2016 é de autoria da deputada estadual Ana Paula Lima e havia sido aprovado na Assembleia Legislativa de Santa Catarina (Alesc) dia 14 de agosto com unanimidade de votos e depois foi vetado pelo governador. Ao voltar para a pauta no Plenário, teve unanimidade de votos mais uma vez e virou a Lei 17.617 publicada dia 14 de dezembro de 2018, tendo cinco anos para ser implementado enfim o Descanso Digno pelas instituições de saúde em todo o Estado.

15 de abril de 2021 - Coren-SC se soma à exigência coletiva para Senado pautar com urgência piso e jornada de trabalho.



O Coren-SC enviou ofício aos três senadores catarinenses pedindo urgência na votação e aprovação do PL 2564/2020, que estabelece o piso salarial para profissionais e define a jornada de 30 horas de trabalho. O projeto de lei tramita no Senado e tem amplo apoio da população, de acordo com a consulta pública feita pela Casa em seu site. No ofício, o Coren-SC diz haver situações extremas, em que profissionais chegam a receber menos de um salário mínimo mensal, trabalhando em regime de plantão avulso.

10 de maio de 2021 -Coren-SC participa de reunião com presidente do Senado

O presidente do Coren-SC, Gelson Albuquerque, participou de reunião com o presidente do Senado, Rodrigo Pacheco. O objetivo foi debater o projeto de lei que prevê um piso salarial para enfermeiros, técnicos e auxiliares de enfermagem, além de parteiras da rede pública e privada (PL 2.564/2020).



O Presidente do Coren-SC, Gelson Albuquerque esteve na audiência cobrando os deputados para que se tenha um andamento menos moroso do processo.

08 de dezembro de 2021 - Coren-SC presente na audiência pública do PL2564. A Comissão de Seguridade Social e Família da Câmara dos Deputados realizou audiência pública para discutir o piso salarial nacional do enfermeiro, do técnico e do auxiliar de Enfermagem. Representantes da maior categoria profissional da saúde marcaram presença e pediram a aprovação urgente do PL 2564/20, já aprovado no Senado em novembro. O piso salarial do enfermeiro deve ser fixado em R\$ 4.750, técnicos deverão receber, no mínimo, 70% desse valor e auxiliares e parteiras, 50%. Os valores deverão ser reajustados anualmente, com base no Índice Nacional de Preços ao Consumidor (INPC), de acordo com emenda da senadora Eliziane Gama (Cidadania-MA).

Conselheiras debateram precarização com terceirização da saúde em Joinville



O objetivo é pressionar contra o aumento da terceirização em Joinville, assim como debater a necessidade de investimentos e valorização dos serviços públicos e os servidores.

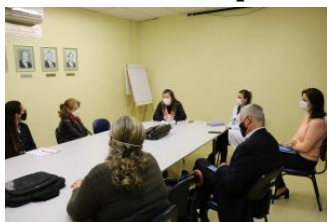
As conselheiras do Coren-SC Laís Concellos e Sueli Sartor, de Joinville, estiveram presentes em uma reunião realizada (19/7), na Sede do Sindicato dos Servidores Públicos Municipais de Joinville e Região (Sinsej) com diretores do Sindicato e com representantes do Sindicato dos Trabalhadores na Saúde de Joinville (Sindsaúde) e Região. O tema foi a presença das Organizações Sociais (OS) no serviço público municipal e a precarização dos serviços.

Coren-SC apóia Sintraseb na manifestação de valorização da Enfermagem e SUS em Blumenau



O Coren-SC em apoio ao Sindicato Único dos Trabalhadores no Serviço Público Municipal de Blumenau (Sintraseb), e Sindicato dos Empregados em Estabelecimentos de Serviços de Saúde de Blumenau (Sesblu) convocou todos os trabalhadores(a) da Enfermagem para a manifestação no dia 1º de agosto. O ato foi em defesa da PL 2564/2020, que visa a implantação do piso salarial e regulamentação da jornada de 30 horas aos profissionais da área.

Reunião no Hospital Universitário debate serviços de Enfermagem



A presidente Maristela Azevedo falou da importância do papel do Coren-SC como fiscalizador mas também como orientador nas atividades da Enfermagem para que haja um cuidado no atendimento à população.

No dia 27/7, a presidente em exercício do Coren-SC, Maristela Azevedo, e a Tesoureira Daniela Maçaneiro estiveram reunidas com a superintendente do Hospital Universitário Professor Polydoro Ernani de São Thiago (HU/UFSC), médica Joanita Angela Gonzaga Del Moral, a gerente de Enfermagem Silvana Benedet e a Enfermeira Isabel Berns Kuiava, que em breve assume a gerência. O objetivo foi aproximar as instituições, levar algumas reivindicações dos profissionais que chegam ao Coren-SC e conhecer mais sobre os fluxos de contingenciamento desde que iniciou a pandemia. O assessor jurídico do Coren-SC, Antônio Silva, e a chefe de Fiscalização, Enfermeira Lívia Fortunato, também participaram do encontro.

Coren-SC pede retirada de Projeto que transfere gestão da saúde em Caçador para Organizações Sociais

O Plenário do Coren-SC, por meio do presidente Gelson Luiz de Albuquerque, enviou documento ao prefeito de Caçador, Saul Sperotto, solicitando a retirada do Projeto de Lei 004/2021 enviado à Câmara de Vereadores que autoriza o Poder Executivo Municipal a qualificar organização social para a gestão de serviços de saúde. O Ofício revela a profunda preocupação com os prejuízos no atendimento à população. O mesmo documento foi enviado ao presidente da Câmara de Vereadores, ao vice-prefeito, ao secretário municipal de Saúde e ao presidente do

Conselho Municipal de Saúde. O presidente do Coren-SC destacou que a solução que parece promissora, ao transferir a gestão para uma Organização Social (OS), mas o que se vê de fato na realidade, no dia a dia da população e dos profissionais da saúde, sobretudo da Enfermagem, são casos e situações que merecem destaque e nossa ressalva sobre esse tipo de administração.

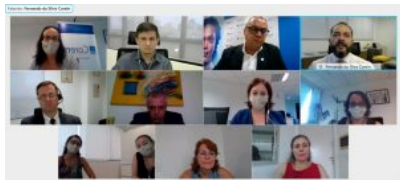
Alerta no SAMU: Coren-SC aponta desvio de função e exige melhores condições de trabalho para a Enfermagem

O Coren-SC solicitou revogação imediata de comunicado que a Organização Social OZZ Saúde EIRELI enviou internamente aos profissionais do SAMU (Serviço de Atendimento Móvel de Urgência) que incluía orientações errôneas sobre as competências dos profissionais de Enfermagem. A OZZ Saúde faz a gestão do SAMU em Florianópolis em contrato terceirizado com a Secretaria de Estado da Saúde (SES/SC). A manifestação e requerimento foi enviado ao Governador do Estado Carlos Moisés, ao Secretário de Estado da Saúde André Motta Ribeiro, ao Superintendente de Urgência e Emergência da SES/SC Diogo Bahia Losso e a Gerente Operacional da OZZ Saúde, Carina Cordeiro. No Comunicado Interno 001/2021 há uma indicação de que a desinfecção e limpeza das viaturas do SAMU seja realizada pela Enfermagem com base inclusive em respostas técnicas que foram revogadas, quando na verdade fica mais do que evidente na legislação e notas técnicas que a responsabilidade da Enfermagem em relação a limpeza e desinfecção dos ambientes (camas, macas, poltronas e bancadas dentre outros) está condicionada à presença do paciente, estando ausente este, a responsabilidade é da equipe de higienização devidamente capacitada e esta deve assumir a limpeza do local. No documento, o Coren-SC também destacou que teve uma solicitação no ano de 2019, gerando a RESPOSTA TÉCNICA COREN-SC Nº 043/CT/2019.



No dia 22/2, representantes do SAMU (Serviço de Atendimento Móvel de Urgência) da Grande Florianópolis, do Coren-SC, SindSaúde/SC, SES (Secretaria de Estado da Saúde) e da empresa OZZ Saúde, responsável pelo serviço na região, debateram os problemas que o serviço está enfrentando. Pelo Coren-SC, o conselheiro Henrique Alves reiterou as demandas dos profissionais de Enfermagem que são o reajuste salarial, já que há três anos não é concedido, e as atividades de limpeza das unidades móveis que estão sendo transferidas à Enfermagem num desvio de função, pois há no contrato com a OZZ a limpeza realizada por trabalhadores especializados na área.

Coren-SC alinha parcerias no combate à pandemia com Ministério Público de Santa Catarina



O presidente do Coren-SC, também abordou os números identificados nas duas últimas operações especiais da equipe de Fiscalização do Conselho. A primeira que esteve em 97 hospitais de todo o Estado no período noturno nas unidades de Covid-19, em meados de

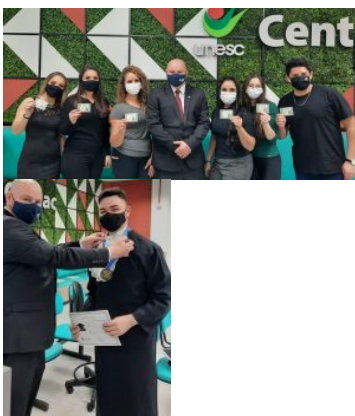
Numa reunião na tarde de quinta-feira (4/3), a Diretoria do Conselho Regional de Enfermagem de Santa Catarina (Coren-SC) alinou ações conjuntas com o Ministério Público de Santa Catarina (MPSC) para o enfrentamento a este momento crítico em que vive o Estado. O presidente do Coren-SC, Gelson Luiz de Albuquerque, relatou ao Procurador-Geral de Justiça, Fernando da Silva Comin, os principais desafios da categoria que podem ser minimizados em parceria com o MPSC, que são o sub-dimensionamento das equipes nas instituições de saúde, a falta de transparência nos cronogramas de vacinação dos profissionais da

janeiro, e a última que foi uma força tarefa em Chapecó, onde os três hospitais, todas as unidades de pronto atendimento e as 26 unidades básicas de saúde foram inspecionadas. linha de frente e a urgência em diminuir a transmissão do coronavírus que acarreta a sobrecarga de trabalho em todas as regiões, com medidas de restrições severas.

2. Ampliar a visibilidade e o reconhecimento relativo à iniciativas exitosas da Enfermagem no Estado.



Prêmio Anna Nery 2021. O Coren-SC indicou a enfermeira Luciane Bisognin Beretta, reitora da Universidade do Extremo Sul Catarinense (Unesc), para receber o Prêmio Anna Nery em 2021. A honraria será concedida durante o 23º Congresso Brasileiro dos Conselhos de Enfermagem (CBCENF) que ocorrerá de 27 a 30 de setembro de forma híbrida, com palestras virtuais e apenas algumas atividades presenciais em Florianópolis (SC).

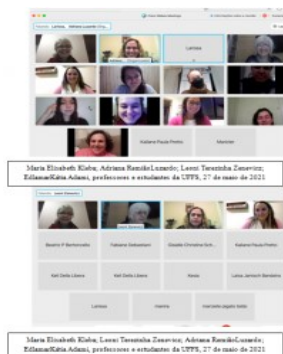


Participação na formatura dos estudantes de Enfermagem da UNESC em Criciúma

O conselheiro Cláudio Alex Sipriano participou da formatura no dia 8 de julho. O evento ocorreu em formato híbrido, alguns alunos presenciais e outros virtuais. Na parte presencial foram entregues as carteiras profissionais dos formados. Na mesma oportunidade foi realizada entrega do **Prêmio Destaque Estudantil** para Alessandro Possoli, escolhido pela turma. O objetivo do Prêmio é estimular e reconhecer estudantes do ensino superior e médio em Enfermagem do Estado de Santa Catarina, além de homenagear o estudante com destaque no desempenho do exercício das atividades nas dimensões ética, técnica, política, social, científica, cultural e humana. A atividade integra o Projeto Primeira Inscrição (PPI), que visa fortalecer vínculos com profissionais de Enfermagem que estão ingressando no mercado de trabalho.

3. Defender o ensino de qualidade na Enfermagem.

Participação em live do Curso de Enfermagem da Universidade Federal da Fronteira Sul (UFFS)



A conselheira do Coren-SC Maria Elisabeth Kleba da Silva participou de uma live no dia 27 de maio promovida pelo Curso de Enfermagem da UFFS, de Chapecó. A discussão foi sobre “Enfermagem: velhos e novos desafios no contexto da legislação, diretrizes do ensino e representatividade”. Os tópicos abordados no debate foram: As lutas da Enfermagem pela valorização profissional; As perspectivas e expectativas sobre o ensino de Enfermagem e A inserção da Enfermagem nos espaços de representatividade e participação social.

4. Propiciar estratégias para o desenvolvimento de lideranças em Enfermagem e aproximar mais o Coren-SC com os inscritos.

Coren-SC + perto de você: conheça mais sobre o programa que levará serviços e ações para todo o Estado



O Coren-SC lançou em outubro o programa Coren-SC + perto de você. A iniciativa tem como objetivo levar ações, serviços e atividades até as cidades onde não há uma sede do Coren-SC, com atendimento aos profissionais de Enfermagem por meio de agendamento prévio. A primeira região que recebeu o programa foi o Extremo Oeste nos dias 25 a 28 de outubro, a equipe formada por conselheiros, enfermeiros fiscais e empregados do Coren-SC estiveram presencialmente atendendo em sete cidades da região: São Miguel do Oeste, Guaraciaba, São José do Cedro, Maravilha, Dionísio Cerqueira, Guarujá do Sul e Itapiranga.

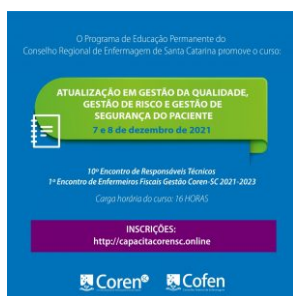
5. Estimular e colaborar no processo de educação permanente dos trabalhadores de Enfermagem.

Lutas da categoria marcam abertura da Semana da Enfermagem do Coren-SC

Presidente do Coren-SC Gelson Albuquerque

Num evento virtual, o Conselho Regional de Enfermagem de Santa Catarina (Coren-SC) realizou na noite de quarta-feira (12/5) a abertura oficial da Semana da Enfermagem 2021. Cerca de 500 participantes acompanharam ao vivo as conferências pelas plataformas disponibilizadas. Entre os temas debatidos, o piso salarial e a jornada 30 horas estiveram em destaque.

Coren-SC e Cofen promovem capacitação online



Durante o evento também aconteceu o 10º Encontro de Responsáveis Técnicos e o 1º Encontro de Enfermeiros Fiscais da Gestão Coren-SC 2021/2023.

O Coren-SC com apoio do Conselho Federal de Enfermagem (Cofen), promoveu nos dias 7 e 8 de dezembro a partir do Programa de Educação Permanente do Coren-SC, o curso **Atualização em Gestão da Qualidade, Gestão de Risco e Gestão de Segurança do Paciente**. O evento online foi aberto a profissionais e estudantes de Enfermagem, além de contar com certificado emitido pelo Coren-SC. A capacitação abordou temáticas como qualidade em Serviços de Saúde, Gestão da Qualidade, Gerenciamento de Risco, Ferramentas de Qualidade, Gestão do cuidado e Experiência do Paciente e Exemplos de êxitos em inovação em boas práticas. Os temas foram discutidos pelos Enfermeiros(a) Claudio Porto, Karla Duarte e Lívia Maria Santos, todos membros do Grupo de Trabalho em Práticas e Estratégias Inovadoras no Exercício da Enfermagem do Conselho Federal de Enfermagem.

6. Fortalecer a representatividade da Enfermagem ampliando a capilaridade de atuação do Coren-SC.

Deputada federal Carmen Zanotto debate vacinação e pandemia com conselheiros na sede do Coren-SC



A deputada federal Carmen Zanotto, enfermeira catarinense, esteve no dia 12/2 na sede do Coren-SC. Em reunião com os novos integrantes da direção e do Plenário, Carmen conversou sobre projetos de lei em andamento e debateu os desafios do atual cenário de pandemia, assim como sobre o andamento da vacinação. A vice-presidente Maristela Azevedo, a tesoureira Daniela Maçaneiro e as conselheiras Kátia Caetano e Neide Gomes Pereira estiveram presentes no encontro.

Presidentes dos Conselhos Regionais do Sul estreitam parcerias



Em 2019, por exemplo, o Curso de Formação de Lideranças foi realizado em Mafra junto com o Coren/PR, assim como em 2020 foram realizadas palestras virtuais conjuntas dos três Estados e debates com assuntos relacionados à região Sul.

Os presidentes dos Conselhos Regionais de Santa Catarina (Coren-SC), Gelson Albuquerque, do Rio Grande do Sul (Coren/RS), Rosângela Schneider, e do Paraná (Coren/PR), Rita Sandra Franz, estiveram reunidos no dia 24 de fevereiro na sede do Cofen, em Brasília (DF), para estreitar as parcerias e ações conjuntas que podem ser realizadas no Sul do país em prol da Enfermagem.

Eles estiveram na Capital Federal para participar do Processo Eleitoral do Cofen e aproveitaram a oportunidade para conversar e acertar a continuidade das iniciativas que já vinham sendo realizadas, como intercâmbio de informações das equipes de fiscalização, eventos técnicos com temas comuns e atividades conjuntas em defesa dos interesses dos profissionais de Enfermagem.

Quadro 16 - OE 2: Fortalecimento das Práticas do Cuidado em Enfermagem

Iniciativa Estratégica	Ações
1 Ampliar e fortalecer estratégias de melhoria nos ambientes de trabalho.	1.1 Defender junto aos gestores a implementação da SAE para um cuidado seguro de qualidade.
	1.2 Defender junto aos gestores e controle social a importância do adequado planejamento e dimensionamento de pessoal de Enfermagem para uma assistência de qualidade.
	1.3 Manter a agenda de negociação com gestores de instituições públicas e privadas, com vistas a fortalecer estratégias de melhoria nos ambientes de trabalho.
	1.4 Realizar interlocução com instituições de saúde e ensino articulando estratégias para a implementação da Sistematização da Assistência da Enfermagem (SAE) nos serviços de saúde em SC.
	1.5 Realizar oficinas de Dimensionamento (repensar formato).
2. Ampliar e fortalecer a atuação dos Responsáveis Técnicos (RTs).	2.1 Incentivar a inscrição de RT por meio de visitas técnicas, inspeções da fiscalização e divulgação em eventos.
	2.2 Fortalecer o papel do Enfermeiro fiscal na comunicação e orientação aos responsáveis técnicos da respectiva região.
	2.3 Realizar Encontros com Responsáveis Técnicos de Enfermagem.
	2.4. Disponibilizar no site materiais de apoio técnicos e legais aos RT.
	2.5. Realizar capacitação para os novos RT.

Iniciativa Estratégica	Ações
3. Fortalecer a atuação da Comissão de Ética do Coren-SC (CEC).	3.1 Reestruturar e/ou reconduzir a Comissão de Ética do Coren-SC, implementando medidas para fortalecer sua atuação.
	3.2 Fortalecer as Comissões de Ética de Enfermagem existentes em SC.
	3.3 Aumentar o número de Comissões de Ética de Enfermagem (CEEn) em Instituições de Saúde com o apoio dos responsáveis técnicos e dos fiscais do Coren-SC.
	3.4 Manter e aprimorar o Encontro Estadual das Comissões de Ética de Enfermagem.
	3.5 Criar um canal de “Diálogos Éticos” para debater temas éticos de interesse da Enfermagem.
4. Fortalecer a atuação das Câmaras Técnicas (CT), a fim de qualificar o trabalho da Enfermagem.	4.1 Reestruturar as Câmaras Técnicas do Coren-SC.
	4.2 Ampliar a participação de profissionais junto às Câmaras Técnicas, garantindo representação das Regiões do Estado.
	4.3 Garantir respostas as solicitações de pareceres técnicos.
	4.4 Criar um banco de especialistas da Enfermagem que poderão atuar como colaboradores em consultas técnicas para emissão de pareceres e/ou realização de palestras.
5. Fortalecer a utilização dos Protocolos de Enfermagem Coren-SC	5.1 Formalizar e Implementar Termo de Cooperação com Secretaria Municipal de Saúde de Florianópolis para Programa de Protocolos de Enfermagem da Atenção Primária.
	5.2 Realizar Termo de Cooperação com Secretarias Municipais de Saúde que aderirem ao Programa de Protocolos de Enfermagem da Atenção Primária.
	5.3 Fortalecer e ampliar o Programa de Adesão aos Protocolos de Enfermagem na Atenção Primária em Santa Catarina.
	5.4 Articular com grupos de pesquisa e instituições de ensino, para a realização de estudos relativos à formulação, avaliação e ao acompanhamento da implantação dos protocolos nas diversas atuações da Enfermagem.
	5.5 Capacitar/atualizar os profissionais de Enfermagem dos municípios que aderiram aos protocolos de Enfermagem.
	5.6 Criar um Grupo de Trabalho para elaborar um Procedimento Operacional Padrão (POP) sobre a implantação, operacionalização e capacitação dos Protocolos de Enfermagem na Atenção Primária no âmbito do Coren-SC.

Destaques da Gestão

No Objetivo Estratégico 02, vale destacar algumas ações realizadas durante o ano de 2021.

1. Fortalecer a atuação da Comissão de Ética do Coren-SC (CEC).

Comissão de Ética do Coren-SC terá técnicos e auxiliares na composição

O Coren-SC aprovou durante a 604ª Reunião Ordinária de Plenário (ROP), a inclusão de técnicos e auxiliares na Comissão de Ética da entidade. A decisão foi homologada pelo Conselho Federal de Enfermagem, foi comemorada por todos os conselheiros e pela atual Comissão, além do grupo de trabalho instituído para a reformulação do regimento interno.



composições.

A Comissão de Ética do Coren-SC foi criada em 1992 e é um importante órgão de representação dos Conselhos Regionais de Enfermagem nas instituições onde existem Serviços de Enfermagem. Ela tem funções educativa, consultiva e de orientação ao exercício ético e profissional dos profissionais de enfermagem. Até então, as comissões, por força de regimento, eram compostas apenas por profissionais enfermeiros, excluindo auxiliares e técnicos de suas

Posse da Comissão de Ética do Coren-SC foi virtual no mês de setembro

O Coren-SC, pensando na inclusão destes profissionais, instituiu uma nova comissão de ética sob coordenação da Conselheira Maria Elisabeth Kleba, juntamente com um grupo de trabalho liderado pela Conselheira Neide Pereira, que teve a missão de reformular o Regimento Interno e aprimorar os processos com o objetivo de incluir auxiliares e técnicos nas Comissões de Ética. O presidente do Coren-SC Gelson Albuquerque destacou que a inclusão dos profissionais vai impactar na melhoria profissional da Enfermagem: “Vamos ter uma maior participação de toda a Enfermagem e isso vai refletir no desenvolvimento de melhores práticas que, sem dúvida, vão trazer avanços na qualidade e na segurança do atendimento aos usuários da saúde”.

Realizada eleição da CEE do Hospital Nossa Senhora da Conceição

A gerência de Enfermagem do Hospital Nossa Senhora da Conceição (HNSC), do município de Tubarão, divulgou a eleição e posse da nova Comissão de Ética de Enfermagem na instituição. O resultado das eleições, que foram realizadas em 20 e 21 de setembro, das 6 às 21h, foram divulgados por Edital. A conselheira do Coren-SC Renata Medeiros trabalha na instituição e acompanhou todo o processo que fortalece a valorização da categoria dentro da instituição, pois serve como referência para os funcionários ficarem mais tranquilos quanto ao cumprimento do Código de Ética dos Profissionais de Enfermagem.



Primeira Comissão de Ética de Enfermagem é eleita em Itajaí

Itajaí elegeu nesta semana os membros da Primeira Comissão de Ética de Enfermagem (CEE) da Secretaria Municipal de Saúde. O pleito ocorreu nos dias 22, 23 e 24 de novembro, por meio da Intranet do Município. O público votante foi composto por 119 enfermeiros, formando 71% dos votos válidos, e 232 técnicos/auxiliares de enfermagem – 55% dos votos válidos. A apuração foi feita com a participação dos membros da comissão eleitoral: o gerente de TI da Secretaria de Saúde, Pedro Longo, a responsável técnica de Enfermagem do Município, Greyce de Souza Lobo Mayer, e as candidatas Lilian Doerner Uessler e Lucileia Junkes.

Posse à nova Comissão de Ética do Hospital São Francisco, de Concórdia



O Coren-SC participou no dia 30 de novembro da cerimônia de posse da Comissão de Ética (CEE) do Hospital São Francisco, de Concórdia. Os integrantes da nova Comissão foram eleitos entre os pares a partir das normativas da autarquia, assumindo funções educativa, de consultoria, orientação, conciliação e de vigilância, contribuindo para melhorias na prática profissional da Enfermagem, com base no Código de Ética. Na cerimônia, o Conselho Regional de Enfermagem foi representado pela conselheira e Coordenadora da Comissão de Ética do Coren-SC, Enf. Maria Elisabeth Kleba e pela Enf. Vilma Beltrame. “As Comissões de Ética de Enfermagem têm realizado um trabalho muito importante de orientação e de apoio aos profissionais em sua instituição, além de contribuir para promover relações de respeito às diferenças e maior segurança no cuidado prestado” comenta Kleba. A dirigente também reiterou que o Conselho está à disposição para auxiliar a CEE em quaisquer situações a respeito da categoria.

Primeira CEE da Unimed Blumenau é empossada

No dia 10 de dezembro, ocorreu a Cerimônia de posse da 1ª Comissão de Ética de Enfermagem da Unimed Blumenau, estiveram presentes os conselheiros Enf^ª Marinês Finco e Técnico de Enfermagem Aldori Antunes dos Santos. O evento contou com a presença da direção e de vários profissionais da enfermagem da Unimed Blumenau. A posse foi conduzida pela Enf. Msc Nanci Aparecida da Silva David que orientou todo processo eleitoral e compõem a Comissão de Ética do Coren-SC.

Posse à nova CEE do Hospital São José de Jaraguá do Sul

No dia 13 de dezembro, ocorreu a cerimônia de posse da nova Comissão de Ética de Enfermagem do Hospital São José de Jaraguá do Sul. A Enfermeira e membro de Comissão de Ética do Conselho Regional de Santa Catarina (Coren-SC), Talita Piccoli esteve presente no ato. Também participaram de forma remota a Conselheira e Presidente da CEE do Coren-SC Maria Elisabeth Kleba, a Enf. Vilma Beltrame, Enf. Valdemira Santina Dagostin e a Enf. Madalena Colla.

2 Fortalecer a utilização dos Protocolos de Enfermagem Coren-SC.

O programa teve início no ano de 2019 e tem se fortalecido desde então uma vez que demonstra a importância deste tema para a profissão contribuindo para dar visibilidade ao trabalho da Enfermagem e a saúde da população ao aumentar a resolutividade da Atenção Primária. O Programa tem como objetivos: disponibilizar este instrumento para melhorar a qualidade da assistência; capacitar as (os) Enfermeiras (os) da Atenção Primária para uma clínica segura dentro da legislação vigente e subsidiar as (aos) Enfermeiras (os) a fazerem consulta organizada pelo Processo de Enfermagem. Para tal foi realizado uma parceria entre o Coren-SC e a Secretaria Municipal de Saúde Florianópolis para socializar os protocolos de Enfermagem para outros municípios do Estado que aderiram ao Termo de Cooperação. O Município faz adesão pela sua Responsável Técnica de Enfermagem, o Coren-SC organiza a capacitação dos protocolos de Enfermagem, consulta e Processo de Enfermagem após a assinatura do Termo pela Presidente do Coren-SC e o Secretário Municipal de Saúde possibilitando as (os) Enfermeiras (os) a atuar prescrevendo medicação e solicitando exames respaldados pela legislação dentro da consulta de Enfermagem e implementando o Processo de Enfermagem.



Capacitação dos Protocolos de Enfermagem é realizada de forma virtual

Cerca de 80 enfermeiras(os) de 11 municípios participaram da capacitação para uso dos Protocolos de Enfermagem na Atenção Primária de maneira virtual no último dia 16 de julho. As oficinas foram conduzidas pela colaboradora do Programa de Adesão aos Protocolos de Enfermagem do Coren-SC, Elizimara Ferreira Siqueira, ex-conselheira e

Responsável Técnica da Secretaria de Saúde de Florianópolis e pela enfermeira Fernanda Paese, Doutora pelo Programa de Pós-Graduação de Enfermagem da UFSC e apoiadora da Atenção Primária no Distrito Sanitário do Centro, em Florianópolis.

Os temas foram Consulta de Enfermagem, abordado pela Elizimara Siqueira, e Classificação Internacional para a Prática de Enfermagem (CIPE) na Atenção Primária, apresentado pela Fernanda Paese. Os participantes receberam informações sobre quais as prerrogativas das funções das(os) enfermeiras(os) na Atenção Primária e como podem atuar realizando a consulta e prescrevendo medicamentos. Os Protocolos são vários documentos reunidos para definir padrões de atendimento aos usuários e foram organizados numa parceria do Coren-SC com a Secretaria Municipal de Saúde de Florianópolis.

Estiveram presentes profissionais do Oeste, dos municípios de União do Oeste, Pinhalzinho, Campo Erê, Guaraciaba, Nova Erechim, Abelardo Luz e Xaxim. E do Vale do Itajaí, dos municípios de Lontras, Timbó, Brusque e Presidente Getúlio. O objetivo é que estes profissionais implantem ou aprimorem os protocolos de Enfermagem nas Unidades Básicas de Saúde e possam assim ampliar o atendimento à população, minimizando a espera dos usuários na Atenção Primária.

Enfermeiros de todas as regiões recebem capacitação dos Protocolos de Enfermagem na Atenção Primária



Primária

Em quatro dias, cerca de 750 enfermeiros de mais de 80 municípios de todas as regiões estão recebendo capacitação virtual de todos os volumes (1 a 6) dos Protocolos de Enfermagem do Coren-SC em parceria com a Secretaria de Saúde da Prefeitura de Florianópolis (SMS/PMF). As apresentações ocorreram em grupos, sendo o volume 6 no dia 18/10, os volumes 1 e 2 no dia 22/10, o volume 3 no dia 25/10 e os volumes 4 e 5 na quarta-feira (27/10). Os ministrantes das aulas são os enfermeiros da SMS/PMF e cada dia a capacitação ocorre das 8h30 às 17h.

O presidente do Coren-SC, Gelson Albuquerque, fez uma fala no primeiro dia ressaltando a importância deste Programa, que já foi premiado pela Organização Pan Americana de Saúde (OPAS). A enfermeira Elizimara Ferreira Siqueira, Responsável Técnica da SMS/PMF e ex-conselheira do Coren-SC, coordena o Programa de Adesão aos Protocolos na autarquia junto com a Comissão formada pela vice-presidente Maristela Azevedo e as conselheiras Marinês Finco, Sandra Costa e Kátia Caetano. Em cada dia foram abordados os temas que constam nos Protocolos e como os enfermeiros devem lidar com os casos que chegam nas Unidades Básicas de Saúde (UBS).

Coren-SC colabora com Protocolos de classificação de risco e Urgência e Emergência no Estado

O Coren-SC e a Superintendência de Urgência e Emergência da Secretaria de Estado da Saúde (SUE/SES-SC) promoveram uma reunião virtual no dia 25 de agosto para discutir os Protocolos de de classificação de risco de Urgência e Emergência nas instituições públicas e privadas. Como



encaminhamento do encontro, ficou definido que será constituída comissão para emissão de Parecer Técnico a ser submetido na próxima Reunião Plenária do Coren-SC (ROP), composta pelos conselheiros Henrique Alves e Kátia Caetano e, pelas colaboradoras Elizimara Ferreira Siqueira e Milena Pereira. O presidente do Coren-SC, Gelson Albuquerque e a vice-presidente Maristela Azevedo participaram junto com o conselheiro Henrique M. Alves e a coordenadora do Programa de Protocolos de Enfermagem no Coren-SC, Elizimara Ferreira Siqueira, responsável técnica da Secretaria de Saúde de Florianópolis. Pela Secretaria de Estado da Saúde estavam participando Deyse Hames, Diretora da APH-Fixo (Atendimento Pré-Hospitalar), Denise Cavallazzi Póvoas de Carvalho, coordenadora técnica de APH-Fixo e Luiz Carlos Mariano, coordenador Estadual de Rede de Urgência e Emergência.

3. Ações fiscalizatórias nas Instituições conforme planejamento setorial:

O total de Instituições fiscalizáveis em Santa Catarina pelo Coren-SC é de 4.425 em 295 municípios. As principais atividades desenvolvidas foram: fiscalizadas 1.570 instituições e apuradas 425 denúncias de fiscalização recebidas, totalizando 1.995 fiscalizações, superando em 5% da meta estabelecida para o ano 1.889 fiscalizações. Além da busca para o alcance das metas, em 2021 o Departamento de Fiscalização desempenhou um importante papel no enfrentamento à Covid-19.

Gráfico 06 – Atividades Fiscalizatórias no ano de 2021.



Coren-SC fez força tarefa de fiscalização em UTIs e unidades de Covid

A equipe de fiscalização do Coren-SC realizou no final de janeiro e início de fevereiro uma Operação Fiscal COVID, abrangendo todo o território catarinense e verificando *in loco* no período noturno as condições para o exercício profissional em Unidades de Terapia Intensiva (UTI) e unidades de internação Covid dos hospitais públicos, privados filantrópicos. São enfermeiros fiscais que ficam na sede, em Florianópolis, e em seis subseções que percorreram todo o Estado. Foram **97 instituições fiscalizadas**, sendo que **36 receberam notificações por irregularidades** relacionadas ao dimensionamento, ou seja, com déficit de profissionais, e ainda por ausência de enfermeira/o, ausência de coordenador de UTI, inexistência de Responsável Técnico ou de Procedimento Operacional Padrão para cumprimento dos processos no cuidado de Enfermagem. As notificações agora seguem os trâmites da legislação, que é aguardar o prazo de cumprimento das regras em cada caso, realizar a segunda inspeção para nova verificação e caso haja reincidência são realizados encaminhamentos jurídicos para solução das irregularidades e/ou ilegalidades encontradas. “A maioria das notificações relaciona-se ao déficit

de pessoal, sejam enfermeiros, técnicos ou auxiliares de Enfermagem. As equipes estão menores o que ocasiona sobrecarga de trabalho e conseqüente queda na qualidade do atendimento. Este não é um problema novo, mas com a pandemia o cenário ficou ainda mais problemático e na UTI precisamos considerar a demanda de profissionais mais especializados e, portanto, mais valorizados”, afirma o presidente do Coren-SC, Gelson Luiz de Albuquerque. Em cada inspeção foi feita uma abordagem orientativa, depois a constatação das equipes e dos ambientes nos setores de internação e UTI Covid, com análise de documentos e ainda escuta dos profissionais de Enfermagem que relatam as atividades diárias e os desafios.

Coren-SC constata sobrecarga de trabalho e déficit de profissionais na Operação Emergencial em Chapecó

A força tarefa do Coren-SC foi realizada nos dias 17, 18 e 19 de fevereiro em Chapecó com a atuação de seis enfermeiras fiscais, sendo quatro de outras cidades para inspecionar *in loco* três hospitais da cidade, a UPA, o pronto atendimento municipal e os ambulatórios de campanha, além de 26 Unidades Básicas de Saúde. O trabalho foi realizado em todas as áreas, independente de atendimento Covid-19, para poder detectar todos os fluxos de contingenciamento que estão sendo realizados. Foram realizadas 4 (quatro) notificações por subdimensionamento, uma em cada um dos hospitais inspecionados e na Secretaria Municipal de Saúde. As fiscais verificaram que os serviços de Enfermagem encontram-se sobrecarregados e com déficit de profissionais devido à alta demanda provocada pela Covid-19. A chefe da Fiscalização do Coren-SC, Livia Fortunato, esteve presencialmente na Operação e destaca que o momento é de colaboração com os profissionais que estão esgotados.

Quadro 17 – OE 3: Comunicação e articulação do Coren-SC com a categoria e sociedade.

Iniciativa Estratégica	Ações
1. Atuar na defesa do Sistema Único de Saúde (SUS), em articulação com os demais trabalhadores da saúde e organizações da sociedade.	1.1 Fortalecer fóruns e iniciativas de Defesa do SUS.
	1.2 Ocupar espaços nos conselhos locais, municipais e estadual de saúde, como representante do segmento profissionais de saúde, e/ou na condição de voluntário em comissões específicas.
	1.3 Colaborar com as Comissões Intersetoriais de Saúde do Trabalhador e da Trabalhadora (CISTT), vinculadas aos conselhos municipais e estadual de saúde, com vistas a incluir na pauta de debates as condições de trabalho em serviços de saúde.
	1.4 Colaborar com a apresentação de propostas para inclusão nos instrumentos de gestão das políticas de saúde, por meio da participação em conferências, audiências públicas e outros espaços de participação social.
2. Ampliar a visibilidade da Enfermagem por meio de ações de marketing e comunicação.	2.1 Produzir vídeos e campanhas para as diversas mídias (digital, TV, rádio, jornal, outdoor e busdoor).
	2.2 Desenvolver posts para as mídias digitais do Coren-SC e parceiros.
	2.3 Ampliar a divulgação de eventos de interesse para a Enfermagem.
	2.4 Promover campanhas contínuas de valorização da imagem e identidade profissional.
	2.5 Ampliar relacionamento com a imprensa e formar novos porta-vozes.
	2.6 Instrumentalizar os profissionais de Enfermagem para compreender, participar e divulgar as lutas da Enfermagem Brasileira.
	2.7 Manter as atividades da Campanha Nursing Now em SC.
3. Requalificar a comunicação com os inscritos do Conselho e sociedade.	3.1 Manter o site atualizado.
	3.2 Divulgar quantitativamente as ações por meio do "Coren em números".
	3.3 Manter o Portal Transparência atualizado.
	3.4 Acompanhar a avaliação das atividades do Conselho por meio de pesquisas regulares junto aos profissionais do Estado.
	3.5 Manter e atualizar a biblioteca virtual no site do Coren-SC.

Iniciativa Estratégica	Ações
	3.6 Potencializar a comunicação através das redes sociais.
	3.7 Estimular os profissionais de Enfermagem ao uso dos recursos de comunicação disponibilizados pelo Coren-SC.
	3.8 Produzir e enviar informativos eletrônicos.
	3.9 Produzir e enviar informativos impressos.
4. Atualização e Publicação da Série Cadernos Enfermagem ou Coren Orienta e ensaios fotográficos.	4.1 Realizar a revisão das Publicações e Atualização da Série Cadernos de Enfermagem ou Coren Orienta.
	4.2 Adquirir um banco de imagens.
	4.3 Atualizar banco de fotografias de exposições da Enfermagem.

Destaques da Gestão

No OE 03, vale destacar algumas ações realizadas durante o ano de 2021.

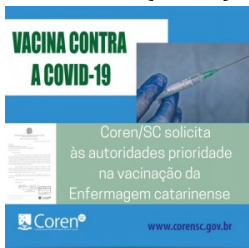
1. Atuar na defesa do Sistema Único de Saúde (SUS), em articulação com os demais trabalhadores da saúde e organizações da sociedade.

Conselheiros participam de ato em Blumenau



Os conselheiros do Coren-SC **Marinês Finco** e **Aldori Alves** dos Santos participaram de uma ação alusiva ao Dia Mundial da Saúde, em Blumenau. O evento ocorreu na praça da Prefeitura Municipal. Dezenas de cruzeiros com fitas pretas foram fixadas. Também foram acesas 425 velas, em memória das vítimas da Covid-19 em Blumenau. “Não podemos nos calar diante de tantas vítimas e de tanto sofrimento. É preciso que cada pessoa mantenha as medidas protetivas para evitar a contaminação ou disseminação da doença, mas acima de tudo, é preciso que nossos governantes cumpram seu papel, que é garantir saúde a todos”, afirma Marinês. O ato contou com a presença de lideranças de movimentos populares e sindicais e representantes de entidades. Foram expostas faixas em defesa do SUS, pela vida e clamando por vacina para todos.

Nova Gestão do Coren-SC apresenta-se ao Comitê do Centro de Operações de Emergência em Saúde (COES)



O Coren-SC integra o Comitê instalado no Centro de Operações de Emergência em Saúde (COES), do Governo do Estado, desde o início da pandemia. A Vice-presidente Maristela A. de Azevedo apresentou a nova Gestão do Coren-SC, ressaltando a importância desta representação e como o Conselho pode colaborar. Seguiu o ano 2021 monitorando e apoiando o Plano Estadual de Vacinação como integrante do COES. A Direção do Coren-SC solicitou oficialmente ao Governador do Estado e ao Secretário de Estado da Saúde, assim como aos 295 prefeitos municipais, que haja prioridade da vacinação para os profissionais de Enfermagem, já que são responsáveis pelo cuidado direto dos pacientes em todos os ambientes das instituições de saúde. No mesmo Ofício foi solicitado o cronograma de vacinação dos profissionais de Enfermagem e dos demais profissionais de saúde.

2. Ampliar a visibilidade da Enfermagem por meio de ações de marketing e comunicação.

Coren-SC disponibiliza planner 2021 para profissionais de Enfermagem

Coren-SC disponibilizou arquivo virtual com Planner 2021 para os profissionais de Enfermagem. Com calendário interativo, os usuários podem acessar os links que estão disponíveis em QR Codes mês a mês sobre eventos, leis e informações. Sendo possível também consultar as datas comemorativas da área da saúde. O planner tem como intuito auxiliar os profissionais com suas respectivas tarefas e junto ajudar na hora de buscar alguma informação sobre aquele respectivo mês. Como informações sobre agilizar seu atendimento pelo site: Serviços Online só consultando o QR Code no planner ou quando for preciso denunciar uma situação que fere a Lei do Exercício Profissional e Código de Ética (LEP) e acompanhar os eventos on-line e ações especiais do mês da Enfermagem.

Matéria mostra relatos de quem atua no combate à Covid-19 em Santa Catarina

A conselheira do Coren-SC, Neide Aparecida Gomes Pereira, está na linha de frente no combate à Covid-19 e foi uma das entrevistadas na matéria da TV Barriga Verde (Band) veiculada hoje no telejornal Meio Dia Catarina e ontem à noite no Band Cidade. A reportagem mostra os desafios de quem está no atendimento dos casos de Covid-19 e quais as expectativas com o crescimento de casos, mesmo com a chegada da vacina. Neide atua na emergência do Hospital Regional Dr. Homero de Miranda Gomes, em São José, e falou junto com outra colega da dificuldade de atendimento com o número crescente de casos.

Fevereiro Roxo e Laranja são campanhas de alerta sobre Fibromialgia, Mal de Alzheimer, Lúpus e Leucemia

A Fibromialgia, Mal de Alzheimer, Lúpus e Leucemia são doenças difíceis de diagnosticar e por isso geram muitas dúvidas. Fevereiro é o mês de conscientização para diagnóstico e cuidado, além do combate ao preconceito a essas doenças. As ações se espalham pelo mundo dando informações e mostrando as pessoas como lidar com as diferenças. O Coren-SC sempre apoia estas atividades, afinal a Enfermagem está presente no atendimento, na pesquisa e no cuidado, por isso colabora com a difusão de informações.

Coren-SC publica no Portal da Transparência todos os ofícios enviados aos prefeitos e autoridades sobre a vacinação

Desde que iniciou a vacinação contra a Covid-19 em Santa Catarina, no dia 18 de janeiro, o Coren-SC vem monitorando o cumprimento da priorização aos profissionais de Enfermagem. O Conselho está acompanhando o Plano Estadual de Vacinação como integrante do Centro de Operações em Emergências de Saúde (COES) e está alerta à priorização da imunização dos profissionais de Enfermagem.

3. Requalificar a comunicação com os inscritos do Conselho e sociedade.

a) Números da Comunicação

Seguidores Redes sociais do Coren-SC	Janeiro de 2021	Dezembro de 2021
Facebook	16.278	20.341
Instagram	8.265	15.119
Twitter	886	1.144

b) Números Gerais da Comunicação/ Comparativo*

Redes Sociais	Postagens inseridas 2020	Postagens inseridas 2021
Notícias/notas no Facebook	746	337
Postagens no Instagram	723	301
Stories no Instagram	995	469
Postagens no Twitter	265	215

c) Site - www.corensc.gov.br:

Ação	2020	2021
Sessões acessadas	627.458	690.974
Média de usuários	1,89	1,25
Visualizações da página (alguns entram em várias páginas).	1.678.106	1.871.474
Média de visualizações (páginas/sessão)	2,67	2,71
Tempo médio de cada sessão (quanto tempo fica no site).	00:02:32	00:02:26

Programa de Responsabilidade Socioambiental do Coren-SC

Coren-SC lançou mais um Balanço Socioambiental que trouxe como tema “2020: Ano Internacional da Enfermagem – Pandemia e os profissionais na linha de frente”. As ações revelam os desafios enfrentados num ano inédito e cheio de mudanças depois de decretada a pandemia pela Organização Mundial de Saúde (OMS). O planeta parou, mas a Enfermagem não. Ao contrário, assim como todos os profissionais de saúde, foi preciso arregaçar as mangas, entender o que estava ocorrendo, ir em busca de capacitação e informações para atender a população e o Coren-SC foi o suporte aos profissionais junto com todo o Sistema Cofen/Regionais. No texto de abertura do Balanço, destaca-se: “Apesar da visibilidade recebida pela Enfermagem em vários aspectos, foi preciso contar com o consenso da maioria dos cidadãos e do respeito às regras democráticas no combate a um vírus que a letalidade no Brasil ultrapassou os limites previstos na maioria dos países do planeta. O Conselho que regula a profissão que está diuturnamente na assistência à população precisou rapidamente se reinventar e embasar suas ações nos princípios da ética, com o propósito de que estes possam orientar as nossas decisões e ações, proporcionando ponderação nas tomadas de decisão.”

Nesta publicação, o Coren-SC traz todas as atividades que foram direcionadas para apoiar os profissionais de Enfermagem a reconstruírem e qualificarem seus saberes sobre a relação profissional e usuário, a educação em saúde, o papel da gestão em seus vários espaços e dimensões, como também sobre o diálogo, elementos que qualificam e promovem o cuidado seguro e de qualidade. E neste momento que a Covid-19 nos desafia diariamente, o Conselho Regional de Enfermagem de Santa Catarina planejou e implementou suas ações para proteger os profissionais de Enfermagem no enfrentamento ao novo coronavírus e defender a sociedade. A íntegra do balanço pode ser conferida no link http://www.corensc.gov.br/wp-content/uploads/2021/09/Balan%C3%A7o-Socioambiental-2020_rev02.pdf

Quadro 18 – OE 4: Gestão Institucional Transparente e participativa.

Iniciativa Estratégica	Ações
1. Reorganizar e valorizar o Departamento de Fiscalização do Coren-SC.	1.1 Realizar estudo para redimensionamento de área e instituições para as ações fiscalizatórias.
	1.2 Realizar estudos relativos aos fluxos/ processos vigentes, com vistas à instituir mudanças que resultem em melhorias no exercício da fiscalização.
	1.3 Incorporar à equipe de fiscalização o Técnico de Enfermagem, como auxiliar de fiscalização.
	1.4 Manter o processo de fiscalização com metas, objetivando ampliar a cobertura ao máximo, envolvendo quando necessário o departamento jurídico.
	1.5 Manter a realização dos Termos de Autocomposição como medida extrajudicial.

Iniciativa Estratégica	Ações
2. Reorganizar e valorizar o Serviço de Registro, Inscrição e Cadastro do Coren-SC.	2.1 Revisar e fomentar o Projeto Primeira Inscrição (PPI) nas escolas de Enfermagem em Santa Catarina.
	2.2 Ampliar a oferta de serviços online.
	2.3 Melhorar o processo de agendamento online para atendimento ao profissional.
	2.4 Elaborar e executar o Projeto Coren-SC mais perto de você.
	2.5 Reformular o processo de atendimento telefônico.
	2.6 Realizar ações de incentivo à atualização cadastral (Parceira com Receita Federal).
	2.7 Aumentar o número de registros de especializações nos diversos níveis e pós graduações (Lato e stricto sensu).
3. Implementar melhorias no atendimento em todos os espaços do Coren-SC.	3.1 Atualizar os módulos do Sistema Administrativo em funcionamento.
	3.2 Automatizar o atendimento ao profissional (atendente eletrônico - robô)
	3.3 Avaliar e aplicar melhorias no Sistema de Gestão do Atendimento.
4. Adotar estratégias para aumentar a adimplência.	4.1 Criar estratégias de cobrança para melhorar e ampliar as ações de cobrança.
	4.2 Manter cobrança por cartão de crédito ampliando para pagamento online.
	4.3 Manter convênio com o cartório de protestos.
5. Aprimorar o Tribunal Ético.	5.1 Realizar oficinas para subsidiar Plenário e membros de Comissão de Instrução nos Processos Éticos.
	5.2 Estruturar o Setor de Cartório com vistas a agilizar a autuação e fluxo das denúncias éticas e processos éticos.
6. Realizar a Gestão de forma participativa, transparente e descentralizada.	6.1 Realizar reuniões da Diretoria com assessores e chefias.
	6.2 Realizar reuniões institucionais conforme calendário prévio.
	6.3 Realizar e revisar o planejamento Plurianual da Gestão.
	6.4 Criar Programa de Compliance (Escritório de Integridade).
	6.5 Implementar o projeto Conselheiro Presente.
	6.6 Revisar o organograma e o regimento interno do Coren-SC.
	6.7 Manter o Programa de Responsabilidade Socioambiental do Coren-SC "Coren Sustentável".
	6.8 Ampliar articulação junto ao Conselho Federal de Enfermagem (Cofen).
7. Promover estratégias de qualificação do processo de trabalho dos empregados do Coren-SC, com vistas ao atendimento de excelência ao Profissional de Enfermagem.	7.1 Realizar nova pesquisa de clima organizacional do Coren-SC.
	7.2 Criar a Secretaria Geral do Coren-SC com previsão do setor de protocolo e expediente.
	7.3 Criar Grupo de Trabalho para reformulação do Processo de avaliação de Desempenho.
	7.4 Revisar PCR (Plano de Cargos e Remunerações).
	7.5 Realizar concurso público de acordo com estudo de demanda.
	7.6 Promover capacitação/encontro para os empregados do Coren-SC conforme necessidades de cada departamento.
	7.7 Realizar capacitações envolvendo chefias e assessorias do Coren-SC.
	7.8 Realizar construção de mapas de processos de trabalho no Coren-SC.
	7.9 Elaborar caderno de atribuições (todos os cargos e funções).
	7.10 Criação de Comissão Interna de Prevenção de Acidentes (CIPA).
	7.11 Institucionalizar o Programa acolhendo e cuidado do empregado público do Coren-SC.
8. Fomentar a política de comunicação interna.	8.1 Manter atualizada a intranet e a agenda de eventos e compromissos do Coren-SC.
	8.2 Manter reuniões Periódicas do Comitê de Segurança da Informação e Comunicação.
	8.3 Viabilizar acesso ao histórico funcional dos empregados pela intranet.
	8.4 Criar e fomentar política de comunicação interna socializando ações estratégicas desenvolvidas pelos Dptos do Coren-SC.
9. Dar continuidade às melhorias das instalações, serviços e sistemas do Coren-SC, visando bem acolher os enfermeiros, técnicos e auxiliares de Enfermagem.	9.1 Buscar apoio junto ao Cofen para renovação do Parque Tecnológico e Comunicação.
	9.2 Reformar a Subseção de Caçador.
	9.3 Ampliar espaço físico e estruturar a Subseção de Chapecó.
	9.4 Estruturar processo para transmissão online de eventos.
	9.5 Criar novos sistemas e/ou ferramentas para qualificar o processo de trabalho dos departamentos do Coren-SC.
	9.6 Realizar manutenção e melhorias dos sistemas e equipamentos existentes.
	9.7 Realizar estudo sobre o uso racional do 5º andar, demais espaços físicos da Sede e salas do Ed. Aliança.
	9.8 Atualizar e implementar a política de Gestão Patrimonial.
	9.9 Rever a instrução normativa e Fluxograma dos processos licitatórios.
	10. Realizar a gestão

Iniciativa Estratégica	Ações
documental do Coren-SC.	para o Coren-SC.
	10.2 Digitalizar todos os processos do Coren-SC.
	10.3 Elaborar Política de Gestão de Documentos.
	10.4 Atualizar Política de Segurança da Informação (LGPD).
	10.5 Realizar estudo e contratar back up externo (nuvem).
11. Organizar e realizar as eleições para gestão 2024-2026.	11.1 Realizar o processo conforme código eleitoral.
	11.2 Realizar processo de transição da gestão.

Destaques da Gestão

Do Objetivo Estratégico 04 vale destacar as seguintes ações no de 2021.


1) Coren-SC questiona na Justiça papel da Enfermagem na limpeza de ambulâncias do SAMU



Foto: Rodrigo Philips/BD

O Coren-SC ajuizou uma Ação Civil Pública na Justiça Federal contra o Estado de Santa Catarina e a Organização Social OZZ Saúde, que faz a gestão do Serviço de Atendimento Móvel de Urgência (SAMU), para pleitear o reconhecimento e o cumprimento da Lei do Exercício Profissional da Enfermagem (Lei n.º 7.498/86) para que cessem a prática de utilizar os profissionais de Enfermagem para limpeza e desinfecção das unidades de atendimento pré-hospitalar – APH (Ambulâncias SAMU).

2. Projeto Primeira Inscrição

 Projeto Primeira Inscrição	Objetivos <ol style="list-style-type: none"> Otimizar o processo de Primeira Inscrição; Orientar quanto aos tipos de inscrição; Aproximar os profissionais do Coren-SC; Orientar quanto as obrigatoriedades do exercício profissional.
<p>O Conselho Regional de Enfermagem de Santa Catarina, visando fortalecer vínculos com os profissionais de Enfermagem que estão ingressando no mercado de Trabalho, propõe o projeto Primeira Inscrição, o qual será implementado em fluxo contínuo nas escolas de formação de nível médio técnico e superior de todo o Estado de Santa Catarina.</p>	Metodologia <ol style="list-style-type: none"> Participantes da Estratégia: Estudantes de instituições públicas e privadas do ensino médio e superior que estejam no último módulo ou semestre de formação técnica ou acadêmica. Espaços de aplicabilidade da Estratégia: Instituições de ensino médio e de ensino superior de Enfermagem de caráter público e privado, que aceitem participar do Projeto Coren-SC 1ª Inscrição.
Resultados em 2021: Palestras realizadas = 20 Estudantes atendidos nas palestras = 460 Formaturas com entrega de carteiras = 11 Carteiras entregues 200	

Fonte: Departamento de Registro, Inscrição e Cadastro (DRIC)

3) Coren-SC iniciou programa **Conselheiro Presente com encontros nas subseções**



Chapecó



Criciúma



Blumenau

Criado a partir de discussões na primeira Reunião Plenária Ordinária (ROP) da Gestão 2021/2023, em janeiro, o programa “Conselheiro Presente” tem como objetivo realizar encontros dos conselheiros com os enfermeiros fiscais e equipes de atendimento ao profissional em todas as seis subseções do Estado e assim aproximar mais as práticas das decisões do Plenário e aperfeiçoar os processos. “Na sede temos mais contato com todos e as reuniões são frequentes, por isso estendemos essa mesma rotina às subseções com a ida dos conselheiros mais vezes em cada uma das unidades”, disse o presidente do Coren-SC, Gelson Luiz de Albuquerque. Os encontros permitem conhecer melhor os desafios, o dia a dia e os procedimentos que podem ser sempre aperfeiçoados, até mesmo o espaço físico que acolhe os profissionais de Enfermagem.

CRICIÚMA – Os conselheiros do Coren-SC da região Sul, Claudio Alex de Souza Sipriano e Juliete de Oliveira Costa, realizaram reunião na subseção de Criciúma. A enfermeira fiscal Edna Silva Camilo de Souza e a auxiliar administrativa Liziane Nazário Gomes participaram presencialmente e a enfermeira fiscal Daiane Leandro Freitas participou remotamente por ser grupo de risco da Covid-19. Na oportunidade foram discutidas as principais demandas dos profissionais de Enfermagem e apontados os pontos fortes e fragilidades a serem melhoradas.

CHAPECÓ – Mais um encontro para dinamizar e melhorar o atendimento ao profissional de Enfermagem. A conselheira Maria Elizabeth Kleba esteve na subseção de Chapecó e na reunião com as enfermeiras fiscais Angela Toqueto e Carolise Basso e a auxiliar administrativa Maristela Pacheco Vilas Boas conheceu melhor os processos e as atividades diárias realizadas pela equipe.

BLUMENAU – Reunião na subseção em Blumenau teve a presença dos conselheiros Aldori Antunes dos Santos, Henrique Alves e Marinês Finco, que conheceram um pouco mais dos processos e do atendimento realizado pela equipe que atua na região. O encontro foi com os enfermeiros fiscais Daniel Ghizoni e Francine Evaldt e com as auxiliares Tsharytza Franzoni e Monique Brandes.

4. Equipe de Atendimento ao Profissional do Coren-SC fez mutirão para acelerar inscrições e carteiras



Sábado de muito trabalho na sede e em três subseções do Coren-SC. Como todo início de ano aumenta muito o número de inscrições e de emissão de carteiras profissionais, e com a pandemia a procura foi ainda maior pois muitos profissionais estavam apenas com documento temporário já que os prazos foram prorrogados, parte da equipe de Atendimento ao Profissional do Coren-SC fez um mutirão para agilizar os processos que estavam represados desde o início do ano devido à demanda.

5. Conselheiros do Coren-SC participam de curso de capacitação para novos gestores promovido pelo Cofen



O Cofen realizou o curso de formação de novos gestores do Sistema Cofen/Conselhos Regionais de Enfermagem. Em decorrência da pandemia de Covid-19, o curso foi realizado de forma remota. A presidente do Cofen, Betânia Santos realizou a abertura do evento. Os conselheiros do Coren-SC participaram da capacitação. Tendo como facilitadores empregados públicos e conselheiros federais do Cofen, o curso abordou diversos aspectos da administração pública, na perspectiva dos conselhos profissionais de Enfermagem. A programação contou com palestras sobre o Código de Ética dos empregados do Sistema Cofen/Coren, elaboração de parecer de conselheiro em processos administrativos, instrução e julgamento de processo ético, dentre outras questões.

6. Melhorar continuamente a estrutura das subseções, setores e sede do Coren:

Presidente do Cofen recebe presidente do Coren-SC



O presidente do Coren-SC, Gelson Luiz de Albuquerque, esteve na sede do Cofen e reuniu-se com a presidente Betânia Maria dos Santos. Além de agradecer o apoio que o Regional tem recebido com ações de combate à pandemia, Gelson disse que o Coren-SC será sempre parceiro para colocar em prática projetos de interesse da profissão e da sociedade. O presidente apresentou dois projetos: a reforma das subseções de Chapecó e de Caçador e a modernização do parque tecnológico de informática e comunicação do Regional (este aprovado no final do ano para execução em 2022). A presidente do Cofen disse que admira muito o trabalho desenvolvido pelo Coren-SC e que apoiará as medidas de ações que visem tornar a autarquia cada vez mais ágil e competente a serviço da sociedade, dos enfermeiros, técnicos e auxiliares de Enfermagem.

4.5 Informação sobre as transferências de recursos realizadas em 2021

Não houve transferências no período.

CAPÍTULO V

Alocação de Recursos e Áreas Especiais da Gestão

5. ALOCAÇÃO DE RECURSOS E ÁREAS ESPECIAIS DA GESTÃO

5.1 Gestão Orçamentária

A proposta orçamentária para o exercício de 2021 foi elaborada de acordo com as diretrizes do PPA, no valor inicial de R\$ 15.000.000,00. Os valores estimados para a receita do exercício de 2021 levaram em consideração as diretrizes definidas Resolução Cofen nº 682/2021, que disciplina a cobrança de anuidades, taxas e prestação de serviços para 2021, bem como as tendências de execução de recebimentos, além dos valores obtidos pela aplicação financeira e incremento por meio de Projetos.

O Conselho Regional de Enfermagem de Santa Catarina arrecadou, no exercício de 2021 o valor de R\$ 16.883.616,74 em receitas, que corresponde a 102,74% da Proposta Orçamentária final que foi de R\$ 16.432.984,57.

Comparando a receita arrecadada do exercício de 2021 (R\$ 16.883.616,74) com a receita arrecadada do exercício anterior (R\$ 15.285.703,49 em 2020) verificou-se um aumento da receita em 10,45% (R\$ 1.597.913,25), o qual teve reflexos de maior relevância nas receitas de contribuições e de serviços, motivado ainda pela receita de Dívida Ativa. Essa variação também deve-se pela arrecadação de Transferências do Conselho Federal, no ano de 2021, para revitalização do parque tecnológico do Coren-SC (R\$ 1.236.107,10).

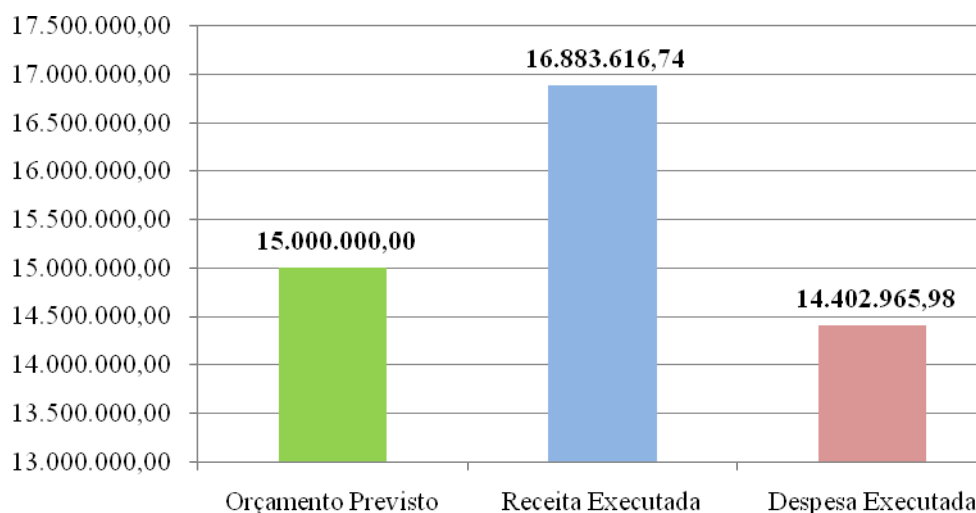
Quadro 19 - Demonstração da execução da receita nos anos de 2020 e 2021

a) Origem das receitas (anuidades, taxas, serviços, multas, etc.)	2020	2021
Contribuições Anuidade de Pessoas Físicas	13.527.343,90	12.737.958,08
Contribuições Anuidade de Pessoas Jurídicas	28.615,92	42.074,24
Receitas Imobiliárias	-	-
Receitas de Valores Mobiliários	149.456,15	314.430,15
Juros e Multas Sobre Empréstimos	-	-
Receitas de Serviços	1.564.694,75	2.333.905,25
Transferências Correntes	-	1.431.847,80
Outras Receita Correntes	15.592,77	23.401,22
Receita De Capital	-	-
b) Previsão e arrecadação por natureza, justificando eventuais oscilações significativas.	Previsão	Arrecadação
Contribuições Anuidade de Pessoas Físicas	12.925.000,00	12.737.958,08
Contribuições Anuidade de Pessoas Jurídicas	38.000,00	42.074,24
Receitas Imobiliárias	-	-
Receitas de Valores Mobiliários	425.000,00	314.430,15
Juros e Multas Sobre Empréstimos	-	-
Receitas de Serviços	1.590.000,00	2.333.905,25
Transferências Correntes	1.432.984,57	1.431.847,80
Outras Receita Correntes	22.000,00	23.401,22
Receita De Capital	-	-
c) Compartilhamento da receita com o Conselho Federal (Cofen)	2020	2021
Receita Total Arrecadada	15.285.703,49	16.883.616,74
Receita Total Compartilhada	15.129.539,18	15.134.526,59
Valor da Cota Parte ao Federal 25%	3.782.384,80	3.783.631,65

Fonte: Departamento de Contabilidade (Decon)

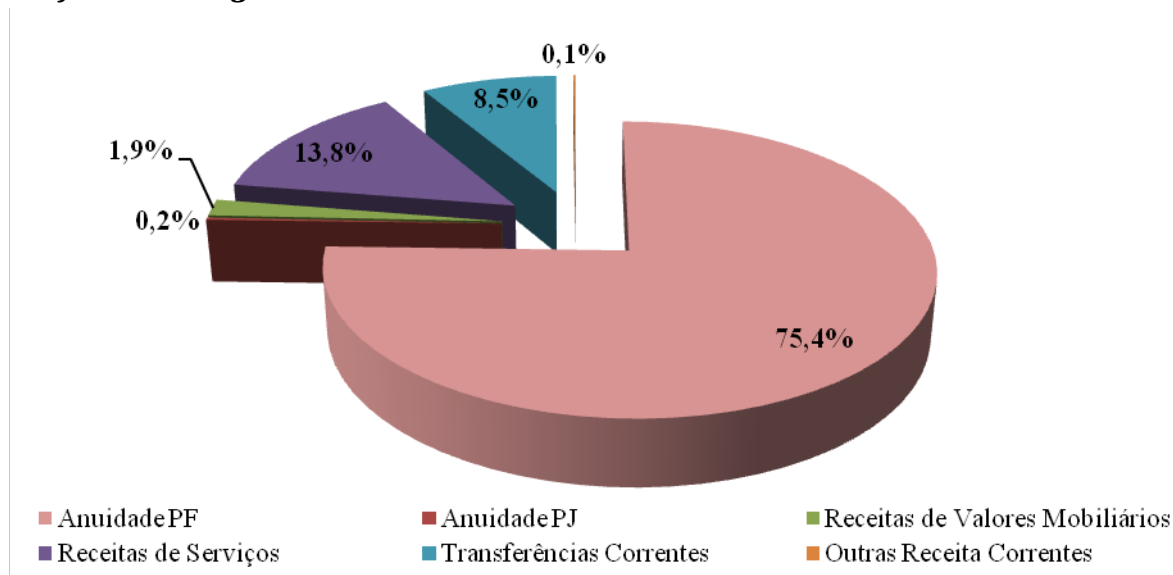
No gráfico a seguir podemos verificar a eficiência da Gestão do Regional no decorrer de 2021 no sentido de incrementar a arrecadação e controlar a realização das despesas, cujo resultado equilibrado tanto das receitas, quanto da realização das despesas.

Gráfico 07 – Execução orçamentária (despesas x receita no ano de 2021)



O gráfico a seguir demonstra o % de participação de cada uma das fontes de receitas realizadas:

Gráfico 08 – Origem da Receita em 2021



As fontes de recebimentos mais representativas foram de anuidades de pessoa física, que representou 75,4% da receita obtida no exercício. Observamos que, apesar do Coren-SC ser um Conselho de fiscalização do exercício profissional, o valor arrecadado com multas de infração é pouco representativo no total do orçamento, não chegando a 1%, fato esse resultante de ações de fiscalização com caráter mais educativo e menos punitivo. Esse valor compõe o total de receitas arrecadadas e é destinado a cobrir as

despesas correntes da mesma forma que as demais fontes de receitas, não havendo destinação específica para essa rubrica.

Em relação às despesas as mesmas foram igualmente fixadas no mesmo valor das receitas, ou seja, R\$ 15.000.000,00 iniciais e tinham como finalidade atender o custeio das atividades normais e também os investimentos necessários.

O Conselho Regional de Enfermagem de Santa Catarina realizou, no exercício de 2021, o valor de R\$ 14.402.965,98 em despesas, que corresponde a 85,77% da Proposta Orçamentária que foi de R\$ 16.793.214,08

Comparando a despesa realizada do exercício de 2020 (R\$ 14.402.965,98) com a despesa realizada do exercício anterior (R\$ 13.942.290,95 em 2020), verificou-se um aumento da despesa em 3,30% (R\$ 460.675,03), o qual teve reflexos de maior relevância na despesa com pessoal e Cota/Cofen, esta última obrigatória por lei.

Quadro 20 - Despesas por modalidade de contratação

Modalidade de Contratação	Despesa Empenhada		Despesa Paga	
	2021	2020	2021	2020
1. Modalidade de Licitação (a+b+c+d+e+f)	1.610.580,79	1.639.855,92	1.565.605,79	1.580.527,20
a) Convite	-	-	-	-
b) Tomada de Preços	-	-	-	-
c) Concorrência	250.599,82	91.825,92	245.137,32	91.825,92
d) Pregão	1.359.980,97	1.548.030,00	1.320.468,47	1.488.701,28
e) Concurso	-	-	-	-
f) Consulta	-	-	-	-
2. Contratações Diretas (g+h)	744.512,74	895.145,60	692.888,60	876.956,10
g) Dispensa	399.760,07	447.650,76	371.981,07	429.461,26
h) Inexigibilidade	344.752,67	447.494,84	320.907,53	447.494,84
3. Regime de Execução Especial (i)	23.153,76	21.297,75	23.153,76	21.297,75
i) Suprimento de Fundos	23.153,76	21.297,75	23.153,76	21.297,75
4. Pagamento de Pessoal (j+k)	6.992.453,40	6.774.401,25	6.992.453,40	6.774.401,25
j) Pagamento em Folha	6.832.878,80	6.697.145,25	6.832.878,80	6.697.145,25
k) Diárias	159.574,60	77.256,00	159.574,60	77.256,00
5. Outras	5.032.265,29	4.611.590,43	5.031.065,29	4.572.434,89
Totais	14.402.965,98	13.942.290,95	14.305.166,84	13.825.617,19

Fonte: Departamento de Contabilidade (Decon)

Na tabela a seguir apresentamos o comparativo da execução da despesa empenhada, liquidada, paga e inscrições em restos a pagar dos exercícios 2020 e 2021:

Quadro 21 - Despesas por grupo e elemento de despesa
Valores em 1,00

DESPESAS CORRENTES								
Grupos de Despesa	Despesa Empenhada		Despesa Liquidada		Restos pagar não processados		Valores Pagos	
Exercícios	2020	2021	2020	2021	2020	2021	2020	2021
1 - Despesas de Pessoal	5.920.738,20	6.091.315,36	5.920.738,20	6.091.315,36	-	-	5.920.738,20	6.091.315,36
Vencimentos e Salários	3.452.960,11	3.443.944,90	3.452.960,11	3.443.944,90	-	-	3.452.960,11	3.443.944,90
Contribuições Previdenciárias - INSS	960.405,48	961.990,16	960.405,48	961.990,16	-	-	960.405,48	961.990,16
Gratificação (Exercício de Cargos e Funções)	476.751,18	449.355,36	476.751,18	449.355,36			476.751,18	449.355,36
Demais elementos do grupo	1.030.621,43	1.236.024,94	1.030.621,43	1.236.024,94	-	-	1.030.621,43	1.236.024,94
2 - Juros e Encargos da Dívida	-	-	-	-	-	-	-	-
3 - Outras Despesas Correntes	7.927.120,45	8.278.263,42	7.859.618,33	8.191.264,28	67.502,12	86.999,14	7.811.446,69	8.191.264,28
Transferência para Cofen – Cota Parte (1/4)	3.773.751,54	3.740.586,20	3.773.751,54	3.740.586,20	-	-	3.734.596,00	3.740.586,20
Serviços Relacionados à TI	630.214,60	651.959,57	629.424,60	626.914,43	790,00	25.045,14	629.424,60	626.914,43
Auxílio Alimentação / Refeição	682.079,76	650.880,96	682.079,76	650.880,96	-	-	682.079,76	650.880,96
Correspondência e Cobrança	551.831,61	436.569,73	551.831,61	436.569,73	-	-	551.831,61	436.569,73
Serviços de Limpeza e Higienização com Locação de Mão de Obra	522.219,20	389.422,01	488.185,58	389.422,01	34.033,62	-	488.185,58	389.422,01
Demais elementos do grupo	1.767.023,74	2.408.844,95	1.734.345,24	2.346.890,95	32.678,50	61.954,00	1.725.329,14	2.346.890,95
Totais	13.847.858,65	14.369.578,78	13.780.356,53	14.282.579,64	67.502,12	86.999,14	13.732.184,89	14.282.579,64
DESPESAS DE CAPITAL								
Grupos de Despesa	Despesa Empenhada		Despesa Liquidada		Restos pagar não processados		Valores Pagos	
Exercícios	2020	2021	2020	2021	2020	2021	2020	2021
4 - Investimentos	94.432,30	33.387,20	93.432,30	22.587,20	1.000,00	10.800,00	93.432,30	22.587,20
Softwares e Aquisição de Licenças	43.118,79	15.949,20	43.118,79	15.949,20	-	-	43.118,79	15.949,20
Demais elementos do grupo	51.313,51	17.438,00	50.313,51	6.638,00	1.000,00	10.800,00	50.313,51	6.638,00
5 - Inversões Financeiras	-	-	-	-	-	-	-	-
6 - Amortização da Dívida	-	-	-	-	-	-	-	-
Totais	94.432,30	33.387,20	93.432,30	22.587,20	1.000,00	10.800,00	93.432,30	22.587,20
Totais gerais	13.942.290,95	14.402.965,98	13.873.788,83	14.305.166,84	68.502,12	97.799,14	13.825.617,19	14.305.166,84

Fonte: Departamento de Contabilidade (Decon)

5.1.1 Discussão do desempenho atual em comparação com o desempenho esperado

A evolução da receita e despesa previstas em comparação com a receita e despesa realizada, conforme demonstra o item 7.2.4 na sequência os quocientes do Balanço Orçamentário, apresentam equilíbrio, todos próximos a 1,0, isso demonstra a sintonia e responsabilidade do Regional em relação ao processo de elaboração e execução do orçamento.

5.1.2 Explicações sobre variações do resultado

Demonstração e análise de indicadores institucionais para medir o desempenho orçamentário e financeiro

I – Quocientes do Balanço Orçamentário

a) Quociente de Execução da Receita	$\frac{\text{Receita Executada}}{\text{Receita Prevista}} = \frac{16.883.616,74}{16.432.984,57} =$	1,0274
b) Quociente de equilíbrio Orçamentário	$\frac{\text{Despesa Fixada}}{\text{Receita Prevista}} = \frac{16.793.214,08}{16.432.984,57} =$	1,0219
c) Quociente do Resultado Orçamentário	$\frac{\text{Receita Executada}}{\text{Despesa Executada}} = \frac{16.883.616,74}{14.402.965,98} =$	1,1722
d) Quociente da Execução da Despesa	$\frac{\text{Despesa Executada}}{\text{Despesa Fixada}} = \frac{14.402.965,98}{16.793.214,08} =$	0,8577

Considerando os cálculos acima, interpreta-se que para cada R\$ 1,00 de Receita Orçamentária Prevista, ocorreu a arrecadação de R\$ 1,0274 em 2021. Conclui-se que o Regional conseguiu um resultado satisfatório, acima do esperado. Interpreta-se ainda que para cada R\$ 1,00 de Despesa Orçamentária Fixada, ocorreram R\$ 0,8577 centavos de Despesa Orçamentária Executada em 2021. Conclui-se que, para este índice, apesar da pandemia, o percentual está retornando ao ideal como visto em anos anteriores. Tendo em vista os resultados obtidos, interpreta-se que para cada R\$ 1,00 de Despesa Orçamentária Executada houve R\$ 1,1722 de Receita Orçamentária Executada em 2021. Conclui-se que houve um “superávit de execução” em 2021.

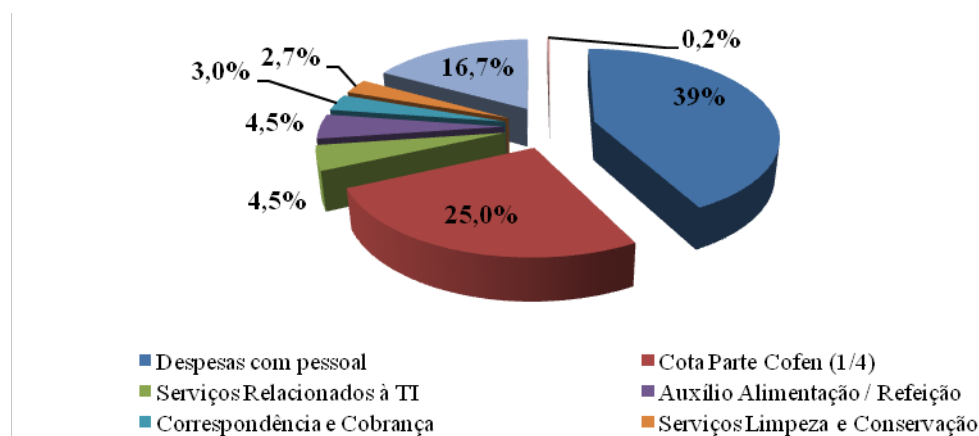
II – Quocientes do Balanço Financeiro

a) Quociente da Execução Orçamentária	$\frac{\text{Receita Orçamentária}}{\text{Despesa Orçamentária}} = \frac{16.883.616,74}{14.402.965,98} =$	1,1722
b) Quociente da Execução Orçamentária Corrente	$\frac{\text{Receita Corrente}}{\text{Despesa Corrente}} = \frac{16.883.616,74}{14.369.578,78} =$	1,1750

Analisando os resultados interpreta-se que para cada R\$ 1,00 de Despesa Corrente houve R\$ 1,1750 de Receita Corrente em 2021, Conclui-se que ocorreu “superávit”

corrente no período analisado, pois há mais do que 1 de Receita Corrente para cada 1 de Despesa Corrente, ou seja, a Receita Corrente foi suficiente para cobrir as Despesas Correntes.

Gráfico 09 – Comportamento da despesa em 2021



Em relação aos percentuais apresentados cabe destacar que as despesas com pessoal, encargos atingiram 39% em relação à despesa realizada no exercício, portanto baixo dos limites estabelecidos na Lei Complementar 101/2000 e também previsto na Resolução Cofen nº 340/2008.

5.2 Gestão Financeira

O fluxo de caixa do exercício de 2021, demonstrado na tabela a seguir, resultou num superávit na ordem de R\$ 2.578.449,90, sem levar em consideração os restos a pagar do exercício, que totalizaram R\$ 97.799,14.

Quadro 22 – Fluxo de Caixa de 2021

Período/Meses	Receita	Despesa	Superávit
Janeiro	4.932.347,44	1.831.397,49	3.100.949,95
Fevereiro	2.785.146,44	1.484.557,54	4.401.538,85
Março	1.613.984,41	1.223.746,91	4.791.776,35
Abril	1.011.200,21	959.079,74	4.843.896,82
Maio	772.929,60	796.361,29	4.820.465,13
Junho	542.080,51	1.021.173,54	4.341.372,10
Julho	796.711,79	917.509,50	4.220.574,39
Agosto	708.445,12	1.048.398,00	3.880.621,51
Setembro	570.518,79	1.261.035,97	3.190.104,33
Outubro	587.590,67	931.814,97	2.845.880,03
Novembro	538.013,87	887.731,84	2.496.162,06
Dezembro	2.024.647,89	1.942.360,05	2.578.449,90
Total	16.883.616,74	14.305.166,84	2.578.449,90

Fonte: Demonstrativos Contábeis (SISCONT)

Esclarecemos que as receitas de janeiro a março se destacam em relação aos outros meses em função do vencimento das anuidades de profissionais e empresas que ocorre

em 31 de março, sendo que o maior volume de recebimentos ocorreu no mês de janeiro devido a opção de pagamento com desconto. Já as despesas são mais elevadas no mês de dezembro devido ao pagamento do 13º salário e encargos sociais, além das despesas mensais cujo pagamento referente ao mês de dezembro é adiantando, sendo pagas até o último dia útil do exercício. Frente aos números apresentados a administração julga o resultado da gestão financeira em 2021 positiva, levando em conta a situação política e econômica vivenciada. Esse resultado se soma aos superávits acumulados nos últimos exercícios, cerca de 4,3 milhões de reais, o que possibilitará importantes e necessários investimentos e ações voltadas à atividade finalística do Coren-SC.

5.3 Gestão de Pessoas

Em 2021 o Coren-SC encerrou o ano com 68 empregados públicos, entre efetivos e comissionados, responsáveis por atender direto ou indiretamente a categoria de Enfermagem em Santa Catarina. Somados a estes, em 31/12/2021 encontravam-se 12 empregados terceirizados responsáveis pela limpeza e conservação dos espaços de trabalho, telefonia, zeladoria e copeiragem, conforme quadro a seguir.

Quadro 23 - Força de Trabalho do Coren-SC ao longo dos últimos quatro anos (31/12)

Tipologias dos Cargos	2018	2019	2020	2021
1. Empregados concursados em cargos efetivos	52	50	55	54
2. Funcionário com Contratos Temporários	-	05	-	0
3. Empregados Comissionados	07	06	07	7
4. Jovens Aprendizizes	-	-	-	5
5. Estagiários	12	11	00	2
6. Empregados Terceirizados	17	12	12	12
3. Total de servidores (1+2+3+4+5)	88	84	74	80

Fonte: Setor de Pessoal e Gabinete

Do quadro funcional, composto por 68 empregados públicos, fazem parte profissionais de diferentes áreas e competências que ocupavam os cargos descritos

Quadro 24 - Cargos e lotação dos empregados públicos em 31/12/2021

Cargos	Sede	Blumenau	Caçador	Chapecó	Criciúma	Joinville	Lages	Total
Administrador	2							2
Advogado	3							3
Assessor Executivo	1							1
Assessora Técnica I	3							3
Auxiliar Administrativo	17	2	1	2	1	2	1	26
Assessoria TI	1							1
Chefe de Gabinete	1							1
Contador	2							2
Controlador	1							1
Enfermeiro Fiscal	5	2	2	2	2	2	2	17
Secretária	1							1
Técnico Esp. Informática	3							3
Jovem aprendiz	1	1		1	1	1		5
Estagiário	2							2
Total de Funcionários								68

A maior parte da equipe, aproximadamente 84%, é formada por pessoas que possuem idade entre 31 e 50 anos. São diferentes gerações, mas alinhadas à missão, visão e valores do Coren-SC, conforme quadro a seguir.

Quadro 25 - Relação de empregados públicos por idade em 31/12/2021

Empregados	até 30 anos	31-40 anos	41-50 anos	51-60 anos	acima 60 anos
Efetivos	4	18	27	4	1
Comissionados (Assessores)	2	2	2	-	1
Jovem aprendiz	5	-	-	-	-
Estagiário	2	-	-	-	-
Total: 68	13	20	29	4	2
Percentual	19,12%	29,41%	42,65%	5,88%	2,94%

Fonte: Setor de Pessoal e Gabinete

Na análise da distribuição dos empregados e das chefias por gênero. A maior parte, 71% das chefias, é do gênero feminino evidenciando que o sexismo, preconceito de gênero, não se faz presente no Conselho, dando oportunidade para as mulheres exercerem cargos de liderança e receberem as mesmas oportunidades que os homens. Em 31/12/2021 o Coren-SC possuía em seu quadro de empregados 51 mulheres e 17 homens, sendo que 4 mulheres ocupavam cargos de chefia em contraponto com 02 homens na mesma situação funcional. A equipe do Coren-SC em 31 de dezembro de 2021 era integrada por pessoas com pouco tempo de contratação, mas a maioria, 43%, estava no Conselho há um período que variava entre 11 e 15 anos.

O nível de qualificação dos empregados públicos do Conselho vai além do que foi exigido para que fossem contratados no Conselho. Nos cargos que exigem nível médio, há pessoas com graduação, assim como nos cargos de nível técnico há pessoas com pós-graduação, o que qualifica ainda mais a prestação do serviço realizado para a Enfermagem.

5.3.1 Estrutura de cargos, funções, salários e gratificações

O Coren-SC adota como forma de recrutamento externo o concurso público, conforme Constituição Federal, sendo que a contratação é feita através da lista de classificados, respeitando a ordem de classificação.

Quadro 26 - Relação de pessoal admitido no Coren-SC em 2021

Nome	Admissão	Cargo
Monique Brandes	11/01/2021	Auxiliar Administrativo
Florisvaldo Kneidl	18/01/2021	Auxiliar Administrativo
Luiza Morgana Klueger Souza	02/03/2021	Assessor Técnico I
Katia dos Passos	06/03/2021	Chefe de gabinete
Marta Rodrigues Coutinho Pacheco	08/03/2021	Auxiliar Administrativo
Marcelo Monclaro Fleury	08/04/2021	Assessoria de Imprensa
Marcus Vinicius dos Santos	16/08/2021	Assessor Técnico I
Luise Sthefane Maia dos Santos Lobato	23/08/2021	Aux. Adm. Jovem Aprendiz
Poliane Natale Rodio	20/09/2021	Auxiliar Administrativo

Nome	Admissão	Cargo
Gabriela Custódio Alves	20/09/2021	Aux. Adm. Jovem Aprendiz
Gilberto Lopes da Silva	10/11/2021	Assessor Técnico II
Grazieli Izidorio	12/11/2021	Assessor Planejamento Segurança
Julia Estela Willrich Boell	06/12/2021	Assessor Técnico I
Helena Cristina Yanetzky	14/12/2021	Aux. Adm. Jovem Aprendiz
Ana Laura Pereira Alves	14/12/2021	Aux. Adm. Jovem Aprendiz
Jaqueline Monteiro	14/12/2021	Aux. Adm. Jovem Aprendiz
Elen Maron Dransfeld	15/02/2021	Estagiário
Emanuela Martins	15/02/2021	Estagiário
Carolini da Silva Marques	15/02/2021	Estagiário
Jucelino de Almeida Filho	14/12/2021	Estagiário
Total de admitidos em 2021: 20		

Fonte: Setor de Pessoal e Gabinete

Em 2021 também foi acompanhado o índice de turnover no Coren-SC, conhecido também como taxa de rotatividade, indicador que mensura a quantidade de empregados que deixaram a organização durante um determinado período. No Conselho o índice de *turnover* atingiu 25%.

Quadro 27 - Relação de pessoal desligados do Coren-SC em 2021

Nome	Demissão	Cargo	Motivo
Antônio Carlos da Silva	06/12/2021	Assessor Jurídico	Por solicitação pessoal
Carolini da Silva Marques	22/10/2021	Estagiário	Por solicitação pessoal
Douglas Fonseca de Moraes	30/09/2021	Auxiliar Administrativo	Por solicitação pessoal
Elen Maron Dransfeld	13/09/2021	Estagiário	Por solicitação pessoal
Florisvaldo Kneidl	01/02/2021	Auxiliar Administrativo	Por solicitação pessoal
Gilberto Lopes da Silva	02/12/2021	Assessor Técnico II	Deliberação Empregador
Grace Corrêa de O. Mendes	19/03/2021	Auxiliar Administrativo	Fim contrato temporário
Karen Nascimento Ramos	08/12/2021	Web Designer - T.E.I	Por solicitação pessoal
Katia dos Passos	05/03/2021	Assessor Gestão de Pessoas	Deliberação Empregador
Luiza Morgana Klueger Souza	01/03/2021	Assessora de Arquivologia	Deliberação Empregador
Marcelo Monclaro Fleury	25/05/2021	Assessoria de Imprensa	Deliberação Empregador
Maria Arlene Pagani	05/03/2021	Chefe de gabinete	Deliberação Empregador
Rebeca Moreira S. G. Amaral	07/01/2021	Auxiliar Administrativo	Por solicitação pessoal
Sara Isabel V. Caprario Oliveira	31/10/2021	Assessoria de Imprensa	Por solicitação pessoal

Fonte: Setor de Pessoal e Gabinete

Quadro 28 - Relação Concurso Público vigente em 31/12/2021

Edital Concurso Público Coren-SC 001/2019			
Empresa Licitada para elaborar o Concurso: Dédalus Concursos			
Prova realizada em 15/03/2020			
Cargo	Lotação	Vagas	Chamados/Contratados
Auxiliar Administrativo	Florianópolis	3 + CR	3/3
	Blumenau	1 + CR	5/2
	Caçador	1 + CR	2/1
	Chapecó	CR	-
	Criciúma	CR	-
	Joinville	CR	2/1

	Lages	CR	-
Técnico Especializado/Suporte Técnico	Florianópolis	CR	-
Técnico Especializado/Administrador de rede	Florianópolis	CR	-
Técnico Especializado/Web Designer	Florianópolis	CR	-
Técnico Especializado/Programador	Florianópolis	CR	-
Administrador	Florianópolis	CR	-
Advogado	Florianópolis	CR	-
Contador	Florianópolis	CR	-
Secretário Executivo	Florianópolis	CR	-
Enfermeiro Fiscal	Florianópolis	CR	-
	Blumenau	CR	-
	Caçador	CR	-
	Chapecó	CR	-
	Criciúma	CR	-
	Joinville	CR	-

Fonte: Setor de Pessoal e Gabinete

Em 2021 os empregados públicos tiveram a possibilidade de receber progressão salarial por merecimento, desde que atendessem as seguintes condições: **a)** tivessem no mínimo 03 (três) anos de efetiva função no Coren-SC; **b)** não tivessem punição e faltas não justificadas nos últimos 12 (doze) meses; **c)** não apresentassem suspensão do contrato de trabalho durante o período estipulado para concessão da vantagem, conforme previsto no Plano de Cargos e Remunerações (<http://transparencia.corensc.gov.br/wp-content/uploads/2016/05/PCR.pdf>).

Com relação aos rendimentos dos empregados públicos e comissionados, o ano de 2021 podemos obter o detalhamento no Portal Transparência nos links a seguir:

<http://transparencia.corensc.gov.br/remuneracao-dos-empregados-2021/>;
<http://transparencia.corensc.gov.br/relacao-dos-ocupantes-de-empregados-de-provimentos-efetivos-2/>;
<http://transparencia.corensc.gov.br/relacao-dos-ocupantes-de-empregos-de-livre-provimentos-e-demissoes-2/>

5.3.2 Detalhamento da despesa de pessoal

O Conselho tem constante monitoramento referente ao comprometimento da receita com despesas de pessoal, pois, embora não subordinado às limitações contidas na Lei Complementar n.º 101/2000, envida esforços para limitar as despesas com pessoal ao máximo de 50% de comprometimento das receitas, objetivando observar as normas gerais e princípios que norteiam a gestão pública responsável.

Tabela 01 – Despesas com Pessoal (Art. 18 da Lei de Responsabilidade Fiscal)

Vencimentos	2017	2018	2019	2020	2021
Salários e gratificações	3.263.994,80	3.458.657,77	3.711.031,03	4.022.596,12	4.098.249,54
Férias e 13º salário	383.591,31	409.841,52	498.571,96	483.400,91	615.114,28
Encargos Sociais	1.137.061,86	1.199.409,88	1.189.653,51	1.372.483,68	1.377.951,54
Total	4.784.647,97	5.067.909,17	5.399.256,50	5.878.480,71	4.098.249,54

Legenda:

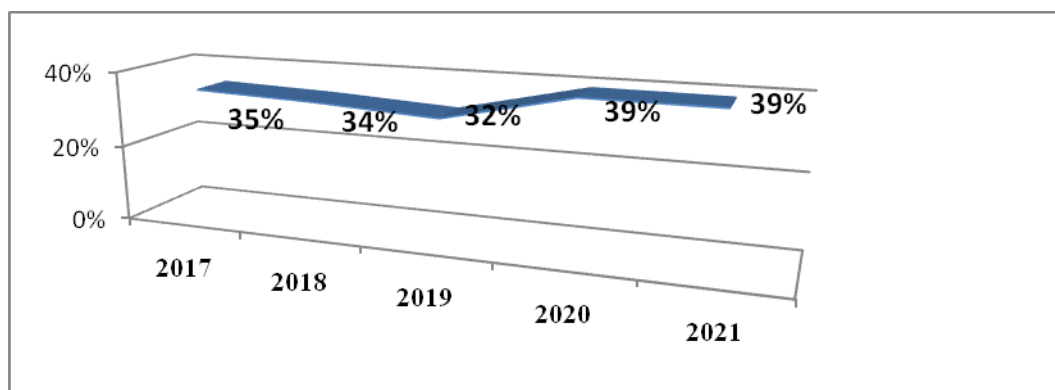
Salários e gratificações: Salário; Salário de cargo em comissão; Adicional de tempo de serviço; aviso prévio cumprido (trabalhando); gratificação de função; gratificação de qualificação;

Férias e 13º salário: 13º salário; férias; adicional de férias 1/3 (Art. 7º inciso XVII da CF);

Encargos Sociais: Previdência Social; Fundo de Garantia por Tempo de Serviço; PIS/Pasep;

Fonte: Demonstrativos Contábeis (SISCONT)

Gráfico 10 – Percentual de gastos com pessoal x orçamento executado



Quadro 29 – Evolução da remuneração e benefícios assistenciais no Coren-SC

Ano	INPC	Aumento concedido	Vale refeição	Vale transporte	Plano de Saúde
2015	8,34%	5,00%	35,00	3%	100,00
2016	9,83%	9,83%	38,44	3%	100,00
2017	3,98%	5,50%	43,00	3%	115,00
2018	1,69%	3,00%	45,00	3%	115,00
2019	5,07%	5,07%	45,00	3%	130,00
2020	-	-	45,00	3%	130,00
2021	7,59%	2,46%	48,00	3%	150,00

Fonte: Setor de Pessoal e Gabinete

5.3.3 Prestação de Serviços Terceirizados no Coren-SC - situação em 31.12.2021

Informações sobre o Contrato								
Ano do contrato	Nome da Empresa	Empresa (CNPJ)	Período Contratual		Nível de escolaridade dos trabalhadores Contratados			
					F		M	
			Início	Fim	P	C	P	C
2020	Plansul Planejamento e Consultoria Eireli	78.533.312/001-58	17/10/2020	17/10/2021	9	9	3	3
2021	Orbenk Administração e Serviços Ltda	79.288.065/001-41	18/10/2021	18/10/2022	9	9	3	3

Observações: Contrato tem por objeto a prestação de serviços continuados de copeiragem, telefonista, serviços gerais, zeladoria para a sede e subseções do Coren-SC

LEGENDA
Nível de Escolaridade: (F) Ensino Fundamental; (M) Ensino Médio
Quantidade de trabalhadores: (P) Prevista no contrato; (C) Efetivamente contratada.

Fonte: Setor de Pessoal e Gabinete

5.4 - Gestão de Licitações, Compras e Contratos

5.4.1 Comissão Permanente de Licitações (CPL)

A Comissão Permanente de Licitação do Conselho Regional de Enfermagem de Santa Catarina desempenha papel indispensável nos Processos de Contratações realizada pela Autarquia. Nesse viés, a Comissão trabalha para assegurar as prerrogativas que permeiam o devido processo legal na obtenção da proposta mais vantajosa, como demanda as boas práticas da Administração Pública.

Atualmente a Comissão de Licitação é composta por 3 (três) membros titulares e 3 (três) suplentes, sendo que o mandato dos membros da Comissão Permanente de Licitação do Coren-SC é de 01 (um) ano, a contar da data da publicação da Portaria no Diário Oficial da União, vedada a recondução de sua totalidade no período subsequente, conforme estabelece o artigo 51, § 4º da Lei Federal n.º 8.666/1993.

Membros designados para compor a CPL do Coren-SC – conforme Portaria Coren-SC n.º 466 de 05 de outubro de 2021 (um ano): Presidente: Ronaldo Pierri; Secretário: Gabriela Streck da Silva; Auxiliar: Matheus Rufino dos Santos; Suplentes: Odirlei Ferreira da Silva – 1º suplente, Michel Rochelles Kannenberg – 2º suplente e Tsharytza Cardozo de Castro Franzoni – 3º suplente.

Membros designados como Pregoeiros do Coren-SC – conforme Portaria Coren-SC n.º 015/2021 de 21 de janeiro de 2021 - prazo de 01 (um) ano: Pregoeiro: Ronaldo Pierri; Pregoeira: Gabriela Streck da Silva

Tabela 02 - Processos Licitatórios realizados no ano de 2021

Processo Licitatório	PAD Nº	Modalidade Número	Data	Objeto
001.926208/2021	128/2021	Pregão Eletrônico 001/2021	28/05/2021	SRP – Boletos
003.926208/2021	133/2021	Pregão Eletrônico 002/2021	10/05/2021	EPI's – Fracassada
004.926208/2021	150/2021	Pregão Eletrônico 003/2021	02/06/2021	Licença Adobe Creative
002.926208/2021	163/2021	Pregão Eletrônico 004/2021	07/06/2021	Operadora Cartão Crédito/Débito
005.926208/2021	154/2021	Pregão Eletrônico 005/2021	15/06/2021	Administração, Gerenciamento Frota
003.926208/2021	133/2021	Pregão Eletrônico 006/2021	31/05/2021	EPI's
006.926208/2021	180/2021	Pregão Eletrônico 007/2020	01/07/2021	Agenciamento Passagens
007.926208/2021	179/2021	Pregão Eletrônico 008/2021	13/08/2021	Serviço Terceirizados
008.926208/2021	222/2021	Pregão Eletrônico 009/2021	-	Material Expediente - Cancelado
009.926208/2021	299/2021	Pregão Eletrônico 010/2021	20/09/2021	SRP - Impressão Rápida
011.926208/2021	369/2021	Pregão Eletrônico 011/2021	04/11/2021	SRP – Material de Expediente
010.926208/2021	301/2021	Pregão Eletrônico 012/2021	29/11/2021	Software Videoconferência
013.926208/2021	388/2021	Inexigibilidade Licitação 001/2021	30/11/2021	Contratação Membro Subcomissão Técnica - Fracassada
012.926208/2021	330/2021	Carta Convite 001/2021	-	Projeto Arquitetônico Sede – Suspenso Administrativamente

Fonte: Comissão Permanente de Licitação (CPL)

O detalhamento dos processos licitatórios está disponível no Portal Transparência do Coren-SC <http://transparencia.corensc.gov.br/licitacoes/>

Quadro 30 - Aquisição de serviços/materiais - por modalidade no ano de 2021

Modalidade	Ano de 2018	Ano de 2019	Ano de 2020	Ano de 2021
Pregão Eletrônico	20	21	23	12
Pregão Presencial	01	-	-	-
Concorrência Pública	01	-	-	-
Inexigibilidade	01	01	-	01
Carta Convite	-	01	-	01
Chamamento Público	-	-	01	-

Análise Crítica

A Comissão Permanente de Licitação adota como regra a modalidade Pregão na forma Eletrônica para as aquisições de bens e serviços comuns do Coren-SC, utilizando o sistema eletrônico do Portal de Compras do Governo Federal. A prioridade pela escolha da modalidade Pregão Eletrônico nos Processos de Compras da Autarquia, visa atender princípios que regem as Licitações Públicas, bem como alcançar resultados mais satisfatórios para o Conselho de Enfermagem de Santa Catarina.

O Pregão Eletrônico traz grandes vantagens para a Administração Pública, tais como: menores custos na aquisição, maior publicidade e transparência no procedimento, redução das fraudes, maior incentivo à competitividade e credibilidade nas contratações públicas, além de viabilizar a todas as empresas interessadas a chance de participação no certame.

No ano de 2021, o Coren-SC realizou 12 (doze) Pregões Eletrônicos, 01 (um) Inexigibilidade de Licitação, e 01 (um) Carta Convite, sendo que ocorreram 02 (dois) Processos Licitatórios fracassados, 01 (um) cancelado, e 01 (um) suspenso administrativamente.

Destaca-se que em 2020 ocorreram eleições na Autarquia para o triênio 2021-2023. Considerando a renovação da plenária do Coren-SC, os fluxos dos Processo Licitatórios estão sendo revistos e analisados para definição de novas diretrizes nos Processos de Compras do Conselho.

É importante registrar que, devido a entrada em vigor da Nova Lei de Licitações e Contratos, o Coren-SC optou no ano de 2021 em continuar utilizando as regras estabelecidas pela legislação anterior, com base nos artigos 191 e 193, inciso II da Lei 14.133/2021. O objetivo é realizar uma transição planejada, tendo em vista a necessidade da implementação de elementos centrais de governança nos Processos Licitatórios da Autarquia.

Quando o objeto permite, como por exemplo nas contratações de serviços de limpeza e conservação, jardinagem, etc., são previstas no edital algumas regras relativas à adoção de ações ligadas à sustentabilidade, cuidados com o meio ambiente e consumo de recursos naturais pelas contratadas.

As contratações realizadas estão sempre em conformidade com as legislações pertinentes e vão ao encontro, principalmente, dos objetivos estratégicos estabelecidos pelo Coren-SC, sendo realizadas geralmente pelo menor preço, assegurando o equilíbrio financeiro. Sendo o Coren-SC uma autarquia, nossa maior despesa de contratação se dá através de licitações, seguindo os ditames da Lei vigente.

Em relação às contratações diretas as mesmas são realizadas sempre que for permitido, conforme prevê a legislação, e representam 14% das contratações, em sua maior parte na modalidade de dispensa.

Dentre os principais desafios da gestão de licitação e contratos está a atividade de fiscalização, isso porque temos nos deparado com muitas empresas que não tomam conhecimento do edital e mesmo assim participam do processo, porém, no momento da execução do contrato, ou até mesmo na assinatura, já se dão conta de que não conseguem executar o objeto no valor ofertado no certame e aí se arrasta um processo de sanção que é bastante prejudicial ao andamento das atividades do Conselho.

Nesse sentido o Coren-SC adota uma postura bastante firme, com procedimentos muito sólidos, buscando aplicar as devidas penalidades aos fornecedores que não cumprem com as exigências definidas no edital ou no contrato. O Conselho possui um volume grande de contratos simultâneos vigentes, girando em média em torno de 170 contratos anuais, sendo que em 2018 foram abertos 17 processos de sanção a fornecedor. Os principais motivos de sanção são: não assinatura do contrato, não realização de serviços, não cumprimento de itens do contrato, não apresentação de documentação obrigatória.

5.4.2 Gestão de Contratos e Almoxarifado

5.4.2.1 Contratos

A gestão e a fiscalização de contratos, no Coren-SC, são realizados em separados, ou seja, por pessoas diferentes. A gestão é realizada pelo Departamento de Administração e a fiscalização é realizada, em sua maioria, pelo solicitante ou pelo principal usuário do objeto contratado.

Quadro 31 - Síntese das atividades de Gestão de Contratos no Coren-SC

Atividade	2021	2020	2019	2018	2017	2016
Termos de referências	18	21	31	28	28	27
Dispensa de Licitação - Art. 24, da Lei 8.666/1993	47	47	83	58	66	33
Novos contratos	19	15	38	23	24	14
Termos aditivos de contratos	13	18	16	23	16	20
Ata de Registro de Preços	09	12	09	13	12	28
Apostilamentos	12	07	03	06	04	06
Ordem de execuções de serviços	121	176	348	140	158	182

Fonte: Departamento de Administração

A relação de contratos, atas de registro de preços, aditivos e apostilamentos encontra-se disponível no Portal Transparência do Coren-SC:

<http://transparencia.corensc.gov.br/dispensa-de-licitacao-2021/>
<http://transparencia.corensc.gov.br/contratos-2021/>
<http://transparencia.corensc.gov.br/atas-de-registro-de-precos-2021/>

5.4.2.2 Almojarifado

O almojarifado no decorrer do ano foi mais demandado que o ano anterior em virtude da retomada dos trabalhos presenciais na Sede e Subseções. No ano 2021 o Comitê de Controles Internos realizou nova verificação *in loco* a fim de verificar se as recomendações do ano anterior foram atendidas. O inventário completo do almojarifado em dezembro de 2021 encontra-se no Portal Transparência do Coren-SC. <http://transparencia.corensc.gov.br/wp-content/uploads/2022/02/RelatorioBalanceteItensEstoque.pdf>

Análise Crítica

No ano de 2022 o Departamento de Administração, desenvolveu como uma de suas principais atividades, a gestão de contratos, elaboração dos termos de referência, projetos básicos que orientam os processos licitatórios e controle do almojarifado. O Departamento também é responsável pelos procedimentos de almojarifado e patrimônio, bem como pelas atividades de gerenciamento das rotinas administrativas com vistas à manutenção da Sede e Subseções.

Foi um ano de muitos desafios, pois a soma da baixa arrecadação das anuidades, alta inadimplência e nova gestão do Conselho com novas idéias, tivemos muito trabalho e realizamos várias ações, como a negociação de reajuste zero para os contratos vigentes do Conselho, para alcançar os objetivos do Coren-SC dentro do orçamento planejado para este ano.

O trabalho em equipe foi essencial para realizar essas atividades com êxito, visto que das nossas ideias e opiniões reunidas sempre surgiam novas formas de resolver os problemas. Também para a programação das atividades semanais, realizávamos reuniões para tratarmos das demandas do trabalho.

O fluxo das demandas neste ano foi aumentado, considerando os que anualmente já temos somado com as demandas de urgências do combate ao Covid-19 e as determinações da nova gestão. A Área administrativa é responsável pelo suporte à atividade finalística do Coren-SC, é uma engrenagem que precisa funcionar corretamente em todos os seus dentes para que a missão do Coren-SC possa se concretizar de forma eficiente e eficaz e sempre dentro dos parâmetros legais que a administração pública exige.

5.5 Gestão Patrimonial e Infraestrutura

A Gestão do Patrimônio é de responsabilidade de todos, no Coren-SC e o Departamento de Administração é responsável pela realização dos inventários e gerenciamento dos bens móveis e imóveis. A Comissão de Patrimônio tem como objetivo principal opinar sobre alteração, revisão e modificação da utilização de bens próprios do Regional, bem como analisar e dar parecer com relação aos pedidos de alienação, doação e

empréstimo de bens móveis; além de acompanhar a incorporação de bens móveis e imóveis.

5.5.1 Comissão de Patrimônio:

A Comissão foi nomeada pela Portaria Coren-SC nº 028/2021 sendo os membros: Conselheiro Aldori Antunes dos Santos juntamente com os empregados de carreira Aline Renilda Aguiar e Leonardo Longo dos Santos. A Comissão de Patrimônio conta com o apoio operacional do responsável pelo patrimônio, que no ano de 2021 esteve sob a responsabilidade da Administradora Alessandra Lucélia Otto, em atendimento a Portaria Coren-SC nº 057/2021.

5.5.2 Bens móveis e Imóveis

Quadro 32 - Demonstrativo de Conferência Contábil dos Bens Móveis em 31.12.2021

Descrição	Aquisição	Saldo Inicial	Acrésc.	Decrécimo	Depreciação Período	Saldo Final
Aparelhos e Equipamentos de Comunicação	240.679,08	240.679,08	-	-	43.320,48	197.358,60
Aparelhos, Equipamentos e Utensílios Hospitalares	21.490,00	9.735,09	-	-	876,24	8.858,85
Máquinas e Equipamentos Gráficos	430,00	374,53	-	-	33,72	340,81
Outras Máquinas, Aparelhos, Equipamentos e Ferramentas	180.915,78	158.052,54	-	3.578,53	15.288,89	142.797,46
Equipamentos de Processamento de Dados	1.327.133,28	1.008.988,06	2.226,00	-	148.981,86	860.006,20
Aparelhos e Utensílios Domésticos	16.904,59	18.070,71	-	204,32	2.178,00	15.892,71
Mobiliário em Geral	663.339,41	614.798,99	34.116,00	1.469,59	54.042,45	560.767,56
Utensílios em Geral	674,50	674,50	-	-	121,44	553,06
Coleções e Materiais Bibliográficos	906,40	290,00	-	-	29,04	260,96
Equipamentos para Áudio, Vídeo e Foto	57.051,00	29.682,39	3.600,00	-	1.799,28	27.883,11
Veículos em Geral	435.253,91	113.790,00	-	-	6.086,31	107.703,69
Bens Móveis a Classificar	438,00	-	-	-	-	-
Outros Bens Móveis	22.306,25	20.212,68	1.000,00	-	1.856,70	18.355,98
Softwares e Aquisições de Licenças	60.031,79	-	-	-	-	-
Total:	3.027.553,99	2.215.348,57	40.942,00	5.252,44	274.614,41	1.940.778,99

Fonte: SISPAT Implanta Composição do Saldo Final : Saldo Inicial + Acréscimos - Depreciação Período

Quadro 33 - Demonstrativo de Conferência Contábil Bens Imóveis em 31.12.2021

Descrição	Aquisição	Saldo Inicial	Depreciação Período	Saldo Final
Salas/Lojas	5.866.900,75	9.190.000,00	389.033,07	8.800.966,93
Garagens	904.731,21	1.913.000,00	78.366,97	1.834.633,03
Total:	6.771.631,96	11.103.000,00	467.400,04	10.635.599,96

Fonte: SISPAT Implanta Composição do Saldo Final : Saldo Inicial + Acréscimos - Depreciação Período

O inventário completo do patrimônio em dezembro de 2021 está no Portal Transparência do Coren-SC.

<http://transparencia.corensc.gov.br/wp-content/uploads/2022/02/Rela%C3%A7%C3%A3o-de-Bens-M%C3%B3veis-Jan.2022.pdf>

<http://transparencia.corensc.gov.br/wp-content/uploads/2022/02/Rela%C3%A7%C3%A3o-de-Bens-Im%C3%B3veis-Jan.2022.pdf>

<http://transparencia.corensc.gov.br/wp-content/uploads/2022/02/Rela%C3%A7%C3%A3o-de-Bens-Intang%C3%ADveis-Jan.2022.pdf>

5.6 Gestão da Tecnologia da Informação

Este item tem por finalidade informar sobre os principais aspectos da Gestão da Tecnologia da Informação do Conselho Regional de Enfermagem de Santa Catarina, quantificando-os e qualificando-os para fins de avaliação de sua suficiência no cumprimento da sua missão institucional.

5.6.1 Descrição

- a) O Plano Estratégico de Tecnologia da Informação estão entre as ações da Área de Tecnologia da Informação determinadas a partir do Plano Estratégico Plurianual e do orçamento anual. Sua missão engloba a promoção da gestão dos recursos tecnológicos e sistêmicos, de modo que possam ser cumpridas as funções do Conselho Regional de Enfermagem de Santa Catarina e os compromissos com os profissionais de Enfermagem e a Sociedade;
- b) Os valores da Área de Tecnologia da Informação, além dos valores existentes referentes à atuação do Coren-SC, incluem também a integração, confiança, efetividade, foco nos resultados, inovação, sustentabilidade e segurança.
- c) A Política de Segurança da Informação do Regional é norteada e monitorada pelo Comitê de Tecnologia da Informação e Comunicação, de caráter deliberativo, criado através da Decisão N° 001/2017 de 19 de Janeiro de 2017, com a função de exercer a Governança de Tecnologia da Informação.
- d) O Coren-SC possui os seguintes sistemas de informação:

Quadro 34 - Sistemas de Informação no Coren-SC em 31.12.2021

Sistema	Responsável Técnico	Usuário Responsável	Nível Crítico
Gestão de Conselhos Inscrição e Cadastro Controle Financeiro (cobrança) Dívida Ativa Fiscalização Documentos e Protocolo Processos Diárias e Passagens Serviços Web	Terceirizado	DRIC DEFIN DEFIN/DEJUR DEFISE DTI DEJUR SECEX DTI	Alto
Contábil Contabilidade Contas a Pagar Fluxo de Caixa Orçamento Centro de Custos	Terceirizado	DECON DEFIN DEFIN DEFIN DECON	Alto

Sistema	Responsável Técnico	Usuário Responsável	Nível Crítico
Almoxarifado Patrimônio Relatório TCU		DAGEPE DAGEPE AACF	
Recursos Humanos Folha de Pagamento	Terceirizado	DAGEPE	Alto
Diversos Processos Éticos (SPE) Processos Administrativos de Fiscalização (SPAF) Comissão de Ética (SCE) Ouvidoria Emissão de Certificados (SIC)	DTI DTI DTI DTI DTI	CARTÓRIO DEFISE COMISSÃO DE ÉTICA OUVIDOR SECEX	Médio Alto Médio Alto Baixo

Fonte: Departamento de Tecnologia da Informação (DTI)

- e) A capacitação dos recursos de TI esta relacionada à deliberação do Comitê de Tecnologia da Informação e disponibilidade de orçamento.
- f) A Área de Tecnologia da Informação é composta por 03 (três) empregados concursados e 01 (um) Assessor, estando todos lotados na Área. Apesar dos empregados concursados constarem no Plano de Cargo e Salários como de Nível Técnico, todos possuem Graduação e Pós-graduação em nível de Especialização. O quadro de pessoal é composto de acordo com a tabela abaixo:

Qtd.	Descrição
01	Assessor - Assessora de Tecnologia e Informação
01	Técnico Especializado – Suporte Técnico
01	Técnico Especializado – Administrador de Rede
01	Técnico Especializado – Programador

- ✓ A gestão da área de Tecnologia da Informação é realizada pela Assessora de Tecnologia e Informação e pelo Técnico Especializado – Administrador de Rede que acumula a Chefia do Departamento de Tecnologia da Informação.
- g) A implantação e a gestão dos serviços da área de Tecnologia da Informação dependem, em sua maioria, da análise e revisão de processos internos e de orçamento aprovado para atividades a serem desenvolvidas.
- i) Os contratos referentes à prestação de serviços de suporte técnico, manutenção e manutenção evolutiva, aderentes aos sistemas de gestão administrativa e contábil contratados pelo Conselho Regional de Enfermagem de Santa Catarina através de processos licitatórios, apresentam cláusula de garantia de continuidade em caso de encerramento de atividades, com a obtenção de programas fontes e documentação de sistemas que passarão a ser de propriedade do mesmo. Em outros casos, poderão ser feitas novas licitações para garantir a continuidade dos serviços.




Em alguns casos, além da garantia dada pelos fabricantes, existem contratos de extensão de garantia, notadamente para infraestrutura e equipamentos, de modo a garantir a continuidade operacional dos mesmos.

5.6.2 Outras informações Área de Tecnologia da Informação do Coren-SC

A área de Tecnologia da Informação está subordinada hierarquicamente à Diretoria do Conselho Regional de Enfermagem de Santa Catarina e tem finalidade consultiva, de assessoramento e opinativa. Engloba o Departamento de Tecnologia da Informação que tem entre as suas competências, prevenir, identificar, analisar e solucionar os problemas relacionados aos sistemas de informações, a infraestrutura tecnológica e a comunicação, desenvolver aplicativos que atendam aos interesses da Diretoria, gerir e fiscalizar contratos, desenvolver especificações técnicas para as licitações referentes à aquisição de equipamentos e serviços, realizar as atividades inerentes ao funcionamento do departamento, dar suporte aos usuários, identificar e sugerir novas soluções e melhorias dos processos, envolvendo tanto a Sede como as Subseções do Conselho Regional de Enfermagem de Santa Catarina.

No ano de 2021 foi dada sequência a transição sistêmica do Conselho. O Departamento de Tecnologia da Informação atuou de acordo com o abaixo especificado:

a) Sistema de Gestão de Conselhos:

-  Acompanhamento e gestão das ocorrências referentes a ajustes e novas necessidades junto à empresa prestadora de serviços;
-  Programa de capacitação dos usuários em conjunto com a empresa prestadora de serviços;
-  Gestão e homologação de acesso de usuários.

b) Base de Dados do Sistema de Gestão de Conselhos

- Conciliação e ajustes na base de dados;
- Análise e correção de inconsistências de dados;
- Geração de relatórios diversos para atender às necessidades das áreas usuárias;
- Realização de procedimento de backup/restore da base de dados.

c) Sistema Contábil

- Atendimento à empresa prestadora de serviços no que se refere à permissão e controle de acesso para manutenção;
- Realização de procedimento de backup/restore da base de dados.

d) Sistema de Folha de Pagamento

- Atendimento à empresa prestadora de serviços no que se refere à permissão e de acesso para manutenção;
- Realização de procedimento de backup/restore da base de dados.

e) Suporte e Manutenção de Sistemas

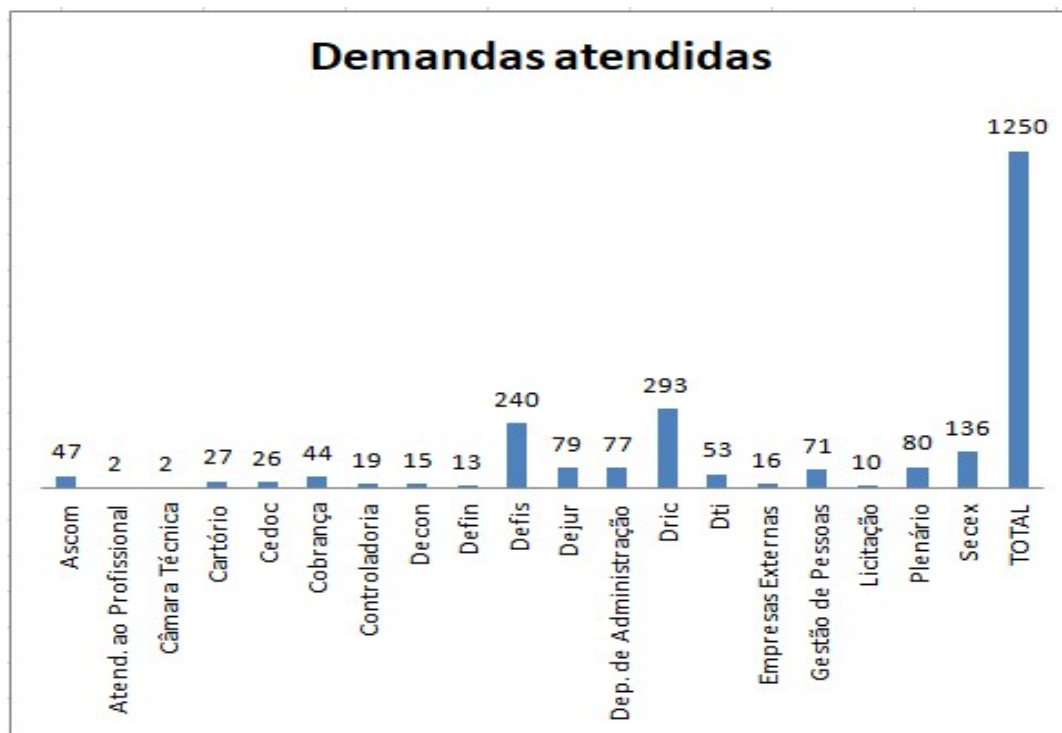
- Processos Éticos (SPE);
- Processos Administrativos de Fiscalização (SPAF);

- Comissão de Ética (SCE)
- Emissão de Certificados (SIC).

f) Suporte a Usuários

O gráfico a seguir apresenta a atuação do Departamento de Tecnologia da Informação (número de atendimentos) em relação ao suporte aos usuários do respectivo ano de 2021.

Gráfico 11 – Suporte aos usuários de TI



g) Outras Atividades

- Atendimento ao Cofen para geração da Base de Dados Nacional dos Profissionais de Enfermagem;
- Atendimento ao Cofen para geração da base de dados para o projeto do OBSERVATÓRIO NACIONAL DA ENFERMAGEM.
- Execução das atividades de tecnologia da informação previstas no planejamento estratégico bem como suporte para realização das atividades das demais áreas;
- Geração de estatística de profissionais para publicação no portal web;
- Apoio às estratégias de fortalecimento da adimplência dos profissionais;
- Apoio tecnológico às ações do Conselho Regional de Enfermagem de Santa Catarina junto aos profissionais, em diferentes instituições;
- Apoio na geração de dados e informações solicitados pelo Cofen e outras entidades.

h) Infraestrutura de Sistemas e Tecnologia:

- ✚ Manutenção da infraestrutura física e lógica da sede e subseções;
- ✚ Manutenção da infraestrutura de processamento (servidores, switches, storage, firewall, etc.) e de comunicação;
- ✚ Suporte remoto aos equipamentos de tecnologia da informação das subseções e colaboradores;
- ✚ Criação e disponibilização de VPNs para acesso seguro por colaboradores e prestadores de serviços;

i) Fiscalização de Contratos

Objeto	Fornecedor
Serviço Telefônico Fixo Comutado (STFC) - Link E1	Telefônica Brasil S.A.
Serviço de 0800	Telefônica Brasil S.A.
Locação de impressoras multifuncionais para Sede, Lages, Caçador, Chapecó e Criciúma.	A4 Digital Print Ltda Epp
Solução Corporativa de Telefonia IP	Sigmafone Telecomunicações Ltda
Locação de Impressoras: Blumenau e Joinville	Allged Soluções de TI Ltda
Implanta Gestão (SISCAFW, PROCESSOS, CCUSTOS, SISDOC E SISPED)	Implanta Informática Ltda.
Licença Meetings Online versão "PRO". Videoconferência.	Sigmafone Telecomunicações Ltda
Link de acesso a Internet de Alta Velocidade.	Algar Soluções em TIC S/A
Aquisição de licença de software de acesso remoto	Arrobanet Soluções em Tecnologia Ltda.

j) Elaboração de Termos de Referência (Licitações)

- ✚ Contratação de empresa especializada visando a prestação dos serviços de uso de licença Google Workspace Business Plus – Software de videoconferência corporativo com solução integrada de colaboração e comunicação corporativa baseada em Cloud Computing (computação em nuvem), incluindo a implantação, integração, treinamento técnico/treinamento de operação e suporte técnico, para atender às demandas do COREN-SC.
- ✚ Contratação de empresa especializada em serviços continuados de solução de pagamentos por meio eletrônico e operações por plataforma e-commerce, que seja responsável pelo fornecimento de solução tecnológica, terminais e pela coleta, captura, processamento e liquidação das transações financeiras nos recebimentos de cartão de crédito e débito, com aceitação mínima das bandeiras Visa, Visa Electron, Mastercard, Maestro, Redeshop, Elo, American Express, Diners e Hipercard.
- ✚ Contratação de empresa especializada na prestação de serviço de 0800 com franquia mensal fixa (ilimitada), independente do consumo, contemplando 10 (dez) chamadas simultâneas
- ✚ Contratação de empresa especializada visando a prestação de Serviço Telefônico Fixo Comutado (STFC), modalidade Local; fixo-fixo e fixomóvel, e modalidade Longa Distância Nacional (LDN), intra-regional e inter-regional, fixo-fixo e fixo-móvel com chamadas originadas da cidade de Florianópolis/SC, com 01 (um) entroncamento IP SIP 2MB com 30 (trinta) canais e 100 (cem) ramais todos instalados em um único endereço na sede do Coren-SC, incluindo a

implantação, integração com a central existente no Coren-SC, suporte técnico e manutenção para atender às demandas do Conselho Regional de Enfermagem de Santa Catarina.

- ✚ Contratação de empresa para fornecimento de material e instalação de infraestrutura lógica para rede de comunicação (dados, voz e imagem), fornecimento de material e instalação de infraestrutura elétrica estabilizada e infraestrutura elétrica comum, fornecimento de material e instalação com troca de todos os interruptores de toda a iluminação elétrica para o Sede do Conselho Regional de Enfermagem de Santa Catarina
- ✚ Aquisição de computadores de mesa (desktops), notebooks, monitores de vídeo, licenças de suíte de aplicativos de escritório (office) e webcam, para atendimento das demandas de novos usuários, bem como atualização e compatibilização dos computadores existentes no Coren-SC.
- ✚ Contratação de solução de Firewall de Próxima Geração (*Next Generation*) para Segurança da Informação de perímetro que possibilite a visibilidade e controle de tráfego, filtragem de conteúdo web, prevenção contra ataques e ameaças modernas, filtro de dados, VPN e controle granular de banda de rede, compreendendo fornecimento de equipamentos e softwares integrados em forma de appliance.
- ✚ Registro de Preços consignado em Ata e determinar as condições que disciplinarão a eventual aquisição de solução wireless, gerenciamento centralizado e segurança de rede com garantia de 60 meses, para atendimento das demandas dos usuários, bem como a atualização e compatibilização dos dispositivos existentes no COREN-SC.

Análise Crítica

No ano de 2021, a Área de Tecnologia da Informação manteve sua atuação direcionada para o estabelecido pela Diretoria no Plano Estratégico Plurianual do Conselho e deliberações do Comitê de Segurança da Informação.

Contando com um grupo de técnicos qualificados, o Departamento de Tecnologia da Informação buscou dar o máximo em relação ao atendimento das necessidades dos usuários, tanto no atendimento do dia a dia como nos projetos em desenvolvimento, sempre procurando agregar os melhores resultados à missão do Conselho Regional de Enfermagem de Santa Catarina.

Através da atuação focada em resultados foi possível contribuir para a melhoria dos serviços prestados aos profissionais e aos usuários das diversas Áreas do Conselho Regional de Enfermagem de Santa Catarina.

A atuação da Área de Tecnologia da Informação se mostrou positiva, tendo sido cumpridas as metas estabelecidas, além de outras advindas de necessidades não planejadas.

A TI teve um papel fundamental durante a pandemia. Soluções em tecnologias são essenciais para mitigar impactos no atendimento aos profissionais da enfermagem

como um todo. A tarefa de dispor de tecnologias para que os funcionários mesmo em trabalho remoto pudessem dar continuidade às atividades rotineiras e cotidianas.

Os profissionais de TI tem, um papel de alta relevância nesse momento, uma vez que novidades e desafios surgem a cada dia. A pandemia aponta uma séria de medidas que precisam ser tomadas pelos profissionais de TI. Preparar a infraestrutura para novos padrões de tráfego e utilização, bem como o uso de ferramentas colaborativas. Além da capacidade de lidar com dados, a segurança desses dados também merece atenção especial.

Neste contexto frente à pandemia, foi necessário dispor de acessos remotos através de configurações de softwares: VPN (Virtual Private Network), TeamViewer e AnyDesk, ferramentas de reuniões virtuais: Avaya Meetings PRO, Avaya Spaces, Google Meet, Microsoft Teams e Zoom. O que gerou uma grande demanda de treinamento e suporte.

5.7 Gestão de Custos

Sistemática de apuração de custos no âmbito do Coren-SC

Por meio da Instrução Normativa Coren-SC nº 04/2016 que definiu os critérios de rateio e os centros de custos no Regional desde 2018 o Coren-SC tem acompanhado seus custos, na fase de pagamento. O critério de rateio adotado para a maioria das despesas foi o metro quadrado de cada Área do Regional conforme o organograma. No final do ano de 2019 foi realizada nova revisão da ferramenta e considerando a necessidade de maior divisão em relação aos custos relativos à atividade fim, ou seja, Fiscalização, Ética, Registro e Cadastro, Normatização e Orientação. Sendo assim, foi encaminhada ao Plenário do Regional a solicitação de revisão da normativa interna para aplicação a partir do ano de 2020.

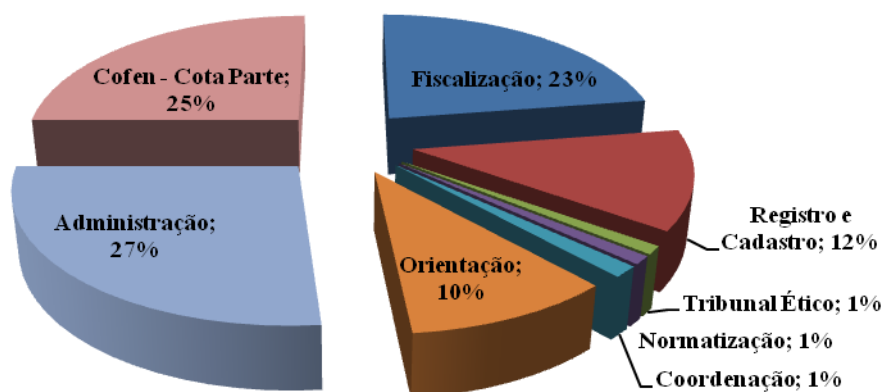
Quadro 35 - Despesas por Centro de Custo - Fase Pagamento

Centro de Custo x Conta	Realizado 2021	%	Realizado 2020	%	Realizado 2019	%
Departamento de Fiscalização - SEDE	1.058.869,66	7,4%	1.103.053,69	7,40%	1.098.926,11	7,00%
Subseção de Blumenau - Fiscalização	378.509,04	2,6%	365.920,98	2,50%	382.397,48	2,40%
Subseção de Caçador - Fiscalização	342.692,24	2,4%	326.614,58	2,20%	315.251,65	2,00%
Subseção de Chapecó - Fiscalização	363.013,26	2,5%	337.186,85	2,30%	312.248,44	2,00%
Subseção de Criciúma - Fiscalização	382.013,36	2,7%	386.091,77	2,60%	297.232,71	1,90%
Subseção de Joinville - Fiscalização	376.874,24	2,6%	359.166,99	2,40%	297.232,71	1,90%
Subseção de Lages - Fiscalização	348.379,85	2,4%	335.254,40	2,30%	315.251,65	2,00%
Seminário Nac. de Fiscalização (Senafis)		0,0%	-	0,00%	3.302,50	0,00%
Dpto de Registro, Inscrição e Cadastro	726.778,97	5,0%	817.982,62	5,50%	664.350,61	4,30%
Subseção Blumenau - Registro e Cadastro	206.058,98	1,4%	221.530,84	1,50%	222.033,27	1,40%
Subseção Caçador - Registro e Cadastro	111.528,51	0,8%	129.493,50	0,90%	251.127,74	1,60%

Centro de Custo x Conta	Realizado 2021	%	Realizado 2020	%	Realizado 2019	%
Subseção Chapecó - Registro e Cadastro	183.787,97	1,3%	175.576,59	1,20%	245.450,01	1,60%
Subseção Criciúma - Registro e Cadastro	172.809,84	1,2%	199.074,86	1,30%	166.011,17	1,10%
Subseção Joinville - Registro e Cadastro	230.400,70	1,6%	265.658,83	1,80%	248.542,62	1,60%
Subseção Lages - Registro e Cadastro	136.110,52	0,9%	134.191,45	0,90%	127.075,84	0,80%
Tribunal Ético	58.827,27	0,4%	86.808,38	0,60%	155.211,63	1,00%
Comissões (Ética e Câmara Técnica)	48.850,34	0,3%	78.943,05	0,50%	141.543,89	0,90%
Plenária	196.209,64	1,4%	100.441,10	0,70%	185.128,04	1,20%
Área de Comunicação	529.887,56	3,7%	636.469,24	4,30%	538.571,46	3,40%
Centro de Documentação e Memória	252.098,65	1,8%	582.191,31	3,90%	1.656,00	0,00%
Protocolos de Enfermagem	-	0,0%	1.326,40	0,00%	83.424,86	0,50%
Prêmio Destaque em Enfermagem	45.848,04	0,3%	7.155,65	0,00%	25.643,76	0,20%
Conferências de Enfermagem	360.229,51	2,5%	78.485,51	0,50%	237.755,58	1,50%
Curso de Lideranças em Enfermagem	-	0,0%	-	0,00%	750	0,00%
Semad	75.486,65	0,5%	-	0,00%	65.568,11	0,40%
Semana de Enfermagem	198.818,26	1,4%	-	0,00%	95.828,01	0,60%
CBCenf	16.528,79	0,1%	-	0,00%	83.840,00	0,50%
Área Administ., Financeira e Contábil	1.043.068,83	7,2%	989.050,20	6,60%	1.752.832,23	11,20%
Área de Gestão de Pessoas	299.338,46	2,1%	410.231,66	2,80%	432.211,48	2,80%
Área de Tecnologia da Informação	419.221,80	2,9%	899.470,42	6,00%	675.779,10	4,30%
Área Jurídica	822.896,66	5,7%	793.889,19	5,30%	817.327,47	5,20%
Controladoria e Controle Interno	208.289,96	1,4%	188.991,00	1,30%	-	0,00%
Departamento de Licitações	101.144,59	0,7%	104.598,92	1,00%	0	0,00%
Gabinete	752.036,47	5,2%	853.149,01	5,70%	1.356.203,84	8,70%
Processo Eleitoral	-	0,0%	66.195,81	0,40%	0	0,00%
Transferência Cofen - Cota Parte	3.779.741,74	25,0%	3.722.441,13	25%	3.866.423,26	25%
Tarifas Bancárias	176.615,62	1,5%	165.873,85	0,40%	150.735,66	1,00%
TOTAL GERAL	14.402.965,98	100%	14.875.588,18	100%	15.614.608,89	100%

Fonte: SISCONT (Centro de Custo Implanta)

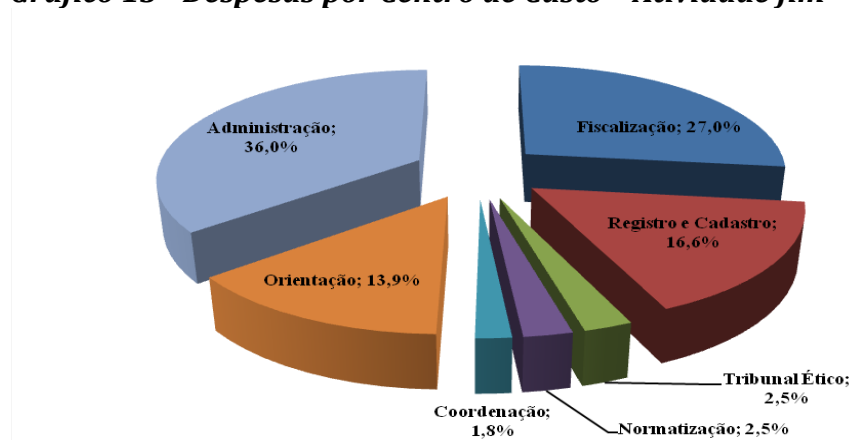
Gráfico 12 - Despesas por Centro de Custo - Geral



Quadro 36 - Despesas por Centro de Custo por Atividade finalísticas- Fase Pagamento

Centro de Custo x Conta	2021	%	2020	%	2019	%
Fiscalização	3.250.351,65	27,0%	3.213.289,26	28,8%	3.021.843,25	25,7%
Registro e Cadastro	1.767.475,49	16,6%	1.943.508,69	17,4%	1.924.591,26	16,4%
Tribunal Ético	58.827,27	2,5%	89.886,78	0,8%	155.211,63	1,3%
Normatização	48.850,34	2,5%	78.943,05	0,7%	141.543,89	1,2%
Coordenação	196.209,64	1,8%	100.441,1	0,7%	185.128,04	1,5%
Orientação	1.478.897,46	13,9%	1.406.069,21	12,6%	1.319.905,82	11,2%
Administração	3.822.612,39	36,0%	4.421.450,06	39,6%	5.185.089,78	44,1%
TOTAL GERAL	11.350.003,21	100%	11.153.147,05	100%	11.748.185,63	100%

Fonte: SISCONT (Centro de Custo Implanta)

Gráfico 13 - Despesas por Centro de Custo – Atividade fim

Análise crítica

O acompanhamento das despesas por centro de custo nos permite verificar que o Coren-SC tem despendido seus gastos em mais 50% na atividade fim se consideramos que do montante de 100% das despesas, 25% vai para o Conselho Federal em virtude da cota-parte prevista na Lei nº 5.905/1973.

5.8 Desempenho Financeiro e Informações Contábeis

5.8.1 Declaração de que as demonstrações contábeis de 2021 refletem corretamente a situação orçamentária, financeira e patrimonial do Coren-SC.



Declaro que os demonstrativos contábeis constantes do Sistema Siafi (Balanços Orçamentário, Financeiro e Patrimonial e a Demonstração das Variações Patrimoniais, previstos na Lei n.º 4.320, de 17 de março de 1964) relativas ao exercício de 2019 refletem adequada e integralmente a situação orçamentária, financeira e patrimonial da unidade jurisdicionada que apresenta o Relatório de Gestão 2021. **Contador Michel de Castro Andrade – CRC nº 030.891/O-7.**

5.8.2 Demonstrações Contábeis e Notas Explicativas previstas na Lei nº 4.320/1964 e pela NBC T 16.6 aprovada pela Resolução CFC nº 1.133/2008

As Demonstrações Contábeis do exercício de 2021 foram elaboradas e estão sendo apresentadas em conformidade com a Lei nº 4320/1964, que institui normas gerais de direito financeiro para a elaboração e controle dos orçamentos e balanços da União, dos Estados, dos Municípios e do Distrito Federal; na Resolução Cofen nº 340/2008, que aprova o Regulamento da Administração Financeira e Contábil do Sistema Cofen/Conselhos Regionais e pela NBC T 16.6 aprovada pela Resolução CFC nº 1.133/2008.

As informações com todos os demonstrativos contábeis encontram-se no Portal Transparência do Coren-SC

1. Demonstrativos Contábeis:

<http://transparencia.corensc.gov.br/wp-content/uploads/2022/03/Anual2021.pdf>

2. Notas Explicativas:

<http://transparencia.corensc.gov.br/wp-content/uploads/2022/03/Notas-Explicativas-Demonstrativos-Cont%C3%A1beis-2021.pdf>

3. Listagem eletrônica de empenho, liquidação e pagamento:

<http://transparencia.corensc.gov.br/wp-content/uploads/2022/03/listagem-de-empenhos-2021.pdf>

5.8.3 Depreciação, Amortização, Exaustão e Mensuração de Ativos e Passivos

O Conselho Regional de Enfermagem de Santa Catarina – Coren-SC, obedece aos dispositivos contidos nas Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público - NBC T 16.9 e NBC T 16.10, aprovadas pelas Resoluções CFC nºs 1.136 e 1.137, ambas de 21/11/2008.

A metodologia utilizada para realizar a avaliação e mensuração de Ativos e Passivos no âmbito do Coren-SC é aquela definida pela Norma Brasileira de Contabilidade Aplicada ao Setor Público - NBC T 16.10, aprovada pela Resolução CFC nºs 1.137, de 21 de novembro de 2008, notadamente quanto aos seguintes critérios e procedimentos:

DISPONIBILIDADES: As disponibilidades são mensuradas ou avaliadas pelo valor original. As atualizações apuradas são contabilizadas em contas de resultado.

CRÉDITOS E DÍVIDAS: Os direitos e as obrigações são mensurados ou avaliados pelo valor original. As provisões são constituídas com base em estimativas pelos prováveis valores de realização para os ativos e de reconhecimento para os passivos. As atualizações e os ajustes apurados são contabilizados em contas de resultado.

Os percentuais de inadimplência foram fornecidos pelo Setor de Cobrança e os valores de “Ajustes de Perdas” foram calculados conforme adaptação da metodologia proposta pelo Pronunciamento nº 85/2012 da Câmara de Controle Interno do CFC, o qual se baseia na média histórica de recebimentos passados (incluindo 2017).

ESTOQUES: Os estoques são mensurados ou avaliados com base no valor de aquisição ou no valor de produção ou de construção. O método para mensuração e avaliação das saídas dos estoques é o custo médio ponderado.

IMOBILIZADO: Os bens registrados em Imobilizado foram inicialmente contabilizados por seus valores de aquisição e reavaliados em 2015, conforme critérios definidos pela Comissão designada para realizar a avaliação, e, conforme determina o item 36 da NBC T SP 16.10, a próxima reavaliação está prevista para 2020. A depreciação dos bens patrimoniais do Coren-SC está sendo registrada em conformidade com a NBC T SP nº 16.9 – Resolução CFC nº 1.136/2008 – Depreciação, Amortização e Exaustão. O método de depreciação utilizado para todos os bens patrimoniais é o das quotas constantes. Para todos os bens adotaram-se as taxas determinadas pelo prazo de vida útil estimado e valor residual constantes no documento norteador.

INTANGÍVEL: Os bens registrados no Intangível são ativos caracterizados por gerar benefícios econômicos presentes e futuros ou serviços potenciais. Os Ativos Intangíveis do Coren-SC são, em sua totalidade, softwares classificados com vida útil definida e vida útil indefinida. Esses com vida útil indefinida são reavaliados anualmente, com exceção dos softwares que não são mais encontrados no mercado para venda. No que diz respeito à Amortização os softwares de vida útil definida são amortizados no prazo da sua licença de uso em quotas constantes, e os softwares de vida útil indefinida não sofrem amortização.

Capítulo VI

Outras Informações Relevantes

6. OUTRAS INFORMAÇÕES RELEVANTES

6.1 Montante da Inadimplência e Dívida Ativa do exercício e acumulado

a) Negociação via Cartão de Débito/Crédito na Sede e Subseções

No ano de 2021 a arrecadação, nesta modalidade, não alcançou a meta prevista no Plano de Ação da Gestão 2021/2023 do Coren-SC que era de 5% do valor arrecadado no boleto. O motivo para o não cumprimento da meta foi a continuidade da pandemia uma vez que esta modalidade de pagamento por cartão de crédito/débitos no Coren-SC, ainda somente é possível presencialmente.

Quadro 37 - Recebimento no Cartão de Crédito/Débito 2021

Mês	Venda mês ano 2020	Venda mês ano 2021
Janeiro	343.223,35	273.432,00
Fevereiro	191.998,73	197.605,12
Março	138.338,94	166.248,12
Abril	17.691,18	122.120,28
Maio	35.016,45	125.315,45
Junho	50.257,53	92.793,44
Julho	42.387,11	120.469,91
Agosto	45.526,66	141.722,37
Setembro	93.994,55	124.969,08
Outubro	161.475,06	137.498,38
Novembro	147.270,39	119.709,65
Dezembro	141.130,82	113.633,42
Totais	1.408.310,77	1.735.517,22

Fonte: Setor de Cobrança (apuração em 31.12.2021)

b) Negociações em 2021

Desde o ano 2019, em virtude da Resolução Cofen 614/2019, houve a normatização no Sistema Cofen/Conselhos Regionais em relação às regras para as negociações de débitos vencidos. Não havendo mais a expectativa anual de edição de REFIS (Programa de Recuperação Fiscal). Dentre as principais medidas, a Resolução instituiu que negociações à vista teriam o desconto de 100% nos juros e multa e negociações parceladas tem desconto gradual 60% a 90% nos juros e multa, dependendo do número parcelas. Orienta, ainda, sobre a cobrança em protesto e o recebimento por cartão de crédito.

Quadro 38 - Negociações realizadas x pagas no ano de 2021

	Negociações realizadas em 2020	Negociações realizadas em 2021
Totais	2.236	3.493

Fonte: Setor de Cobrança (apuração em 31.12.2021)

Atualmente no Coren-SC a modalidade de pagamento por cartão de crédito ou débito pode ocorrer apenas presencialmente e ao Departamento Contábil cabe a conciliação diária dos recebimentos da empresa do cartão de crédito.

c) Cobrança via protesto em cartório

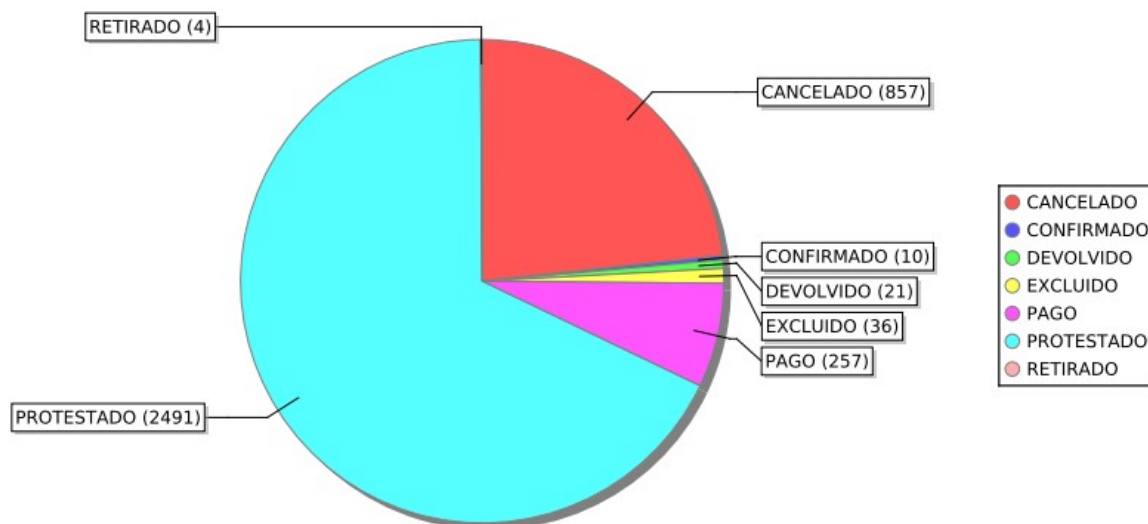
No ano de 2020 esta modalidade de cobrança foi realizada apenas nos primeiros meses do ano. No decorrer do ano houve movimentação nesta área de atuação do setor de cobrança em virtude dos títulos protestados em janeiro de fevereiro e da emissão diária das cartas de anuência para os profissionais que procuraram o Coren-SC para quitação dos débitos protestados.

Quadro 39 – Títulos protestados em cartório (01/01 a 31/12/2021)

Situação dos títulos	2020		2021	
Protestados no ano	419	100%	2.491	100%
Devolvidos (endereço insuficiente)	20	5%	21	1%
Recebidos no tríduo (boleto do cartório)	40	10%	257	10%
Cancelados (emissão de carta de anuência)	62	15%	857	34%
Retirados do protesto por remissão de débitos	3	1%	4	0%
Renegociados com parcelas em dia	28	7%	59	2%
Totais do ano	153	37%	1.198	48%

Fonte: Setor de Cobrança (Sistema dos Cartórios de Títulos e Protestos)

Gráfico 14 – Cobrança administrativa de débitos por meio de protesto de títulos



Esta forma de cobrança no Coren-SC iniciou em 2017 e tem sido utilizada majoritariamente desde 2018. O resultado tem sido satisfatório tendo em vista um retorno de recebimentos sem custos para o Regional de mais de 40% dos débitos enviados para o cartório, sendo que no primeiro momento cerca de 11% dos profissionais pagam diretamente no cartório e posteriormente outros procuraram o Coren-SC para a regularização dos débitos.

Esta iniciativa tem se mostrado muito eficiente e barata tendo em vista o convênio com o Instituto de Estudos de Protesto de Títulos do Brasil – Seção Santa Catarina e a única despesa que o Coren-SC tem é a notificação enviada ao profissional acerca do procedimento de cobrança ora adotado, ação esta que seria realizada mesmo se o cartório.

d) Inadimplência

Nos quadros abaixo se apresenta uma síntese relativa à adimplência do Coren-SC.

Quadro 40 – Geral de inadimplência em números de profissionais (31.12.2021)

Categoria	Nº de Inscritos contribuintes ativos e inativos*	Nº de Inadimplente	% 2021	% 2020	% 2019	% 2018	% 2017	% 2016
Auxiliar	6.306	3.090	47%	60%	55%	54%	56%	52%
Enfermeira(o)	16.926	3.376	25%	17%	36%	32%	31%	34%
Técnica (o)	44.832	15.166	35%	32%	20%	17%	22%	21%
Total	68.064	20.881	31%	31%	34%	31%	32%	31%

Fonte: Setor de Cobrança (Sistema Implanta - SISCAF) * Somente inativos com débitos

Quadro 41 – Geral da inadimplência em 31.12.2021 (em valores históricos)

Enfermeiro+Técnico+A auxiliar de Enfermagem	Vlr histórico em 31/12/2020	Vlr histórico em 31/03/2021	Vlr histórico em 30/06/2021	Vlr histórico em 31/12/2021
Lançado dívida ativa	9.030.237,30	15.242.226,62	15.047.492,68	13.712.789,17
<i>Administrativa</i>	<i>5.711.013,46</i>	<i>12.132.813,15</i>	<i>12.039.463,96</i>	<i>11.036.249,67</i>
<i>Executiva</i>	<i>3.319.223,84</i>	<i>3.109.413,47</i>	<i>3.008.028,72</i>	<i>2.676.539,50</i>
Não lançado em DA ref ao ano corrente	3.162.819,97	5.396.051,06	5.020.840,99	3.885.324,96
Não lançado em DA ref aos anos anteriores	4.718.294,79	30.310,13	34.948,42	108.581,90

Fonte: Setor de Cobrança (Sistema Implanta - SISCAF)

Quadro 42 – Histórico do pagamento das anuidades - integral e parcelas (31.12.2021)

Anuidade	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Parcela 1	9.719	8.253	4.791	5.884	2.788	1.791	1.595
Parcela 2	8.801	8.021	4.536	5.544	2.603	1.691	1.309
Parcela 3	8.299	7.902	4.380	5.344	2.495	1.644	780
Parcela 4	7.925	7.794	4.248	5.111	-	-	-
Parcela 5	7.513	7.694	4.190	4.938	-	-	-
Cota única	31.318	34.464	34.949	33.505	39.073	45.935	39.887

Fonte: Setor de Cobrança (Sistema implanta - SISCAF)

e) Dívida Ativa

No ano de 2021 a inscrição em dívida ativa foi mais ativa na fase administrativa com impulso na modalidade de protesto em cartório.

A relação de devedores encontra-se no Portal Transparência <http://transparencia.corensc.gov.br/relacao-de-devedores/>

Quadro 28 – Composição da Dívida Ativa em 31/12/2021

Ano	Não pago Vlr Histórico	DA Administrativa Vlr Histórico	DA Executiva Vlr histórico	Total a Receber Vlr histórico	Total a Receber Vlr atualizado
Até 2012	-	562.658,29	1.023.527,97	1.586.186,26	8.174.445,58
2013 + ME	385,20	534.367,98	571.073,04	1.105.826,22	3.653.381,56
2014	503,32	527.112,63	280.580,56	808.196,51	2.331.242,53
2015	5.210,51	714.779,86	301.795,04	1.021.785,41	2.599.419,81
2016	1.525,54	912.894,98	337.549,71	1.251.970,23	2.729.267,49
2017+ME	21.759,12	1.489.770,88	48.605,09	1.560.135,09	2.913.926,26
2018	26.836,10	1.624.369,36	48.956,56	1.700.162,02	2.969.467,28
2019	36.123,05	2.052.083,25	31.631,84	2.119.838,14	3.254.202,47
2020	16.239,06	2.618.212,44	32.819,69	2.667.271,19	3.428.044,07
2021	3.885.324,96	-	-	3.885.324,96	4.364.376,39
Total	3.993.906,86	11.036.249,67	2.676.539,50	17.706.696,03	36.417.773,44

6.2. Tribunal Ético do Coren-SC em 2021
Sistema Cartorização dos Processos Éticos

A organização dos processos éticos do Coren-SC é feito por meio de um sistema informatizado que possibilita que os processos sejam digitalizados e estejam disponíveis *on-line* para usuários devidamente autorizados (Conselheiros, Comissão de Instrução, advogados e envolvidos com o processo). O Setor de Cartório faz o controle e operacionalização dos processos éticos por meio deste sistema. No ano de 2021 tramitaram no Coren-SC 116 processos/denúncias éticas que foram analisados seguindo os ritos de processos éticos preconizados pelo Código de Processo Ético do Sistema Cofen/Conselhos Regionais. Como resultado, no ano de 2021 foram 28 denúncias éticas arquivadas, 02 processos éticos julgado e os demais (49) estão em tramitação nas Comissões de Instruções e Conselheiros do Coren-SC.

Atividades Relativas a Denúncia Ética em 2021

Atividades	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Denúncias Abertas	77	63	66	53	51	115
Denúncias Apreciadas em Plenária.	68	70	118	77	49	80
Denúncias Arquivadas.	33	22	47	38	27	27
Audiências de Conciliação homologadas em ROP	18	18	10	04	02	01
Processos Éticos Abertos.	30	39	62	37	25	47
Processos Éticos julgados em Plenária.	55	38	63	64	18	02
Processos Éticos em Instrução (até 18/12/21)	56	57	58	26	39	49
Pedido de Revisão de Penalidade.	01	00	00	00	01	00

Total de Denúncias Éticas por cidade de origem e subseção em 2021

Subseção	2020	2021
Sede - Florianópolis	16	25
Blumenau	13	29
Chapecó	1	8
Lages	1	6
Caçador	-	8
Joinville	11	24
Criciúma	9	15

Fonte: Cartório de Processos Éticos

Análise crítica acerca das ações do Tribunal Ético em 2021

Decisão Coren-SC nº 009/2021 de 05 de fevereiro de 2021 que designa Criação da Comissão de Recebimento, Avaliação e Autuação de Denúncias Éticas. Foi recebido pela Comissão um total aproximado de 200 denúncias, dessas, 114 foram avaliadas pela Comissão e autuadas. Essas 114 foram designadas a Conselheiros para emissão de pareceres de admissibilidade ou arquivamento. Foram realizadas 12 reuniões da Comissão, tanto presenciais como virtuais. Os Processos éticos dos anos de 2019 e 2020 em instrução permaneceram inertes, dado o déficit de membros das Comissões de Instrução, as quais não prosseguiram com o andamento dos trabalhos. Os processos éticos de 2021 estão aguardando designação de Comissão de Instrução pela Presidência.

6.3 Comissões Permanentes do Coren-SC

6.3.1 Câmara Técnica

A Câmara Técnica integra as atividades da Área de Atendimento ao Profissional. Tem natureza consultiva, opinativa, normativa, educativa, analítica e de assessoramento em questões relacionadas ao exercício ético-profissional nas áreas de assistência, de ensino, de pesquisa, de gestão e de legislação em Enfermagem. A partir das Gestões Participação a Câmara Técnica foi estruturada por áreas de atuação. Foram nomeados profissionais com expertise no assunto de cada uma delas, para compor com maior qualidade a fim de emitir Respostas e Pareceres Técnicos aos questionamentos provenientes dos Enfermeiros, Técnicos e Auxiliares de Enfermagem. A Câmara Técnica é Coordenada pela Conselheira Enfermeira Ioná Vieira Bez Birolo.

Quadro 44 - Síntese das atividades relativas à Câmara Técnica

Ano	Total	Pareceres	Respostas
2018	185	37	148
2019	121	18	103
2020	148	06	142
2021	15	07	08

Análise crítica

A Câmara Técnica serve de modo de comunicações entre os profissionais de Enfermagem e sociedade em geral. Esta comunicação se dá por meio do acesso ao website do Coren-SC, a Câmara visa de forma ágil sanar dúvidas que os profissionais de Enfermagem se deparam durante seu trabalho e dia-a-dia.

Ao recebermos os protocolos de solicitações, estes são classificados em Respostas Técnicas, que são respondidos baseados na legislação da Enfermagem que subsidie, e estas Respostas Técnicas ao serem finalizadas são aprovadas pela Direção do Coren-SC. Os Pareceres Técnicos são questões de protocolos que vão além do Sistema Cofen/Conselhos Regionais de Enfermagem devendo ser aprovados pelo Plenário do Coren-SC a partir das considerações dos Conselheiros. Após a elaboração e aprovação da solicitação do profissional, este é respondido e a resposta é divulgada no site do Coren-SC em ícone próprio <http://www.corensc.gov.br/camara-tecnica-2/>

As solicitações dos profissionais de Enfermagem ocorrem muitas vezes por desconhecimento da própria legislação, os profissionais fazem muitos questionamentos principalmente relacionados a Lei do Exercício Profissional (Lei nº 7.498/1986), Decreto regulamentador (Decreto nº 94.406/1987) e do Código de Ética dos Profissionais de Enfermagem (Resolução COFEN nº 0564/2017).

6.3.2 Comissão de Ética do Coren-SC (CEC)

A Comissão de Ética (CEC) está vinculada diretamente ao Plenário do Coren-SC e tem finalidade consultiva, educativa, de orientação e de assessoramento nas questões éticas do exercício profissional, nas áreas de assistência, ensino, pesquisa e administração. Em 2021 ocorreu a transição dos integrantes da CEC designados pela Portaria Nº 138/2018, vigente até 31 de julho de 2021, a qual teve como Coordenadora a Enfermeira Maria do Carmo Vicensi. Os novos integrantes da CEC tomaram posse dia 03 de setembro, sendo designados pela Portaria Nº 394, de 19 de agosto de 2021, prorrogada pela Portaria 497, de 03 de novembro de 2021. A partir da Portaria Nº 394/2021, a coordenação passou a ser desempenhada pela Enfermeira Maria Elisabeth Kleba da Silva, conselheira integrante do atual Plenário do Coren-SC.

a) Composição da Comissão de Ética do Coren-SC:

<http://transparencia.corensc.gov.br/comissao-de-etica-do-corensc/>

b) Dados e informações das atividades realizadas e resultados obtidos em 2021

Quadro 45 - Atividades relativas à Comissão de Ética – Pareceres emitidos

Parecer	Instituição	Município	Parecer
001/CEC/2021	Hospital Regional do Oeste	Chapecó/SC	Regimento Interno
002/CEC/2021	Hospital Beneficente São Camilo / São Braz	Porto União/SC	Regimento Interno
003/CEC/2021	Hospital Dr. José Athanasio	Campos Novos/SC	Regimento Interno
004/CEC/2021	Hospital Universitário	Florianópolis/SC	Regimento Interno
005/CEC/2021	Clínica Pró-Vida	Tubarão/SC	Regimento Interno
006/CEC/2021	Secretaria Municipal de Saúde	Joinville/SC	Regimento Interno
007/CEC/2021	Beneficência Camiliana do Sul – Hosp. S. Fco	Concórdia/SC	Regimento Interno
008/CEC/2021	Hospital Regional HelmuthNass	Biguaçu/SC	Regimento Interno
009/CEC/2021	Secretaria Municipal de Saúde	Biguaçu/SC	Regimento Interno
010/CEC/2021	Secretaria Municipal de Saúde	Itajaí/SC	Regimento Interno
011/CEC/2021	Hospital São Francisco de Assis de Santo Amaro	Santo Amaro da Imperatriz/SC	Regimento Interno
012/CEC/2021	Associação Beneficente Hospitalar São Camilo	Peritiba/SC	Regimento Interno
013/CEC/2021	Hospital Nossa Senhora da Conceição	Tubarão/SC	Regimento Interno
014/CEC/2021	Hospital de Caridade	Florianópolis	Regimento Interno
015/2021	Beneficência Camiliana do Sul – Hosp. S. Fco	Concórdia	Processo eleitoral
016/2021	Hospital São José	Jaraguá do Sul	Processo eleitoral
017/2021	Hospital Nossa Senhora da Conceição	Tubarão	Processo eleitoral
018/2021	Unimed	Blumenau	Processo eleitoral
019/2021	Associação Benefic. Hospitalar São Camilo	Peritiba	Processo eleitoral
020/2021	Hospital Regional HelmuthNass	Biguaçu	Processo eleitoral
021/2021	Secretaria Municipal de Saúde	Biguaçu	Processo eleitoral
022/2021	Secretaria Municipal de Saúde	Itajaí	Processo eleitoral
023/2021	Hospital São José	Joinville	Processo eleitoral
024/2021	Hospital Univers. Polydoro de São Thiago	Florianópolis	Processo eleitoral

Quadro 46 - Atividades relativas à Comissão de Ética – Palestras realizadas

Data	Assunto	Instituição
10/05/2021	SEMANA DA ENFERMAGEM 2021 COREN-SC - Conferência: “Práticas Integrativas em Enfermagem: uma	Coren-SC

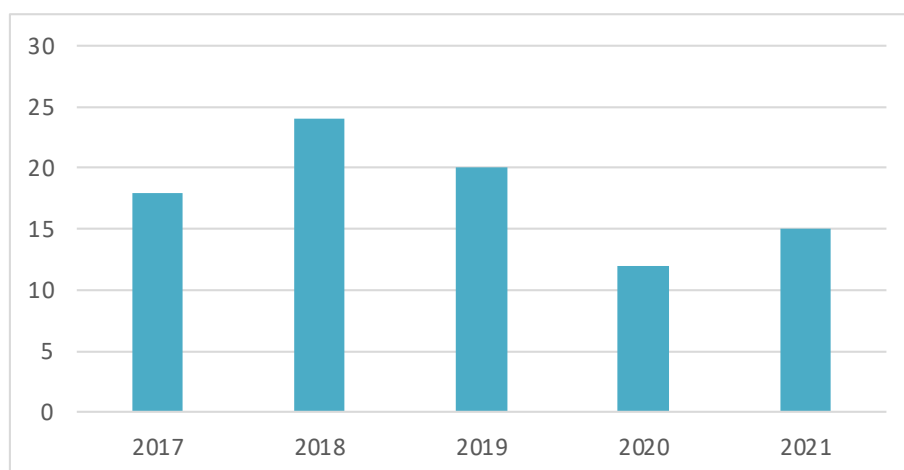
Data	Assunto	Instituição
	visão para o futuro nos cuidados de saúde” – Maria do Carmo Vicenzi	
20/09/2021	Comissão de Ética na Instituição de saúde. Palestrante: Maria Elisabeth Kleba	Hospital Ruth Cardoso – Balneário Camboriú
05/11/2021	A relevância da CEE como orientadora, educativa e na defesa e vigilância do exercício profissional. Orientações quanto ao processo eleitoral da CEE. Palestrante: Nanci Aparecida da Silva David	Secretaria Municipal de Saúde - Itajaí
23/11/2021	O papel da CEE na promoção de boas práticas relativas ao exercício profissional em Enfermagem. Orientações quanto ao processo eleitoral da CEE. Palestrante: Maria Elisabeth Kleba	Secretaria Municipal de Saúde - Biguaçu

Quadro 47 - CEE empossadas em 2021

Data	Instituição
08/02/2021	Hospital São Camilo de Imbituba/SC
08/02/2021	Hospital Socimed de Tubarão/SC
08/02/2021	Hospital São José de Tijucas/SC
18/02/2021	Hospital Dona Helena de Joinville/SC
18/02/2021	Hospital Infantil Seara do Bem de Lages/SC
16/03/2021	Hospital Baía Sul e Clínica Imagem de Florianópolis/SC
19/04/2021	Beneficência Camiliana do Sul - Hospital São Roque de Seara/SC
24/05/2021	Hospital Infantil Dr. Jeser Amarante Faria de Joinville/SC
04/06/2021	Hospital Beneficente São Camilo / São Braz de Porto União/SC
30/06/2021	Fundação Hospitalar Dr. José Athanázio de Campos Novos/SC
28/07/2021	Prefeitura Municipal de Joinville/SC
29/07/2021	Clínica Pró-Vida de Tubarão/SC
30/11/2021	Beneficência Camiliana do Sul - Hospital São Francisco – Concórdia
10/12/2021	Unimed- Blumenau
13/12/2021	Hospital São José -Jaraguá do Sul

Gráfico 16 - Número de Comissões de Ética empossadas nos últimos 06 anos

2016	2017	2018	2019	2020	2021
17	18	24	20	12	15



Quadro 48 - Síntese comparativa anual das atividades da CEC

Atividades:	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Reuniões ordinárias da CEC	10	11	11	12	07	10
Participação em Congressos e Eventos	05	14	02	21	02	01
Posse de CEE e reunião com a Comissão empossada	17	18	24	20	12	15
Palestras Ministradas/Oficinas	15	22	15	12	03	04
Apreciação e aprovação de Regimento Interno das CEE	11	-	29	-	-	14
Pareceres emitidos	15	14	28	52	15	24

Fonte: Coordenação da Comissão de Ética do Coren-SC

c) Análise crítica

Entre outras ações desenvolvidas pela Comissão de Ética no ano de 2021, destaca-se a revisão do Regimento Interno da CEC, aprovado pela Decisão Coren-SC No 055/2021, de 28 de outubro de 2021, e homologado pela Decisão Cofen No 190, de 03 de dezembro de 2021. A revisão do RI contou com a participação dos integrantes do Grupo de Trabalho designado pela Portaria Nº 395, de 23 de agosto de 2021, o qual foi coordenado pela conselheira e Técnica de Enfermagem Neide Aparecida Gomes Pereira. A principal mudança estabelecida com a revisão do RI, foi a inclusão de Técnicos e Auxiliares de Enfermagem como integrantes efetivos e suplentes, conferindo à CEC representatividade dos diferentes níveis profissionais da categoria.

A relevância do papel da CEC do Coren-SC se expressa na atuação de seus integrantes:

a) no acompanhamento e apoio aos processos de implantação e renovação das Comissões de Ética de Enfermagem nas Instituições com serviços de Enfermagem; b) na elaboração e apreciação dos pareceres relativos ao processo eleitoral das CEE, base para emissão das Portarias que designam seus membros e definem prazos de sua vigência; c) na organização e realização da Posse das CEE, incluindo orientações e esclarecimentos sobre seu papel e atuação nas instituições; d) acolhimento e esclarecimento de dúvidas de integrantes de CEEs em relação à denúncias e/ou quais os procedimentos a serem adotados; e) sensibilização e esclarecimentos à enfermeiros Responsáveis Técnicos sobre relevância e, se for o caso, necessidade de implantação da CEE em sua instituição, seguindo normativas do Cofen e Coren-SC.

Outra iniciativa implementada a partir do segundo semestre de 2021 foi a sensibilização de Conselheiros para participarem de atividades junto à CEE, em especial participando da Posse de Comissões na Região a qual o mesmo está vinculado. Isso possibilita maior aproximação do Coren-SC com a categoria, ao mesmo tempo que reflete a valorização da CEE e o reconhecimento de seus integrantes como representantes do Regional em sua instituição.

6.4 Instâncias de Execução e Apoio

6.4.1 Área de Atendimento ao Profissional

6.4.1.1 Departamento de Registro, Inscrição e Cadastro (DRIC)

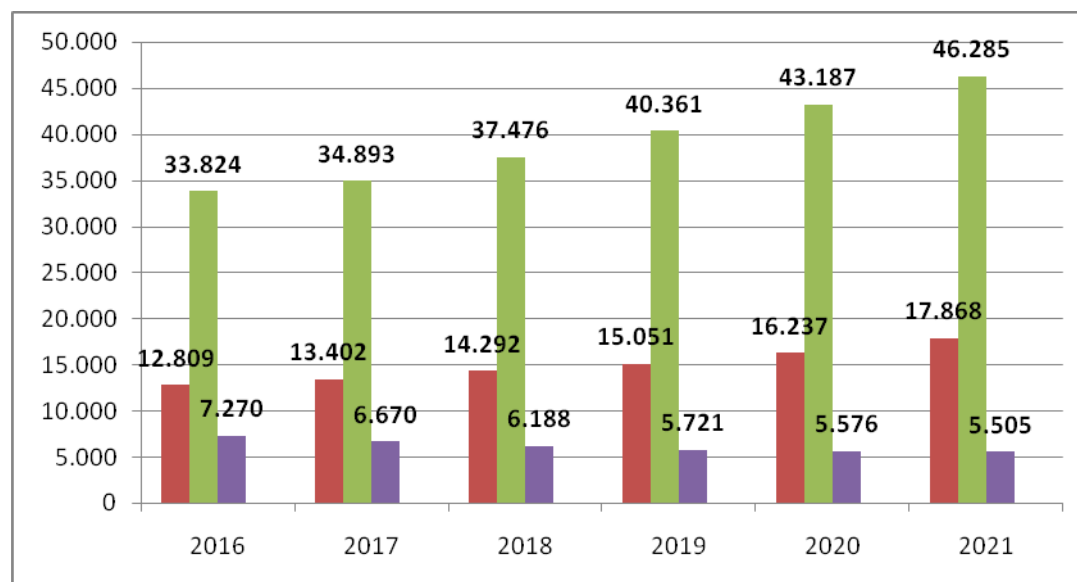
No ano de 2021 buscamos importantes avanços na melhoria da qualidade do atendimento por meio de ações na esfera administrativa, como a desburocratização segura de procedimentos, comprovado com o procedimento de renovação da Carteira de Identidade Profissional e outras ações no Departamento visando à rapidez e excelência dos serviços prestados à categoria.

Quadro 49 - Síntese das atividades realizadas pelo DRIC no ano de 2021

Exercício 2021	Quadro I	Quadro II	Quadro III	Total 2021	Total 2020	Total 2019	Total 2018	Total 2017
Inscrição Principal	1114	3080	266	4460	4059	4.345	3.618	3.253
Inscrição Secundária	43	29	0	72	74	56	52	68
Reinscrição	125	350	30	505	484	369	414	485
Inscrição Remida	47	17	5	69	67	112	105	41
Transferências Recebidas	764	1372	15	2151	1458	1.591	1.362	807
Transferências Expedidas	332	442	6	780	625	555	513	385
Cancelamentos	233	955	392	1580	1648	2.533	2.370	2.785
Especialização	344	76	0	420	287	420	336	197

Fonte: Departamento de Registro, Inscrição e Cadastro (DRIC)

Gráfico 19 - Histórico de profissionais de Enfermagem inscritos no Coren-SC



6.4.1.2 Departamento de Fiscalização e Ética (Defise)

O Defise tem como finalidade coordenar, assessorar e executar as atividades relacionadas com a fiscalização do exercício ético-profissional da Enfermagem no Estado de Santa Catarina orientando quanto às normas relativas ao exercício

profissional, bem como recebe, registra e analisa denúncias relativas ao exercício profissional e averiguação de denúncias éticas.

Processo de trabalho do departamento de fiscalização	TOTAL
Total de inspeções realizadas.(Informar o nº total de inspeções realizadas. Pode acontecer desse quantitativo ser diferente do número total de instituições fiscalizadas, tendo em vista a possibilidade de ocorrer duas inspeções na mesma instituição no mesmo período, com objetivos diversos - ex. rotina e denúncia)	1995
Inspeções iniciais planejadas. (Informar o quantitativo de instituições com inspeção inicial que foram planejadas para o período)	1408
Inspeções iniciais realizadas. (Informar o quantitativo de instituições com inspeção inicial que foram fiscalizadas no período).	1325
Inspeções de retorno planejadas. (Informar o quantitativo de instituições com inspeção de retorno que foram planejadas para o período)	587
Inspeções de retorno realizadas. (Informar o quantitativo de instituições com inspeção de retorno que foram fiscalizadas no período).	564
Inspeções para atender demandas externas que não estavam no planejamento. (Demanda de fiscalização do MPT, MPE, MPF, Judicial, entre outras)	106
Total de Instituições fiscalizáveis no Estado (previsão anual). (Informar o nº total de instituições do Estado que possuem serviço de Enfermagem. Observar o Planejamento anual)	4425
Quantitativo total de instituições fiscalizadas. (Número total de instituições fiscalizadas no período, considerando inspeção inicial, retorno, denúncias e demandas de outros órgãos)	1554
Instituições fiscalizadas na capital ou região metropolitana: (Do total de instituições fiscalizadas no período, informar quantas estão localizadas na capital e na região metropolitana)	1007
Instituições fiscalizadas no interior: (Do total de instituições fiscalizadas no período, informar quantas estão localizadas no interior)	1028
Instituições fiscalizáveis que foram identificadas necessidade de atividades educativas:(Necessidade identificada pela fiscalização, considerando o planejamento anual. Entretanto, os dados são referentes apenas ao período em tela)	122
Total de atividades educativas realizadas pela fiscalização (palestras, reuniões, oficina, workshops, entre outros) nas instituições por abordagem educativa, item 4.11.(Número total de atividades realizadas, considerando somente as instituições que foram identificadas a necessidade de uma abordagem educativa)	252
Novos Municípios abrangidos: (Novos municípios alcançados pela fiscalização no mês. Esse dado tem o objetivo de verificar a cobertura da fiscalização no Estado, no decorrer de um ano. Por isso, os municípios não podem ser contabilizados duas vezes. Os municípios informados no 1º período não entram na somatória do 2º período e assim por diante.	293
Denúncias diligenciadas: (Número de denúncias que foram averiguadas pela fiscalização no período)	426
Averiguações prévias: (Averiguações realizadas decorrentes da seara ética, seja ela prévia ou de instrução)	25
Novos Profissionais de enfermagem abrangidos com as fiscalizações: (Quantitativo de profissionais atingidos pela fiscalização no período, não contabilizar duas vezes o mesmo profissional no ano, caso seja realizada mais de uma fiscalização na mesma instituição. Os profissionais que foram contabilizados no 1º período não entram na somatória do 2º período e assim por diante. O objetivo dessa informação é verificar a cobertura da fiscalização quanto ao quantitativo de inscritos no Regional)	38354
Relatórios de fiscalização elaborados (denúncias e conclusivos): (Número de relatórios elaborados no trimestre, relacionados aos procedimentos de fiscalização)	441
Palestras realizadas por fiscal (presencial ou on-line): (Número de palestras realizadas pelos fiscais. Não contabilizar as descritas no item 4.12, para não gerar dados em duplicidade)	33

Processo de trabalho do departamento de fiscalização	TOTAL
Público atendido para orientações (presencial e telefone): (Quantificar o número de profissionais atendidos no Defis, contemplando as orientações relacionadas ao exercício profissional da enfermagem, sejam elas presenciais ou por telefone)	9245
E-mails respondidos pela fiscalização: (Informar o número de e-mails respondidos pela fiscalização no período, que estejam relacionados a sua atividade)	18588
Quantidade de ocorrências de impedimento ou obstáculos para inspeção às dependências da instituição: (Número de ocorrências em que os fiscais tiveram algum obstáculo ou mesmo foram impedidos de realizar fiscalização numa instituição de saúde)	90
Processo de fiscalização - Acompanhamento de recomendações lavradas	
Profissional (is) de Enfermagem que não registra(m) o processo de Enfermagem contemplando as cinco etapas preconizadas – recomendação. (Quantitativo total no período)	87
Processo de fiscalização - Acompanhamento de notificações lavradas	
Illegalidades notificadas: (Quantitativo total no período)	205
Inexistência ou ausência de enfermeiro onde são desenvolvidas as atividades de Enfermagem. (Quantitativo total no período)	237
Exercício ilegal de Enfermagem. (Quantitativo total no período)	56
Exercício irregular da Enfermagem. (Quantitativo total no período)	48
Inexistência de anotação de responsabilidade técnica do serviço de Enfermagem. (Quantitativo total no período)	189
Inexistência de registro de empresa. (Quantitativo total no período)	0
Profissional de Enfermagem exercendo atividade com impedimento em decorrência de processo ético transitado em julgado. (Quantitativo total no período)	0
Coordenação/ Direção de curso de Enfermagem por pessoa não Enfermeiro.(Quantitativo total no período)	0
Inexistência ou número insuficiente de enfermeiro em evento esportivo na proporção indicada por Lei. (Quantitativo total no período)	0
Irregularidades notificadas: (Quantitativo total no período)	168
Inexistência ou inadequação de documento(s) relacionado(s) ao gerenciamento dos processos de trabalho do serviço de Enfermagem. (Quantitativo total no período)	194
Inexistência ou inadequação dos registros relativos à assistência de Enfermagem. (Quantitativo total no período)	77
Inexistência de Comissões de Ética de Enfermagem. (Quantitativo total no período)	5
Profissional de Enfermagem executando atividades divergentes das previstas nos atos administrativos/ normativos baixados pelo Sistema Cofen/ Conselhos Regionais. (Quantitativo total no período)	20
Subdimensionamento de pessoal de Enfermagem. (Quantitativo total no período)	353
Dados COVID	
Total de instituições referência para Covid-19: (Quantitativo total existente no período)	1073
Número de instituições referência para Covid-19 que foram fiscalizadas no período: (Quantitativo total fiscalizado no período)	168
Número de inspeções realizadas utilizando o termo Covid-19: (Quantitativo total de inspeções em que foi utilizado o termo covid)	187
Illegalidades notificadas(Quantitativo total no período)	48
Inexistência ou ausência de enfermeiro onde são desenvolvidas as atividades de Enfermagem. (Quantitativo total no período)	142
Inexistência de anotação de responsabilidade técnica do serviço de Enfermagem. (Quantitativo total no período)	108
Exercício ilegal de Enfermagem. (Quantitativo total no período)	36

Processo de trabalho do departamento de fiscalização	TOTAL
Irregularidade: (Quantitativo total no período)	41
Subdimensionamento de pessoal de Enfermagem. (Quantitativo total no período)	227
Déficit de ENF (Quantitativo total identificado)	729
Déficit de TE/AE (Quantitativo total identificado)	1387
Total de processos Covid-19 instaurados pela Decisão Cofen n.º 49/2021 (abril 2021 - agosto 2021) (Quantitativo total instaurado no período)	34
Total de salas de vacina fiscalizadas(Quantitativo total fiscalizado no período)	239
Total de instituições em que não há controle e registro da temperatura das câmaras frias/geladeiras de armazenamento dos imunobiológicos(Quantitativo total identificado no período)	2
Total de instituições que não possuem equipamentos de Proteção Individual (EPI) em quantidade suficiente para os profissionais de Enfermagem:(Quantitativo total identificado no período)	41

Responsabilidade Técnica de Enfermagem

Na organização tradicional dos grupos de trabalho faz-se necessário o profissional que dirige, coordena, supervisiona, controla, ensina e acompanha aqueles que compõem sua equipe. No âmbito da Enfermagem, a Lei do Exercício Profissional determina que esta atividade seja desempenhada, privativamente, pelo Enfermeiro, conforme estabelece o artigo 11 da Lei nº 7.498/1986.

A Responsabilidade Técnica nos estabelecimentos em que há o exercício de atividades de Enfermagem atua como liame entre o Serviço de Enfermagem da instituição de saúde e o Conselho Regional de Enfermagem, visando a facilitar o exercício da atividade fiscalizatória, em relação aos profissionais de Enfermagem que nela executam suas atividades, assim como promover a qualidade e desenvolvimento de uma assistência de Enfermagem em seus aspectos técnico, éticas e seguro para a sociedade e profissionais de Enfermagem.

Em 2021 o número de Enfermeiros Responsável Técnicos manteve seu crescimento, com intenso trabalho da fiscalização de orientação, sensibilização e notificações realizadas.

Quadro 50 - Responsabilidade Técnica em números

Item	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Responsabilidade Técnica (RT)	1.210	1.232	1.365	1.445	1474	1.728
Certidões de Responsabilidade Técnica (CRT)	1.268	1.396	1.490	1.613	1.621	1.893

Análise Crítica

Em 2021 o Departamento de Fiscalização desempenhou um importante papel no enfrentamento à Covid-19. O objetivo da força tarefa dos enfermeiros fiscais foi verificar os planos de contingenciamento implantados, os fluxos de atendimento, além de checar as denúncias de falta de equipamento de proteção individual (EPI) ou de dimensionamento inadequado das equipes. Como uma forma de orientar gestores e assim proteger os profissionais de Enfermagem, a equipe de Fiscalização também atua

para conhecer de perto o avanço de casos da Covid-19 e como está sendo realizado o enfrentamento nos hospitais, Unidades Básicas de Saúde, Instituições de Longa Permanência de Idosos (ILPI), clínicas e demais locais onde estejam atuando os profissionais de Enfermagem.

6.5 Área Jurídica

A Área Jurídica está subordinada hierarquicamente à Diretoria do Coren-SC e tem finalidade opinativa, consultiva, executiva e de assessoramento. Foi coordenada pelo assessor jurídico, o advogado Antônio Carlos da Silva, até outubro de 2021, tendo sob sua jurisdição o Departamento Jurídico (Dejur) que é composto por advogados efetivos, aprovados em concurso público, um auxiliar administrativo para suporte na execução das atividades, sendo a Chefia exercida pela advogada Lilian de Farias Benedet.

O Dejur tem como principais competências orientar e assessorar a Presidência, a Diretoria, o Plenário e os Departamentos em assuntos de natureza jurídica; representar e defender os interesses do Coren-SC; assessorar Conselheiros e Comissões de Instrução no andamento dos processos ético-disciplinares; propor execuções fiscais; propor medidas judiciais com vistas ao pleno desenvolvimento das atividades do Conselho e ao cumprimento da legislação específica; realizar todas as ações relativas a sua área e solicitadas pela Diretoria.

Atividades realizadas pela Área Jurídica

Quadro 51 - Síntese das Atividades realizadas pelo Departamento Jurídico

Descrição da Atividade	2018	2019	2020	2021	Observações
Ações Trabalhistas	01	01	01	00	01 ação de consignação em pagamento das verbas rescisórias de funcionária falecida.
Ações ordinárias	14	24	18	07	01 Relacionada a execução contratual; 01 relacionada à fiscalização e 05 relacionadas à indenização por danos morais em razão de protesto supostamente indevido.
Mandado de Segurança	02	05	01	02	01 visa concessão de inscrição por meio da certificação por competências, 01 diz respeito à inscrição sem diploma e registro de especialização.
Pareceres	110	139	100	120	Administrativos e licitatórios.
Ações Cíveis Públicas	80	54	48	40	Ações que tramitaram durante o ano
Audiências	283	184	01	23	Incluindo audiências execuções fiscais e ações cíveis públicas.
Execuções Fiscais	3.400	3.447	2.862	2.667	Todas as execuções tramitam em meio eletrônico, sendo que destas execuções 07 delas houve a apresentação de Embargos à Execução.
Petições Intermediárias	6.305	8.026	6.922	4.464	Número de petições feitas.
Recursos	51	136	69	247	Incluindo apelações, agravos, embargos, recursos ordinários, especial, extraordinário, de revista, adesivo, agravo de petição e contrarrazões.

Descrição da Atividade	2018	2019	2020	2021	Observações
Notificações Extrajudiciais	38	48	44	85	Notificações para Hospitais/clínicas que não cumprem legislação do Exercício Profissional.

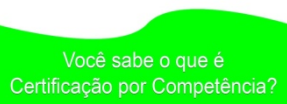
Fonte: Departamento Jurídico (Dejur)

Estrutura de gestão e controle de demandas judiciais

Com relação a estrutura de gestão e controle de demandas judiciais, de acordo com o Departamento Jurídico, após a citação ser recebida o processo é cadastrado em planilha interna de controle de demandas judiciais, com a consequente distribuição a um dos advogados do Departamento, em conformidade com o tema, tendo em vista a estrutura da Área Jurídica. Após, o advogado responsável solicita às áreas competentes as informações necessárias e elabora a peça processual pertinente e a submete às análises dos demais advogados caso necessário, realizando, em seguida, o protocolo.

As intimações em regra são por meio eletrônico acompanhado diariamente pelos advogados responsáveis, aliado ao rastreamento de informações por meio de empresa especializada, que utiliza como critérios de busca o nome do Coren-SC. Cada advogado recebe também, por meio de convênio com a OAB/SC essas informações, sem qualquer custo ao Regional.

Destaques no ano 2021



No início do ano de 2021 foi recebida denúncia de que alguns profissionais teriam realizado sua inscrição com certificado do curso técnico obtido por meio de certificação de competências. Foi aberto processo administrativo para acompanhamento da situação, gerando ainda a impetração de mandado de segurança para obrigar o Coren-SC a conceder à inscrição ao profissional que se utilizou do processo de certificação fraudulenta, para obtenção do diploma de Técnico de Enfermagem, a liminar foi concedida, porém houve a reversão desta junto ao Tribunal Regional Federal da 4ª Região. Posteriormente, na decisão de mérito, a segurança foi denegada, nos seguintes termos: *“curvando-me aos fundamentos constantes na decisão que deferiu a liminar (efeito suspensivo) no Agravo de Instrumento, principalmente o apontamento de razoabilidade do entendimento de que a certificação de competências não autoriza, desde logo, o exercício profissional, vislumbro a existência de motivo relevante de ordem normativa e fática para modificar o que ficou decidido por ocasião da análise da liminar, razão pela qual denego a segurança.”*

Também, em 2021, o Coren-SC conseguiu encerrar a ação civil pública que havia sido ajuizada contra o Hospital Municipal São José de Joinville, que tramitava desde 2012 e finalizou com a contratação de mais profissionais de Enfermagem, tendo em vista que a decisão foi no sentido da presença de profissionais em número suficiente.

Análise Crítica

O Departamento Jurídico dedicou-se a atender todas as demandas e consultas de maneira a manter a transparência dos atos e garantir os princípios constitucionais da Administração Pública, função primordial deste Departamento, oferecendo à Direção segurança jurídica nos atos e decisões.

No decorrer dos anos o Judiciário vem buscando meios de evitar com que os Conselhos Profissionais socorram-se dele para solução de suas demandas, prova disso foi a própria edição da Lei n.º 12.514/2011, tendo o próprio CNJ orientado os Conselhos Profissionais a buscarem vias alternativas de cobrança de seus débitos.

Mesmo diante das dificuldades legais apresentadas o Coren-SC continuou a socorrer-se do Judiciário para redução de sua inadimplência, sendo que somente nos três primeiros meses de 2021 ajuizadas cerca de 380 novas execuções fiscais.

Contudo, em agosto de 2021, a Lei n.º 12.514/2011 foi alterada pela Lei n.º 14.195/2021, que estabeleceu critérios mais rígidos para o ajuizamento de execuções fiscais, dificultando também o andamento dos processos já ajuizados, levando à interposição de três vezes mais recursos que no ano anterior.

Assim, como alternativas para a recuperação de créditos, passou-se a enviar todas as CDAs para protesto, ainda que posteriormente possa ser objeto de execução fiscal. E foi neste norte que o trabalho para redução da inadimplência tem sido conduzido no Coren-SC desde então.

No plano de atuação do Jurídico com a Fiscalização, o movimento de aproximação que vinha sendo desenvolvido no ano de 2020, com a manutenção de reuniões periódicas proporcionando um melhor entrosamento das equipes e possibilitando que as ações empreendidas alcançassem um melhor resultado, quantitativo e qualitativo.

Prestigiou-se mais a via conciliatória, incorporando ao fluxo do processo fiscalizatório a realização de audiências de composição com as instituições, visando a solução das irregularidades de forma amigável, antes de intentar uma demanda judicial.

A assessoria jurídica, conforme determinação legal, também participa ativamente dos procedimentos administrativos relativos às compras e contratos, fazendo a análise pela legalidade ou não dos procedimentos.

Buscou-se, assim como nos anos anteriores, em razão das constantes mudanças de posicionamento, a qualificação da análise feita nos processos licitatórios, primando sempre pela harmonia com o entendimento atualizado da Corte de Contas, possibilitando ao Regional maior segurança jurídica nas contratações realizadas.

O Departamento permanece prestando assessoria ao encaminhamento das denúncias e processos éticos, esclarecendo dúvidas processuais aos setores envolvidos, às integrantes das Comissões de Instrução e aos Conselheiros, ou sempre que solicitado, acompanhando também as sessões de julgamento dos referidos processos.

Durante o ano de 2021 foram desenvolvidos trabalhos de educação continuada, relacionados aos processos éticos junto aos Conselheiros, tendo sido trabalhados diversos temas durante as Reuniões Ordinárias de Plenário.

Os julgamentos de processos éticos no Conselho Federal de Enfermagem também são acompanhados pelo DEJUR que, por ocasião do julgamento se faz presente na realização de sustentação oral, sempre que necessário.

A Assessoria Jurídica, como nos anos anteriores, coordenou a negociação coletiva com o sindicato dos empregados públicos (SEAUF) a partir das orientações e parâmetros determinados pela Direção para firmar Acordo Coletivo e ainda participa das reuniões da Associação dos Conselhos Profissionais - ASCOP representando a Direção, sempre que necessário.

Por fim, destaca-se que ao final do ano de 2021 o Advogado Antônio Carlos da Silva, Assessor Jurídico, desligou-se do Coren-SC deixando a equipe reduzida.

6.6 Área de Comunicação Social (Ascom)

As atividades desenvolvidas pelo setor de Comunicação atende todas as áreas de atuação do Coren-SC, portanto está transversalmente presente na instituição. As demais áreas são fornecedores das informações e dados necessários para que possamos divulgar com efetividade o que está sendo feito e, ao mesmo tempo, para podermos manter uma boa comunicação com os vários públicos que compõem o universo da autarquia.

A Ascom precisa estar sempre atualizada com as necessidades dos profissionais de Enfermagem e como eles preferem receber informações ou se comunicar. Por isso a equipe tem trabalhado para aperfeiçoar as ferramentas e os meios de comunicação utilizados, abrangendo a área digital e impressa.

A equipe de Comunicação do Coren-SC é formada pelos seguintes profissionais: 1 jornalista e 1 estagiário de Jornalismo. Até o dia 8 de dezembro de 2021 contavam com uma WebDesigner na equipe.

a) Atividades realizadas

Comunicação Interna/Intranet:

A cada ano a Ascom propõe novas alternativas para dinamizar o uso da intranet entre os empregados, conselheiros e colaboradores. Em 2021 ainda na pandemia, foram criadas campanhas de prevenção à Covid-19.

Comunicação Externa

Site

O site é a referência com todas as informações do Coren-SC para se comunicar com os profissionais de Enfermagem e com a sociedade (www.corensc.gov.br). Nele estão disponíveis todos os Serviços Online, informações sobre Registro, Cadastro e Fiscalização, Câmaras Técnicas, Legislação, Agenda Institucional, caminhos para o

Portal da Transparência e para as redes sociais, Biblioteca Virtual com publicações e apresentações, Galerias de Fotos e de Vídeos, assim como todas as notícias produzidas pela Ascom diariamente. Em 2021 foram publicadas 417 notícias. Foram notícias sobre atividades, eventos, legislação, ações do Conselho, atividades de interesse da Enfermagem e questões sociais.

Reformulações – Foi criada uma área específica “SAIBA CONSELHEIRO PRESENTE” que reuniu as reportagens sobre a atuação dos Conselheiros do Coren-SC no Estado.

Análise crítica

O trabalho diário da Assessoria de Comunicação do Coren-SC tem como objetivo informar a sociedade sobre a profissão da Enfermagem e a importância da categoria no atendimento em saúde para a população. Por isso temos produção diária de conteúdo para a internet e um trabalho de relacionamento com a imprensa.

Também atuamos para comunicar aos profissionais de Enfermagem todas as ações da autarquia, além de colaborar nas atividades internas e na realização dos eventos, em especial os eventos on-line que precisaram ser realizados em 2021. Ao cumprir as ações previstas no Planejamento Estratégico de 2021, a Ascom atende as demandas da categoria de acordo com as orientações da Gestão 2021/2023.

O ano de 2021 gerou muitas demandas à Ascom e fortaleceu o papel da comunicação para a instituição, que lida com essa área como um setor estratégico e, portanto, fundamental para alcançar os resultados que se espera da autarquia na regulamentação do exercício profissional da Enfermagem e na valorização da área

7 CONCLUSÃO

O presente relatório de gestão demonstra ao longo de suas páginas o compromisso que pautou todas as ações da Gestão Enfermagem Valorizada e Participativa 2021-2023.

No primeiro ano da Gestão 2021/2023 do Coren-SC empreendeu um ritmo acelerado de ações em prol dos profissionais de Enfermagem e também de defesa da sociedade, ao atuar como fiscalizador do exercício legal da profissão. No início do ano foram realizadas ações especiais nas áreas de atendimento Covid, depois forças tarefas no Oeste do Estado e na Grande Florianópolis, num momento em que a pandemia teve um agravamento significativo em todo o país. Foi preciso agir rápido para levantar o cenário das condições de trabalho nas UTIs Covid e verificar o funcionamento dos planos de contingência nos hospitais.

Ao mesmo tempo, o atendimento virtual foi dinamizado, com ajustes nas ferramentas on-line e ainda foram realizados mutirões presenciais para liberar a emissão de carteiras profissionais que estavam represadas por conta dos prazos prorrogados em 2020. As várias iniciativas garantiram mais agilidade para atender as demandas dos profissionais em todo o Estado.

Na esfera de articulação para conseguir defender as bandeiras da Enfermagem, os conselheiros realizaram reuniões com lideranças e autoridades em diversas frentes, como a prioridade na vacinação, as condições de trabalho no SAMU, a terceirização da saúde em Caçador, além da forte mobilização que continua em prol da aprovação do PL 2564/2020 no Senado Federal. As câmaras de vereadores passaram a apoiar a Enfermagem depois que algumas reuniões com vereadores da área foram realizadas e houve divulgação nos canais do Coren-SC. Reuniões com Ministério Público de Santa Catarina e Ministério Público do Trabalho alinharam algumas das ações necessárias para defender a categoria.

O Coren-SC também participou das reuniões do Centro de Operações em Emergência de Santa Catarina (COES) e como integrante do grupo estratégico tem conseguido levar os desafios da Enfermagem, mostrar os cenários das instituições de saúde e contribuir para que as ações do grupo decisório levem em conta a realidade da categoria.

Em maio a Semana da Enfermagem 2021 debateu a atual situação, mas também promoveu o compartilhamento de muito conhecimento em áreas específicas da profissão, permitindo capacitação e qualificação do público. Foram 32 conferências e mesas redondas com participação de 72 palestrantes.

Além destas atividades, o Coren-SC tem ampliado a visibilidade da Enfermagem com campanhas de valorização nos canais de comunicação da instituição e difundido informações importantes sobre vários segmentos. A presença com entrevistas na imprensa também amplia a visão da sociedade sobre a Enfermagem, mostrando o papel fundamental dentro das equipes de saúde e o protagonismo na assistência à população, no ensino e na pesquisa.

ANEXO 1

Objetivo Estratégico 1: Gestão do Cuidado de Enfermagem

Iniciativa Estratégica	Ações	Prazo		Meta/Objetivo	% de Execução
		Início	Fim		
Defender condições laborais dignas para a Enfermagem combatendo a precarização do trabalho.	1.1 Lutar pela Aprovação de PL's de interesse da Enfermagem.	03/01/21	31/12/24	Manter acompanhamento dos Projetos de Lei e integrar-se em 90% dos eventos relacionados à matéria no âmbito de SC e nacional.	100%.
	1.2. Monitorar a implantação do descanso digno.	03/01/22	31/12/24	Monitorar a implantação do descanso digno em 100% das instituições fiscalizadas que devem cumprir essa condição.	-
	1.3 Discutir com gestores e Ministério Público. em todas as regiões ligadas as subseções do Coren-SC, a proposta de ter o serviço de Enfermagem organizado e com RT nas ILPI.	03/01/21	31/12/24	Ampliar o diálogo com o Ministério Público em nível estadual e buscar o diálogo com o Cosems/SC e Comissão Bipartite.	100%.
	1.4 Criar um fórum - integrado com as demais entidades representativas da Enfermagem - na luta contra a precarização e em defesa de condições de trabalho adequadas, atuando no âmbito do executivo, legislativo e judiciário, articulando com parlamentares em nível municipal, estadual e federal.	03/01/22	31/12/24	Criar Fórum, com agenda de reuniões firmada e ações implementadas na luta por condições dignas de trabalho para a Enfermagem.	100%.
	1.5 Criar Programa de combate às violências (moral, física, psicológica, laboral e doméstica), disponibilizando informações sobre serviços e medidas de atendimento público específico e especializado.	03/01/22	31/12/24	Criar espaço no site do Coren-SC, com informações acessíveis e buscar parcerias com órgãos que trabalham o tema.	-
Ampliar a visibilidade e o reconhecimento relativo à iniciativas exitosas da Enfermagem no Estado.	2.1 Criar o observatório Catarinense de Enfermagem, como espaço de divulgação de ações exitosas e inovadora no Estado.	03/01/22	31/12/24	Criar o Observatório, implantar Projeto para identificação de ações exitosas no Estado e divulgar as boas práticas da Enfermagem.	-
	2.2 Fortalecer iniciativas bem sucedidas de melhorias nos ambientes de trabalho da Enfermagem (por meio de ações como dimensionamento, protocolos, Sistematização da Assistência de Enfermagem - SAE).	03/01/22	31/12/24	Mapear e divulgar as iniciativas.	-
	2.3 Apoiar os eventos que desenvolvam e divulguem inovação e empreendedorismo na Enfermagem Catarinense.	03/01/21	31/12/24	Apoiar efetivamente à 100% dos eventos identificados.	100%
	2.4 Realizar anualmente o prêmio "Profissional Destaque de Enfermagem".	03/01/21	31/12/24	Realizar anualmente o Prêmio.	100%
	2.5 Realizar o Prêmio Destaque Estudantil de Enfermagem conforme fluxo.	03/01/21	31/12/24	Realizar entrega na formatura.	100%

Iniciativa Estratégica	Ações	Prazo		Meta/Objetivo	% de Execução
		Início	Fim		
	2.6 Criar o Prêmio de Inovação na Enfermagem como subcategoria dentro do Prêmio Destaque de Enfermagem.	03/01/22	31/12/24	Criar o projeto e realizar anualmente o Prêmio.	-
Defender o ensino de qualidade na Enfermagem.	3.1 Ampliar e fortalecer parcerias com instituições de ensino para a oferta de cursos de atualização para Enfermeiros, Técnicos e Auxiliares de Enfermagem.	03/01/21	31/12/24	01 curso por ano por subseção.	100%
	3.2 Divulgar e valorizar as resoluções construídas nos Seminários Nacionais de Educação (Senaden) promovidos pela ABEn e pelo Conselho Nacional de Saúde.	03/01/21	31/12/24	Divulgar resoluções.	100%
	3.3 Participar da realização dos eventos da ABEn, entidades e organizações profissionais e instituições de ensino, quando convidados.	03/01/21	31/12/24	Atender 100% dos convites.	100%
	3.4 Ampliar a articulação com instituições de ensino com vistas ao desenvolvimento de pesquisas e produção de conhecimentos relacionados ao exercício profissional.	03/01/22	31/12/24	Realizar articulação e com instituições de ensino em todas as regiões do Estado.	-
Consolidar as Conferências de Enfermagem como estratégia de fortalecimento e mobilização da categoria.	4.1 Dar continuidade as Conferências de Enfermagem, integralizando todas as Regiões de Santa Catarina.	03/01/21	31/12/23	Institucionalizar as Conferências e realizar etapas regionais e Estadual (bianual).	Ação adiada para 2022
	4.2 Implementar e acompanhar as propostas das 1ª e 2ª Conferências de Enfermagem no que é pertinente ao Coren-SC.	03/01/21	31/12/24	Criar estratégias de acompanhamento e implementar 100% das propostas viáveis e pertinentes ao Coren-SC.	100%
	4.3 Socializar os resultados das Conferências de Enfermagem de Santa Catarina.	03/01/21	31/12/23	Socialização dos resultados por meio do web-Site do Coren-SC e redes sociais.	100%
	4.4 Colaborar na implementação de decisões das Conferências que couberem a outros órgãos ou entidade.	03/01/21	31/12/24	Dar ciência das decisões das Conferências ao respectivo órgão e colaboração na implementação das decisões realizadas.	Ação adiada para 2022
Propiciar estratégias para o desenvolvimento de lideranças em Enfermagem e aproximar mais o Coren-SC com os inscritos.	5.1 Ampliar a oferta de cursos de lideranças de Enfermagem de modo descentralizado, articulado com outras entidades.	01/02/23	31/12/23	Realizar 1 curso no triênio de forma descentralizada.	-
	5.2 Criar projeto específico para formação de jovens lideranças de Enfermagem nas escolas de técnicos e de graduação em Enfermagem.	01/02/22	31/12/23	Realizar 1 curso no triênio.	-
	5.3 Criar o Programa Coren-SC nos municípios de Santa Catarina com a incorporação da figura do representante com trabalho honorífico e de relevância pública.	03/01/22	31/12/23	100% dos municípios de SC com um representante indicado.	-

Iniciativa Estratégica	Ações	Prazo		Meta/Objetivo	% de Execução
		Início	Fim		
Estimular e colaborar no processo de educação permanente dos trabalhadores de Enfermagem.	6.1 Fortalecer o Programa de Educação Permanente do Coren-SC.	03/01/22	31/12/24	Institucionalizar e operacionalizar o Programa e definir fluxo de funcionamento.	-
	6.2 Potencializar a participação de profissionais nos eventos e reuniões de trabalhos utilizando plataformas digitais.	03/01/21	31/12/24	Transmitir dois eventos por semestre na gestão.	100%
	6.3 Realizar a Semana de Enfermagem contemplando temas específicos que promovam maior participação também de Técnicos e Auxiliares de Enfermagem, RT e CEEEn.	03/01/21	31/12/24	Realizar atividades comemorativas à Semana de Enfermagem de forma digital, presencial e/ou híbrida (anual).	100%
	6.4 Ampliar e fortalecer a articulação com outras entidades representativas da profissão, escolas e instituições de saúde para promover ações de capacitação técnico-científica e política.	03/01/21	31/12/24	Manter 100% das já existentes e aumentar 2 parcerias anualmente	100%
	6.5 Colaborar em eventos sobre boas práticas, ética, bioética e biossegurança, valorizando as experiências geradas durante o processo pandêmico.	03/01/21	31/12/24	Atender 100% das solicitações.	100%
	6.6 Fazer parcerias com instituições de saúde ou ensino para elaboração de webaulas sobre temas referente ao exercício profissional.	01/02/22	31/12/24	Parceria pactuada.	-
	6.7 Criar vídeo aulas ou webinar sobre temas referente ao exercício profissional.	01/02/22	31/12/24	Produzir e ofertar 03 vídeo aulas ou webinar na gestão.	-
Fortalecer a representatividade e da Enfermagem ampliando a capilaridade de atuação do Coren-SC.	7.1 Identificar e divulgar candidatos da Enfermagem a cargos públicos eletivos.	03/01/21	31/12/24	Identificar 100% dos candidatos da Enfermagem a cargos públicos eletivos no Estado.	50%
	7.2 Estabelecer diálogo com profissionais de Enfermagem que exerçam mandato no legislativo municipal, estadual e federal, a fim de esclarecer e engajar nas lutas da saúde e da Enfermagem.	03/01/21	31/12/24	Identificar 100% dos profissionais em SC que exercem mandato no legislativo e criar canais de comunicação permanente com esses profissionais.	50%
	7.3 Ampliar e fortalecer parcerias entre Coren/Ministério Público (Federal e Estadual)/Aben e outras associações/Grupos de interesse clínico e outras instituições.	03/01/21	31/12/24	Manter 100% das já existentes e aumentar 2 parcerias anualmente	100%

Objetivo Estratégico 2: Fortalecimento das Práticas do Cuidado em Enfermagem

Nº OE	Nº IE	Iniciativa Estratégica	Ações	Responsável	Onde	Prazo		Meta/Objetivo	Indicadores
						Início	Fim		
2	1	Ampliar e fortalecer estratégias de melhoria nos ambientes de trabalho.	1.1 Defender junto aos gestores a implementação da SAE para um cuidado seguro de qualidade.	Diretoria e Plenário.	Coren-SC, Instituições de Saúde e Ensino.	01/01/21	31/12/24	Apresentar e defender a proposta em reuniões das Comissões Intergestores Regionais (CIR), Cosems/SC	100%
2	1		1.2 Defender junto aos gestores e controle social a importância do adequado planejamento e dimensionamento de pessoal de Enfermagem para uma assistência de qualidade.	Plenário.	Coren-SC, Instituições de Saúde e Ensino.	01/01/22	31/12/24		
2	1		1.3 Manter a agenda de negociação com gestores de instituições públicas e privadas, com vistas a fortalecer estratégias de melhoria nos ambientes de trabalho.	Plenário.	Coren-SC, Instituições de Saúde e Ensino.	01/01/22	31/12/24	Garantir agilidade no diálogo com gestores a partir das ações de fiscalização (maior resolutividade)	
2	1		1.4 Realizar interlocução com instituições de saúde e ensino articulando estratégias para a implementação da Sistematização da Assistência da Enfermagem (SAE) nos serviços de saúde em SC.	Plenário.	Coren-SC, Instituições de Saúde e Ensino.	03/01/22	31/12/24	Identificar as iniciativas que já vem sendo desenvolvidas para que sejam potencializadas com apoio do Coren-SC.	
2	2		1.5 Realizar oficinas de Dimensionamento (repensar formato).	Defis e Plenário.	Coren-SC e/ou plataforma digital.	03/01/22	31/12/24	Realizar 01 oficina por ano/por subseção.	
2	2	Ampliar e fortalecer a atuação dos Responsáveis Técnicos (RTs).	2.1 Incentivar a inscrição de RT por meio de visitas técnicas, inspeções da fiscalização e divulgação em eventos.	Fiscais e Plenário.	Coren-SC, Instituições de saúde e/ou plataforma digital.	03/01/22	31/12/24	Mapear instituições com serviços de Enfermagem, identificando situação em relação à registro e atuação de RTs e aumentar em 2% de RTs nos serviços de	100%

Nº	Nº	Iniciativa	Ações	Responsável	Onde	Prazo		Meta/Objetivo	Indicadores
								saúde.	
2	2		2.2 Fortalecer o papel do Enfermeiro fiscal na comunicação e orientação aos responsáveis técnicos da respectiva região.	Defis e Plenário.	Coren-SC, Instituições de saúde.	03/01/21	31/12/24	Fortalecer o Fiscal para tornar-se o interlocutor do Coren-SC junto aos RTs.	100%
2	2		2.3 Realizar Encontros com Responsáveis Técnicos de Enfermagem.	Defis e Diretoria.	Coren-SC ou plataforma digital.	03/01/21	31/12/24	Realizar 01 encontro estadual por ano na gestão e 01 encontro regional anual, envolvendo o protagonismo dos fiscais e Conselheiro da região.	100% (on line)
2	2		2.4. Disponibilizar no site materiais de apoio técnicos e legais aos RT.	Defis e Ascom.	Site do Coren-SC.	03/01/21	31/12/24	Dar destaque ao link do site do Coren-SC e inserir materiais e matérias de interesse dos RTs.	100%
2	2		2.5. Realizar capacitação para os novos RT.	Defis.	Coren-SC ou plataforma digital.	03/01/22	31/12/24	Realizar 01 capacitação a cada 2 meses.	-
2	3	Fortalecer a atuação da Comissão de Ética do Coren-SC (CEC).	3.1 Reestruturar e/ou reconduzir a Comissão de Ética do Coren-SC, implementando medidas para fortalecer sua atuação.	Diretoria e Plenário.	Coren-SC e Instituições de saúde.	03/01/21	31/12/21	Definir membros da CEC, aprovando Portaria de designação (ou nomeação?). Ampliar visibilidade às ações realizadas pela CEC.	100%
2	3		3.2 Fortalecer as Comissões de Ética de Enfermagem existentes em SC.	CEC e fiscais.	Coren-SC e Instituições de saúde.	03/01/21	31/12/24	Ampliar visibilidade às ações realizadas pelas CEEs no estado (divulgar mensalmente matérias sobre ações realizadas pelas CEEs).	100%
2	3		3.3 Aumentar o número de Comissões de Ética de Enfermagem (CEEn) em Instituições de Saúde com o apoio dos responsáveis técnicos	CEC e fiscais.	Instituições de saúde.	03/01/21	31/12/24	Aumentar em 5% ao ano o nº de Instituições de Saúde com CEEn).	90%

Nº	Nº	Iniciativa	Ações	Responsável	Onde	Prazo		Meta/Objetivo	Indicadores
			e dos fiscais do Coren-SC.						
2	3		3.4 Manter e aprimorar o Encontro Estadual das Comissões de Ética de Enfermagem.	CEC e Diretoria.	Coren-SC e/ou plataforma digital.	03/01/22	31/12/22	Realizar 01 encontro no triênio.	-
2	3		3.5 Criar um canal de “Diálogos Éticos” para debater temas éticos de interesse da Enfermagem.	CEC e Diretoria.	Site do Coren-SC e/ou plataforma digital.	02/01/22	31/12/24	Criar canal.	-
2	4	Fortalecer a atuação das Câmaras Técnicas (CT), a fim de qualificar o trabalho da Enfermagem.	4.1 Reestruturar as Câmaras Técnicas do Coren-SC.	Diretoria.	Coren-SC.	03/01/22	30/06/24	Elaborar Portaria e aprovar em ROP.	-
2	4		4.2 Ampliar a participação de profissionais junto às Câmaras Técnicas, garantindo representação das Regiões do Estado.	Coordenação das Câmaras Técnicas.	Instituições de Saúde e Ensino.	03/01/22	30/06/24	Participação ampliada para todas as regiões.	-
2	4		4.3 Garantir respostas as solicitações de pareceres técnicos.	Coordenação das Câmaras Técnicas.	Coren-SC.	03/01/22	30/12/24	100% das solicitações atendidas.	-
2	4		4.4 Criar um banco de especialistas da Enfermagem que poderão atuar como colaboradores em consultas técnicas para emissão de pareceres e/ou realização de palestras.	Coordenação das Câmaras Técnicas.	Coren-SC.	03/01/22	30/12/24	Organizar listagem de Especialista.	-
2	5	Fortalecer a utilização dos Protocolos de Enfermagem Coren-SC	5.1 Formalizar e Implementar Termo de Cooperação com Secretaria Municipal de Saúde de Florianópolis para Programa de Protocolos de Enfermagem da Atenção Primária.	Diretoria.	Coren-SC.	03/01/22	31/07/24	Assinar e implementar Termo de Cooperação.	-
2	5		5.2 Realizar Termo de Cooperação com Secretarias Municipais de Saúde que aderirem ao Programa de	Diretoria.	Coren-SC e SMS de SC.	03/01/22	31/12/24	Atender 100% das solicitações.	-

Nº	Nº	Iniciativa	Ações	Responsável	Onde	Prazo		Meta/Objetivo	Indicadores
			Protocolos de Enfermagem da Atenção Primária.						
2	5		5.3 Fortalecer e ampliar o Programa de Adesão aos Protocolos de Enfermagem na Atenção Primária em Santa Catarina.	Diretoria.	Coren-SC e SMS de SC.	01/02/21	31/12/24	Programa institucionalizado no Coren-SC.	100%
2	5		5.4 Articular com grupos de pesquisa e instituições de ensino, para a realização de estudos relativos à formulação, avaliação e ao acompanhamento da implantação dos protocolos nas diversas atuações da Enfermagem.	Diretoria e Defis.	Coren-SC.	03/01/22	31/12/22	Criar ferramenta de acompanhamento para protocolos.	-
2	5		5.5 Capacitar/atualizar os profissionais de Enfermagem dos municípios que aderiram aos protocolos de Enfermagem.	Diretoria e Comissão de Educação Permanente.	Coren-SC e/ou plataforma digital.	03/06/21	31/12/24	Atualizar mapeamento dos municípios que aderiram e respectivos profissionais capacitados; Criar Programa Permanente prevendo calendário para capacitar e atualizar os profissionais que aplicam protocolos nos municípios.	100%
2	5		5.6 Criar um Grupo de Trabalho para elaborar um Procedimento Operacional Padrão (POP) sobre a implantação, operacionalização e capacitação dos Protocolos de Enfermagem na Atenção Primária no âmbito do Coren-SC.	Diretoria e GT Protocolos.	Coren-SC.	03/06/21	31/12/24	Criar e implementar o Procedimento Operacional Padrão (POP) no âmbito do Coren-SC.	100%

Objetivo Estratégico 3: Comunicação e articulação do Coren-SC com a categoria e sociedade.

Nº OE	Nº IE	Iniciativa Estratégica	Ações	Responsável	Onde	Prazo		Meta/Objetivo	Indicadores
						Início	Fim		
3	1	Atuar na defesa do Sistema Único de Saúde (SUS), em articulação com os demais trabalhadores da saúde e organizações da sociedade.	1.1 Fortalecer fóruns e iniciativas de Defesa do SUS.	Diretoria e Plenário.	Coren-SC e Meios de comunicação.	03/01/21	31/12/24	Participar no ano de 90% dos eventos de mobilização em âmbito nacional e estadual, que estejam de acordo com a missão, visão e os valores defendidos pela Autarquia.	100%
3	1		1.2 Ocupar espaços nos conselhos locais, municipais e estadual de saúde, como representante do segmento profissionais de saúde, e/ou na condição de voluntário em comissões específicas.	Plenário.	Municípios onde há representatividade.	03/01/21	31/12/24	Estar presente em 100% dos Conselhos em que o Coren-SC tem estrutura administrativa implantada e nos municípios em que sua participação está prevista no Regimento Interno e/ou Lei de criação do Conselho.	60%
3	1		1.3 Colaborar com as Comissões Intersetoriais de Saúde do Trabalhador e da Trabalhadora (CISTT), vinculadas aos conselhos municipais e estadual de saúde, com vistas a incluir na pauta de debates as condições de trabalho em serviços de saúde.	Plenário.	Onde haja representante do Coren-SC no conselho municipal de saúde.	03/01/22	31/12/24	Inclusão na pauta de temas de interesse da Enfermagem em que o Coren-SC tem estrutura administrativa implantada - na Sede e Subseções.	-
3	1		1.4 Colaborar com a apresentação de propostas para inclusão nos instrumentos de gestão das políticas de saúde, por meio da participação em conferências, audiências públicas e outros espaços de participação social.	Plenário.	Onde haja representante do Coren-SC no conselho municipal de saúde.	03/01/22	31/12/24	Colaborar em 100% dos eventos em que haja a participação do Coren-SC nos conselhos.	-

Nº	Nº	Iniciativa	Ações	Responsável	Onde	Prazo		Meta/Objetivo	Indicadores
3	2	Ampliar a visibilidade da Enfermagem por meio de ações de marketing e comunicação	2.1 Produzir vídeos e campanhas para as diversas mídias (digital, TV, rádio, jornal, outdoor e busdoor).	Ascom e Diretoria.	Coren-SC.	03/01/21	31/12/21	Elaborar vídeos e campanhas conforme demanda.	100%
3	2		2.2 Desenvolver posts para as mídias digitais do Coren-SC e parceiros.	Ascom e Diretoria.	Coren-SC.	03/01/21	31/12/21	Desenvolver e publicar post conforme demanda.	100%
3	2		2.3 Ampliar a divulgação de eventos de interesse para a Enfermagem.	Ascom e Plenário	Meios de comunicação.	03/01/21	31/12/21	Divulgar 100% dos eventos identificados, com abrangência estadual, nacional e internacional.	100%
3	2		2.4 Promover campanhas contínuas de valorização da imagem e identidade profissional.	Ascom.	Meios de comunicação.	03/01/21	31/12/21	Realizar 01 campanha publicitária ao ano aprovada em ROP.	100%
3	2		2.5 Ampliar relacionamento com a imprensa e formar novos porta-vozes.	Ascom.	Coren-SC.	03/01/22	31/12/21	Realizar treinamento de mídia (midiatraining).	-
3	2		2.6 Instrumentalizar os profissionais de Enfermagem para compreender, participar e divulgar as lutas da Enfermagem Brasileira.	Ascom.	Site Coren-SC e e-mails.	03/01/21	31/12/21	Subsidiar Plenário e profissionais Enfermagem conforme demanda e disponíveis no site.	100%
3	2		2.7 Manter as atividades da Campanha Nursing Now em SC.	Comissão de Educação Permanente.	Coren-SC e Meios de comunicação.	03/01/21	31/12/21	Dar publicidade conforme demanda do Cofen.	100%
3	3	Requalificar a comunicação com os inscritos do Conselho e sociedade.	3.1 Manter o site atualizado.	Ascom.	Site Coren-SC	03/01/22	31/12/24	Atualizar o site.	-
3	3		3.2 Divulgar quantitativamente as ações por meio do "Coren em números".	Ascom.	Meios de comunicação.	03/01/21	31/12/24	Disseminar as ações do Coren-SC.	100%
3	3		3.3 Manter o Portal Transparência atualizado.	Comissão da LAI.	Site Coren-SC.	03/01/21	31/12/24	Manter o portal atualizado e mensurar acesso dos usuários.	100%

Nº	Nº	Iniciativa	Ações	Responsável	Onde	Prazo		Meta/Objetivo	Indicadores
3	3		3.4 Acompanhar a avaliação das atividades do Conselho por meio de pesquisas regulares junto aos profissionais do Estado.	Ascom e Diretoria.	Site e redes sociais do Coren-SC	03/01/22	31/12/24	Realizar pesquisa ativa qualitativa das atividades do Conselho.	-
3	3		3.5 Manter e atualizar a biblioteca virtual no site do Coren-SC.	Ascom.	Site Coren-SC.	03/01/21	31/12/24	Atualizar biblioteca.	100%
3	3		3.6 Potencializar a comunicação através das redes sociais.	Ascom e Plenário.	Redes sociais.	03/01/22	31/12/24	Participar das redes sociais.	300%
3	3		3.7 Estimular os profissionais de Enfermagem ao uso dos recursos de comunicação disponibilizados pelo Coren-SC.	Ascom e DRIC.	Site Coren-SC	03/01/22	31/12/24	Participação dos usuários nos canais de comunicações com Conselho.	100%
3	3		3.8 Produzir e enviar informativos eletrônicos.	Ascom.	E-mails.	03/01/21	31/12/24	Enviar 1 news quinzenal.	100%
3	3		3.9 Produzir e enviar informativos impressos.	Ascom.	Coren-SC e meios de comunicação.	03/01/22	31/12/24	Produzir de 01 informativo por ano.	-
3	4	Atualização e Publicação da Série Cadernos Enfermagem ou Coren Orienta e ensaios fotográficos.	4.1 Realizar a revisão das Publicações e Atualização da Série Cadernos de Enfermagem ou Coren Orienta.	Diretoria.	Coren-SC	02/02/22	31/12/23	Elaborar e publicar uma edição de e-book	-
3	4		4.2 Adquirir um banco de imagens.	Ascom.	Coren-SC.	03/01/22	31/12/24	Adquirir banco de imagens.	-
3	4		4.3 Atualizar banco de fotografias de exposições da Enfermagem.	Diretoria, Ascom e Plenário.	Eventos.	03/01/22	31/12/24	Realizar uma exposição anual.	-

Quadro 18 – Objetivo Estratégico 4: Gestão Institucional Transparente e participativa.

Nº OE	Nº IE	Iniciativa Estratégica	Ações	Responsável	Onde	Prazo		Meta/Objetivo	Indicadores
						Início	Fim		
4	1	Reorganizar e valorizar o Departamento de Fiscalização do Coren-SC.	1.1 Realizar estudo para redimensionamento de área e instituições para as ações fiscalizatórias.	Grupo de Trabalho.	Coren-SC e Subseções.	1/1/22	30/6/22	Criar GT para realizar estudo visando propor uma nova divisão territorial das subseções.	-
4	1		1.2 Realizar estudos relativos aos fluxos/ processos vigentes, com vistas à instituir mudanças que resultem em melhorias no exercício da fiscalização.	Defis e Diretoria.	Coren-SC e Subseções.	3/6/21	15/12/22	Rever fluxos e propor melhora nos procedimentos fiscalizatórios.	50%
4	1		1.3 Incorporar à equipe de fiscalização o Técnico de Enfermagem, como auxiliar de fiscalização.	Diretoria e Gestão de Pessoas.	Coren-SC e Subseções.	1/2/23	31/12/24	Contratar 01 Técnico de Enfermagem para Sede e 01 para cada Subseção.	-
4	1		1.4 Manter o processo de fiscalização com metas, objetivando ampliar a cobertura ao máximo, envolvendo quando necessário o departamento jurídico.	Defis.	Instituições de saúde e ensino.	3/1/21	31/12/24	Cumprir o planejamento de fiscalização (14 fiscalizações/mês aprovado 594ª ROP de 12/2020).	100%
4	1		1.5 Manter a realização dos Termos de Autocomposição como medida extrajudicial.	Defis, Dejur e Plenário.	Instituições de saúde e ensino.	3/1/22	31/12/24	Realizar e monitorar Termos de Auto Composição.	100%
4		Reorganizar e valorizar o Serviço de Registro, Inscrição e Cadastro do Coren-SC.	2.1 Revisar e fomentar o Projeto Primeira Inscrição (PPI) nas escolas de Enfermagem em Santa Catarina.	Dric e Plenário.	Instituições de ensino/ plataforma digital.	3/1/22	31/12/24	Aumentar em 5% o número eventos de entregas de carteiras.	100%
4	2		2.2 Ampliar a oferta de serviços online.	GT Dric e Diretoria.	Site do Coren-SC.	3/1/22	31/12/24	Implementar e-CIP e formas de agilizar a entrega de documentos.	-
4	2		2.3 Melhorar o processo de agendamento online para atendimento ao profissional.	GT Dric.	Site do Coren-SC.	3/1/21	31/12/22	Ampliar em 20% o percentual de atendimentos por agendamento.	100%
4	2		2.4 Elaborar e executar o Projeto	Dric, Dejur,	Instituições	1/2/21	31/12/24	Elaborar e implementar	100%

Nº	Nº	Iniciativa	Ações	Responsável	Onde	Prazo		Meta/Objetivo	Indicadores
			Coren-SC mais perto de você.	Defis e Cobrança e Plenário.	de saúde.			projeto.	
4	2		2.5 Reformular o processo de atendimento telefônico.	GT Dric.	Coren-SC e Subseções.	3/6/21	30/11/24	Garantir atendimento telefônico ágil e acolhedor.	100%
4	2		2.6 Realizar ações de incentivo à atualização cadastral (Parceira com Receita Federal).	Dric, Ascom e Cobrança.	Coren-SC e Subseções.	3/1/22	31/12/24	Reduzir a taxa de devolução em 5% no correio e e-mails.	-
4	2		2.7 Aumentar o número de registros de especializações nos diversos níveis e pós graduações (Lato e stricto sensu).	Dric e Ascom.	Coren-SC e Subseções.	3/1/22	31/12/24	Aumentar em 5% o número de registros em relação ao ano anterior.	-
4	3	3. Implementar melhorias no atendimento em todos os espaços do Coren-SC.	3.1 Atualizar os módulos do Sistema Administrativo em funcionamento.	Dric, DTI e Ascom.	Coren-SC e Subseções.	3/1/22	31/3/22	Realizar melhorias ou troca de sistema com integração dos cadastros.	-
4	3		3.2 Automatizar o atendimento ao profissional (atendente eletrônico - robô)	GT Dric.	Coren-SC e Subseções.	3/1/22	31/12/24	Implantar robô no whatshap.	-
4	3		3.3 Avaliar e aplicar melhorias no Sistema de Gestão do Atendimento.	DTI, Dric, Diretoria e Plenário.	Coren-SC e Subseções.	3/3/21	31/12/22	Realizar melhorias ou troca de sistema.	100%
4	4	4. Adotar estratégias para aumentar a adimplência.	4.1 Criar estratégias de cobrança para melhorar e ampliar as ações de cobrança.	Setor Cobrança e Dejur.	Coren-SC e Subseções.	3/1/21	31/12/24	Aumentar em 2% da adimplência em relação ao ano anterior.	100%
4	4		4.2 Manter cobrança por cartão de crédito ampliando para pagamento online.	Setor de Cobrança.	Coren-SC e Subseções.	3/1/21	31/12/24	Realizar 10% dos pagamentos por cartão de crédito/débito.	100%
4	4		4.3 Manter convênio com o cartório de protestos.	Setor Cobrança.	Coren-SC e Subseções.	3/1/21	31/12/24	Receber 20% dos débitos protestados.	100%
4	5	5. Aprimorar o Tribunal Ético.	5.1 Realizar oficinas para subsidiar Plenário e membros de Comissão de Instrução nos Processos Éticos.	Dejur e Diretoria.	Coren-SC ou plataforma digital.	3/1/21	21/12/24	Realizar 3 oficinas durante a gestão.	100%
4	5		5.2 Estruturar o Setor de Cartório com vistas a agilizar a autuação e	Cartório, Conselheiro	Coren-SC.	3/6/22	31/12/24	Criar instrumento de acompanhamento.	-

Nº	Nº	Iniciativa	Ações	Responsável	Onde	Prazo		Meta/Objetivo	Indicadores
			fluxo das denúncias éticas e processos éticos.	Henrique e Dejur.					
4	6	6. Realizar a Gestão de forma participativa, transparente e descentralizada.	6.1 Realizar reuniões da Diretoria com assessores e chefias.	Gabinete.	Coren-SC ou plataforma digital.	3/1/21	31/12/24	Realizar 12 reuniões/anual.	100%
4	6		6.2 Realizar reuniões institucionais conforme calendário prévio.	Gabinete.	Coren-SC ou plataforma digital.	3/1/21	31/12/24	Realizar 12 reuniões/anual.	100%
4	6		6.3 Realizar e revisar o planejamento Plurianual da Gestão.	Diretoria.	Coren-SC ou plataforma digital.	3/1/21	31/12/24	Revisar anualmente.	100%
4	6		6.4 Criar Programa de Compliance (Escritório de Integridade).	Assessoria Executiva e Controlador Geral	Coren-SC e Subseções	3/1/22	31/12/24	Criar Escritório de Integridade.	-
4	6		6.5 Implementar o projeto Conselheiro Presente.	Diretoria e Plenário.	Coren-SC e Subseções.	1/7/22	31/12/24	Elaborar e implementar o Projeto na Sede e Subseções.	100%
4	6		6.6 Revisar o organograma e o regimento interno do Coren-SC.	Diretoria e Assessorias e Chefias.	Coren-SC.	3/6/21	31/3/22	Atualizar o organograma e regimento.	50%
4	6		6.7 Manter o Programa de Responsabilidade Socioambiental do Coren-SC "Coren Sustentável".	Comissão designada.	Coren-SC e Subseções	3/1/21	31/12/24	Implementar ações socioambientais responsáveis.	100%
4	6		6.8 Ampliar articulação junto ao Conselho Federal de Enfermagem (Cofen).	Presidente.	Cofen.	3/1/21	31/12/24	Realizar parceria nas implementações em prol da categoria.	100%
4	7	7. Promover estratégias de qualificação do processo de trabalho dos empregados do Coren-SC, com vistas ao atendimento de	7.1 Realizar nova pesquisa de clima organizacional do Coren-SC.	Gestão Pessoas e Diretoria.	Coren-SC e Subseções.	3/1/22	31/12/24	Realizar 01 pesquisa na gestão.	-
4	7		7.2 Criar a Secretaria Geral do Coren-SC com previsão do setor de protocolo e expediente.	Assessora Luiza e Diretoria.	Coren-SC.	3/1/22	30/4/22	Criar a Secretaria Geral do Coren-SC.	-
4	7		7.3 Criar Grupo de Trabalho para reformulação do Processo de avaliação de Desempenho.	Grupo de Trabalho.	Coren-SC	3/1/22	30/12/22	Criar Grupo de trabalho e reformular Instrumento de Avaliação de desempenho.	-

Nº	Nº	Iniciativa	Ações	Responsável	Onde	Prazo		Meta/Objetivo	Indicadores	
4	7	excelência ao Profissional de Enfermagem.	7.4 Revisar PCR (Plano de Cargos e Remunerações).	Comissão Portariada.	Coren-SC	3/1/22	31/7/22	Revisar PCR.	30%	
4	7		7.5 Realizar concurso público de acordo com estudo de demanda.	Comissão Portariada.	Coren-SC	1/1/23	31/12/23	Criar Comissão e realizar concurso.	-	
4	7		7.6 Promover capacitação/encontro para os empregados do Coren-SC conforme necessidades de cada departamento.	Gestão de Pessoas.	Coren-SC e Subseções	3/1/21	31/12/24	Promover 4 capacitações por ano.	100%	
4	7		7.7 Realizar capacitações envolvendo chefias e assessorias do Coren-SC.	Gestão de Pessoas.	Coren-SC.	3/1/22	31/12/24	Promover 1 capacitação por ano.	-	
4	7		7.8 Realizar construção de mapas de processos de trabalho no Coren-SC.	Diretoria e Gestão de pessoas.	Coren-SC	3/1/22	31/12/22	Construir mapa de processos.	-	
4	7		7.9 Elaborar caderno de atribuições (todos os cargos e funções).	Gestão de Pessoas.	Coren-SC	3/10/21	31/12/22	Construir por setor cadernos de atribuições.	30%	
4	7		7.10 Criação de Comissão Interna de Prevenção de Acidentes (CIPA).	Gestão de Pessoas	Coren-SC	3/1/22	31/12/22	Implantar CIPA.	-	
4	7		7.11 Institucionalizar o Programa acolhendo e cuidado do empregado público do Coren-SC.	Gestão de Pessoas	Coren-SC	3/1/22	31/12/22	Institucionalizar programa.	-	
4	8		8. Fomentar a política de comunicação interna.	8.1 Manter atualizada a intranet e a agenda de eventos e compromissos do Coren-SC.	Ascom e Secex	Coren-SC e Subseções.	03/01/22	31/12/24	Manter intranet e página atualizadas.	100%
4	8			8.2 Manter reuniões Periódicas do Comitê de Segurança da Informação e Comunicação.	Comitê de TI.	Coren-SC.	03/01/22	31/12/24	Realizar reuniões bimestrais.	-
4	8	8.3 Viabilizar acesso ao histórico funcional dos empregados pela intranet.		DTI.	Coren-SC e Subseções.	01/02/22	31/12/22	Estudar viabilidade e orçamentária e desenvolvimento e implantação do sistema.	-	
4	8	8.4 Criar e fomentar política de comunicação interna socializando		Ascom e Gestão de Pessoas	Coren-SC e Subseções.	01/02/22	31/12/24	Criar e fomentar a política.	-	

Nº	Nº	Iniciativa	Ações	Responsável	Onde	Prazo		Meta/Objetivo	Indicadores
			ações estratégicas desenvolvidas pelos Dptos do Coren-SC.						
4	9	9. Dar continuidade às melhorias das instalações, serviços e sistemas do Coren-SC, visando bem acolher os enfermeiros, técnicos e auxiliares de Enfermagem.	9.1 Buscar apoio junto ao Cofen para renovação do Parque Tecnológico e Comunicação.	Diretoria e Assessoria Executiva.	Coren-SC e Subseções.	3/6/21	28/6/22	Elaborar projeto, apresentar ao Cofen.	100%
4	9		9.2 Reformar a Subseção de Caçador.	AADCOF, Diretoria e Conselheira Cheila Siega.	Subseção de Caçador.	3/1/21	28/6/22	Elaborar projeto e apresentar ao Cofen.	Ação cancelada
4	9		9.3 Ampliar espaço físico e estruturar a Subseção de Chapecó.	AADCOF, Diretoria, Maristela Vilas Boas e Conselheira Lisa Kleba.	Subseção de Chapecó.	3/09/21	28/2/23	Adquirir ou locar novas instalações.	80%
4	9		9.4 Estruturar processo para transmissão online de eventos.	Diretoria, Assessorias e DTI.	Coren-SC e Subseções.	3/1/22	31/12/24	Estruturar Coren-SC para transmissão de eventos on line.	-
4	9		9.5 Criar novos sistemas e/ou ferramentas para qualificar o processo de trabalho dos departamentos do Coren-SC.	DTI e Diretoria.	Coren-SC e Subseções.	3/1/22	28/2/24	Implementar novos sistemas e/ou ferramentas.	-
4	9		9.6 Realizar manutenção e melhorias dos sistemas e equipamentos existentes.	DTI.	Coren-SC e Subseções.	3/1/21	28/2/24	Garantir bom funcionamento do sistemas e equipamentos funcionando.	100%
4	9		9.7 Realizar estudo sobre o uso racional do 5º andar, demais espaços físicos da Sede e salas do Ed. Aliança.	Assessoria Executiva e Diretoria.	Sede do Coren-SC.	3/1/22	15/12/22	Espaços físicos bem aproveitados.	-
4	9		9.8 Atualizar e implementar a política de Gestão Patrimonial.	Comissão de Patrimônio.	Coren-SC e Subseções.	3/1/22	15/12/22	Reformular política.	-
4	9		9.9 Rever a instrução normativa e Fluxograma dos processos licitatórios.	Dejur, AADCOF, Controladoria.	Coren-SC.	3/1/22	15/2/22	Reformular o Fluxograma.	-
4	10	Realizar a gestão	10.1 Aplicar a tabela de temporalidade do Arquivo	Luiza Kluger.	Coren-SC e Subseções.	3/1/22	31/12/24	Reduzir massa documental.	-

Nº	Nº	Iniciativa	Ações	Responsável	Onde	Prazo	Meta/Objetivo	Indicadores	
		documental do Coren-SC.	Nacional e/ou criar uma específica para o Coren-SC.						
4	10		10.2 Digitalizar todos os processos do Coren-SC.	Luiza Kluger e DTI.	Coren-SC e Subseções.	3/1/22	31/12/24	Tornar os processos digitais e eletrônicos.	-
4	10		10.3 Elaborar Política de Gestão de Documentos.	Luiza Kluger e Diretoria.	Coren-SC e Subseções.	3/1/22	31/06/2022	Estudo realizado e implementado.	-
4	10		10.4 Atualizar Política de Segurança da Informação (LGPD).	Luiza Kluger, Comitê de TI e Ascom.	Coren-SC e Subseções.	3/1/22	31/12/24	Estudo realizado e implementado.	-
4	10		10.5 Realizar estudo e contratar back up externo (nuvem).	DTI e Diretoria.	Coren-SC e Subseções.	3/1/22	31/12/22	Estudo realizado e implementado.	-
4	11	Organizar e realizar as eleições para gestão 2024-2026.	11.1 Realizar o processo conforme código eleitoral.	Comissão Eleitoral.	Coren-SC.	1/3/23	31/12/23	Realizar processo eleitoral.	-
4	11		11.2 Realizar processo de transição da gestão.	Diretoria e Plenário	Coren-SC.	1/10/23	31/12/23	Realizar processo de transição entre as gestões.	-

